



MABOPA

Malaysian Book Publishers Association

(PPM-002-10-14011989)

MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KE-53

Persatuan Penerbit Buku Malaysia

Secara maya di platform Zoom

SABTU • 23 APRIL 2022 • 9:00 PAGI

2022

Mesyuarat Agung Tahunan ke-53

23 April 2022

Disusun dan diterbitkan oleh:



Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

7-6, Blok E2, Jalan PJU 1/42A,

47301 Petaling Jaya, Selangor.

Tel: +603 7880 5840 ; Fax: +603 7880 5841

E-mel: info@mabopa.com.my

www.mabopa.com.my

KANDUNGAN

1.0	Senarai Ahli-Ahli MABOPA Yang Berdaftar	5
2.0	Notis-notis Mesyuarat	11
2.1	Notis Awal Mesyuarat	12
2.2	Notis Mesyuarat	13
3.0	Minit Mesyuarat Agung Tahunan ke-52	15
4.0	Laporan Jawatankuasa Eksekutif MABOPA 2021/2022	29
5.0	Laporan-Laporan Audit Kewangan Untuk Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2021	51
5.1	Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)	52
5.2	MABOPA Events Sdn Bhd	71
5.3	Pengesahan Juruaudit Dalaman 1	93
5.4	Pengesahan Juruaudit Dalaman 2	94
6.0	Lampiran Laporan Jawatankuasa Eksekutif MABOPA 2021/2022	95
7.0	Cadangan Usul	241

1.0
Senarai Ahli-Ahli MABOPA
Yang Berdaftar Sehingga 1 Mei 2021

■ 1.0 Senarai Ahli-Ahli MABOPA Yang Berdaftar

Maklumat Keahlian MABOPA Sehingga 1 April 2022

No.	No. Ahli	Nama Ahli	Nama Wakil
1	201207	Abadi Ilmu Sdn Bhd	Roziah bt Mat Sani
2	202204	Adana Enterprise	Norhayati binti Harun
3	202007	Akademi Jawi Malaysia Sdn Bhd	Najihah binti Ahmad Azam
4	201107	Al Baghdadi Method Sdn Bhd	Jalaluddin bin Hj Hassanuddin
5	200615	Al-Ameen Serve Holdings Sdn Bhd	Hj Che Mazlan Hj Saad
6	201604	Al-Hidayah House Of Publishers Sdn Bhd	Abdul Rahman bin Samsudeen
7	200417	Alpha World Publications Sdn Bhd	Ng Kok Leong
8	201403	Ana Muslim Sdn Bhd	Azizuddin Ahmad
9	201717	Anaasa Publication	Azilawaty Muda
10	200809	Ar-Risalah Product Sdn Bhd	Abdul Rahman bin Samsudeen
11	200703	Aras Mega (M) Sdn Bhd	Sheikh Sirhan Bakatal bin Ahmad Bakatal
12	199801	Arus Intelek Sdn Bhd	Tan Sri Azizah Mokhzani binti Abdul Ghani
13	200711	Asia Galaxy Sdn Bhd	Siatan Ahmad
14	198605	Associated Educational Distributors (M) Sdn Bhd	Steven Lee
15	202007	Attin Press Sdn Bhd	Sulaiman Ali
16	201710	Azimath Publications	Faridah binti Mat Saman
17	200404	Beh-Er Publication Sdn Bhd	Jennifer Ng
18	200303	Berlian Publications Sdn Bhd	Noor Ali Hameed
19	201611	Bestari Karang kraf Sdn Bhd	Izzat Izhar bin Muhammad Nasir
20	201108	Buku Fixi Sdn Bhd	Amir Muhammad
21	200001	Cemerlang Publications Sdn Bhd	Vincent Gow
22	200004	Crescent News (K.L) Sdn Bhd	S. Ahamed Kabeer
23	201813	Dakwah Corner Bookstore (M) Sdn Bhd	Siti Zalina Omar
24	198711	Darulfikir	Siti Fitiyah Hanum Mohamad
25	198513	Dewan Bahasa Dan Pustaka	Dr. Haji Abang Patdeli bin Abang Muhi
26	202201	Dua Penulis PLT	Norsa'adah bt. Ahmad
27	200708	E Media Multimedia Group Sdn Bhd	Ishak Hamzah
28	200206	Edaran Kemajuan (M) Sdn Bhd	Zawiah Ghani
29	198816	Eddiplex Sdn Bhd	Steven Khoo
30	200204	Eliteguh Industries Sdn Bhd	Sarah Hoe
31	201212	Evergreen Publisher Sdn Bhd	Rachel Poon
32	200721	Fajar Pakeer Sdn Bhd	Hj Pakeer Mohamed
33	200205	Fargoes Books Sdn Bhd	MH Ershad Ahmad Hj. Mohd Haneefa
34	198901	Flo Enterprise Sdn Bhd	Zawiyah Yahya
35	200803	Galeri Ilmu Sdn Bhd	Hj Mohd Yusri bin Mohd Yusof
36	200903	GB Gerakbudaya Enterprise Sdn Bhd	Chong Ton Sin
37	200307	Gemilang Publishing Sdn Bhd	Koh Yok Hwa
38	201005	Global Mediastreet Sdn Bhd	CK Mok
39	198210	Golden Books Centre Sdn Bhd	Dato Dr. Hj Syed Ibrahim
40	198303	Grolier (Malaysia) Sdn Bhd	Walter Lee
41	201106	Grup Buku Karang kraf Sdn Bhd	Azizi Bin Fikry
42	200614	Grup Majalah Karang kraf Sdn Bhd	Azizi Bin Fikry
43	201103	H & K Educational Sdn Bhd	Tan Boon Kiat

Maklumat Keahlian MABOPA Sehingga 1 April 2022

No.	No. Ahli	Nama Ahli	Nama Wakil
44	200102	Heng Hui Enterprise Sdn Bhd	Henry Leung Yih Shyng
45	198807	Hup Lick Publishing (M) Sdn Bhd	Lee Nai Khang
46	200203	Hypersurf Corporation Sdn Bhd	Z. H. Lo
47	198209	IBS Buku Sdn Bhd	M.T Balan
48	201406	Idea Kreatif Publication	Hani Fazuha
49	201905	IIUM Press	Roosfa Hashim
50	201512	Iman Publications	Fatin Syamimy Liana Badaruddin
51	200605	Impiana Publications & Distributors Sdn Bhd	Desmond T.H Chee
52	201519	IMS Books Trading Sdn Bhd	Datuk Haji Mohidin bin Abdul Hamid
53	201111	In Team Publishing Sdn Bhd	Mohd Syahril bin Ab. Khalid
54	201718	Institut Terjemahan & Buku Malaysia Berhad	Sakri Abdullah
55	202002	Integra Creative Media Sdn Bhd	Linda Tan
56	198507	International Law Book Services	Dato Dr. Hj Syed Ibrahim
57	201907	Jejak Tarbiah Publication	Saadiah binti Ali
58	201606	Kadokawa Gempak Starz Sdn Bhd	Chris Yew Chen Han
59	202006	Kaseh Aries Publication Sdn Bhd	Zainuriah Abd Rahman
60	201802	Kasi Terbit PLT	Rohaniah Noor Jahron
61	201101	Kelas Buku Sdn Bhd	Zainora Muhamad
62	199402	Kohwai & Young Publications (M) Sdn Bhd	Young Poh Loon
63	200207	Kualiti Books Sdn Bhd	Raymond Yeo Chin Hean
64	201006	Kumpulan Desa Fikir Sdn Bhd	Datin Nor Azian binti Ismail
65	201517	Ladybug Publishing And Distribution	Awtar Singh Balwant Singh
66	201809	Latip Dan Keluarga Enterprise	Abdul Latif Bin Talib
67	201713	Lovenovel Enterprise	Alida binti Jusoh
68	201703	Maghfirah Pustaka (M) Sdn Bhd	Mohd Nor Afendi bin Ab Manan
69	198405	Malaysian Book Centre	V. Kaladevi
70	201705	Maple Comics Sdn Bhd	Fairul Nizam bin Ablah
71	196905	Marshall Cavendish (M) Sdn Bhd	Joy Tan
72	202101	Maxim Press & Publication Sdn Bhd	Shenthil Nathan
73	200411	Maya Press Sdn Bhd	Law King Hui
74	200310	McGraw-Hill (Education) Malaysia Sdn Bhd	Daniel Chee
75	199703	MDC Publishers Sdn Bhd	Ahmad Hussein Thajudeen
76	200607	Mika Cemerlang Sdn Bhd	Marvin Ooi Peng Lam
77	200111	Mind To Mind (M) Sdn Bhd	Shenthil Nathan
78	202005	Minds Galaxy	Fadzli Hashim
79	201201	Moy Publications Sdn Bhd	Azrul Izar Abd Wahab
80	200613	MPH Group Publishing Sdn Bhd	Kuah Sze Mei
81	200402	Multi-Educational Book Enterprise	P.R. Mohan
82	200904	Must Read Sdn Bhd	Abdul Kahar Abdul Hamid
83	200710	Navision (M) Sdn Bhd	Joshua Hoe Chen Ming
84	201303	Nilam Publication Sdn Bhd	Tee Chee Chong
85	202009	Nuha Creative Resources	Mohamed Nasser Mohamed
86	202202	Nukilan Biruni Trading	Ahmad Mustaqim bin Ahmad

■ 1.0 Senarai Ahli-Ahli MABOPA Yang Berdaftar

Maklumat Keahlian MABOPA Sehingga 1 April 2022

No.	No. Ahli	Nama Ahli	Nama Wakil
87	201601	Nur El-Hikmah	Muhammad Faris bin Zulkharnane
88	202208	Nusa Centre	Syed Mohd Zakir Syed Othman
89	200302	Odonata Publishing Sdn Bhd	Khor Shuqi
90	201008	Orbit Buku Sdn Bhd	Law King Hui
91	200911	Pan Asia Publications Sdn Bhd	Chia Hai Chew PMC
92	197302	Pan Malayan Publishing Co. Sdn Bhd	Dr. Tan Tat Chin
93	201901	Patriot Publishing Sdn Bhd	Syazrul Aqram Iman
94	196901	Pearson Malaysia Sdn Bhd	Nur Azdalia binti Abdul Malek
95	200718	Pekan Ilmu Publications Sdn Bhd	Abdul Halim Pekan bin Iskin
96	198407	Pelanduk Publications (M) Sdn Bhd	Jennie Ho
97	201908	Penerbit Alami Sdn Bhd	Wan Mohd Rashidi bin Wan AB Rashid
98	200909	Penerbit Ilmu Bakti Sdn Bhd	Lee Yiau Kuang
99	201608	Penerbit Mahir Sdn Bhd	Yasmin Yusoff
100	198702	Penerbit Prisma Sdn Bhd	Wong Peng Khuen
101	202010	Penerbit UiTM	Prof. Dr. Ghazali bin Daimin
102	201906	Penerbit UMP	Muhammad Azli bin Shukri
103	202103	Penerbit UniSZA	Tengku Mohd. Saifuddin Engku Jalal
104	198302	Penerbit Universiti Kebangsaan Malaysia	Datin Dr. Saadah Hj. Jaffar
105	196906	Penerbit Universiti Malaya	Adam Wong Abdullah
106	201903	Penerbit Universiti Malaysia Kelantan	Azman bin Hashim
107	199802	Penerbit Universiti Putra Malaysia	Kamariah Mohd. Saidin
108	202003	Penerbit Universiti Sains Islam Malaysia	Hariza Mohd Yusof
109	202102	Penerbit Universiti Teknikal Malaysia Melaka (Penerbitan)	Ts. Dr. Siti Nurul Mahfuzah Mohamad
110	199101	Penerbit Universiti Teknologi Malaysia	Yosman Mohd Bain
111	202011	Penerbit UPSI	Azlan Mohd Dahari
112	200401	Penerbitan Bangi Sdn Bhd	Wong Liang Sim
113	198908	Penerbitan Fargoes Sdn Bhd	MH Ershad Ahmad Hj. Mohd Haneefa
114	201804	Penerbitan Inspirasi Sdn Bhd	Teoh Heng Yee
115	198706	Penerbitan Jaya Bakti Sdn Bhd	Dato' Dr. Silvaraju
116	201602	Penerbitan Karyaseni Sdn Bhd	Fatin binti Mohd Nasir
117	201801	Penerbitan Kata Pilar (M) Sdn Bhd	Ahmad Fadhil Mohamad Pakarul-Razy
118	200109	Penerbitan Nadi Ilmu Sdn Bhd	Sekri Bin Hamat
119	198201	Penerbitan Pelangi Sdn Bhd	Sum Lih Kang
120	200701	Persatuan Bagi Orang Buta Malaysia	Sumitha Thavanendran/Muhammad Ajad
121	201516	PTS Media Group Sdn Bhd	Arief Hakim Sani bin Rahmat
122	201304	Pustaka Al-Ehsan	Zainura binti Zainal Abidin
123	201506	Pustaka Cahaya Kasturi Sdn Bhd	Mohd Firdaus Ahmad
124	201514	Pustaka Darul Iman	Norazlin bt Ismail
125	201704	Pustaka Jiwa Sdn Bhd	Mehar
126	202203	Pustaka Permata Ummah Sdn Bhd	Siti Nurul Afiqah binti Sazali
127	197603	Pustaka Sistem Pelajaran Sdn Bhd	T. Thirughana
128	201007	Rimbunan Ilmu Sdn Bhd	Dato' Mohd Salleh bin Saidin
129	202008	Rimbunan Publishing House Sdn Bhd	Irnle Suhaida Musa@Mustafa

Maklumat Keahlian MABOPA Sehingga 1 April 2022

No.	No. Ahli	Nama Ahli	Nama Wakil
130	198814	S. Abdul Majeed & Co. Sdn Bhd	Harun Rashid
131	201610	SAP Publications (M) Sdn Bhd	Ang Wooi Kok
132	198606	Sasbadi Sdn Bhd	Chok Siew Sin
133	200805	Sasmurni Bakti Sdn Bhd	Lee Nai Chuang
134	201902	Scholastic (ASIA) Sdn Bhd	Selina Lee
135	201806	Sentap Press Sdn Bhd	Asrul Effendi Bin A. Rahman
136	201715	Shake Book Projects Sdn Bhd	Sheikh Faisal Sheikh Mansor
137	201810	Sifufbads Press Sdn Bhd	Siti Afzan
138	201709	SJ Creative	Jihan
139	201401	SR Publication	Mazelan bin Zainol Abidin
140	201807	Suara Hati Publication	Muhamad Hasri Kasim
141	202001	Sunway University Sdn Bhd	Carol Wong
142	201404	Telaga Biru Sdn Bhd	Datuk Dr Hj Zahazan Mohamad
143	202205	Tertib Publishing	Mazliati Binti Mazlan
144	202206	The Biblio Press Enterprise	Kiridaren Jayakumar
145	197203	The Malaya Press Sdn Bhd	Lew Yok Long
146	201405	The Malaysian Current Law Journal Sdn Bhd	Rostinah Mohamad Gaus
147	201805	Tintarona Publications Sdn Bhd	Marina bte Mohamed
148	201814	Toad Publishing & Distributions Sdn Bhd	Dato' Inder Singh A/L Beant Singh
149	200003	Tunas Pelangi Sdn Bhd	Chiam Choon Seang
150	200609	UMA Publications	Sivabalan Sothinathan
151	199008	United Publishing House (M) Sdn Bhd	Chai Jing Feng
152	200601	UPA Press Sdn Bhd	Yeong Choon Hong
153	197701	Utusan Publications & Distributors Sdn Bhd	Rozita Yusoff
154	201904	UUM Press	Prof. Dr. Hamidi Ismail
155	202004	Whitecoat Group Sdn Bhd	Ahmad Nabieh Abqory Rahmat
156	201808	Xentral Methods Sdn Bhd	Zulaiha Binti Mohd Nawi
157	200702	Yayasan Dakwah Islamiah Malaysia	Zalilah Bahari
158	200403	YM Haruman Jiwa Sdn Bhd	Liu Hann Wen
159	201211	Zeti Enterprise	Hj Ibrahim bin Talib

[Mukasurat ini dibiarkan kosong dengan sengaja.]

2.0

Notis-Notis Mesyuarat



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

MESYUARAT AGUNG TAHUNAN ke-53

Notis Awal

Dengan ini dimaklumkan bahawa Mesyuarat Agung Tahunan Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) yang ke-53 akan diadakan pada hari **Sabtu, 23 April 2022** pada jam **9.00 pagi** di **Platform Zoom**. Notis akhir, Agenda Mesyuarat Agung Tahunan dan Laporan Tahunan Mesyuarat akan dihantar kepada ahli-ahli melalui e-mel di *mabopaonline* dan juga di WhatsApp Broadcast MABOPA.



Ahli-ahli dialu-alukan untuk menghantar cadangan usul untuk perbincangan atau usul untuk pindaan peraturan perlembagaan.

Semua usul mestilah dibuat secara bertulis dan mesti dihantar kepada Setiausaha Kehormat **selewat-lewatnya pada 9 April 2022** melalui alamat e-mel di *mabopahq@gmail.com*.

Sukacita diingatkan bahawa penyertaan ahli dalam Mesyuarat Agung Tahunan hendaklah mematuhi peraturan perlembagaan klausa 4.3 yang menyatakan bahawa:

Any member who fails to pay his annual subscription by 1st March or the date of the Annual General Meeting, whichever is the earlier, shall not be allowed to attend General Meetings, vote, stand for election, submit nominations for Office-bearers, move motions for discussions and other privileges of membership.

Sekian.

Terima kasih.

Sheikh Faisal Sheikh Mansor
Setiausaha Kehormat
Sesi 2019/2021
24 Mac 2022



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011989)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Mesyuarat Agung Tahunan ke-53

Notis Mesyuarat



Mesyuarat Agung Tahunan ke-53 akan diadakan pada hari **Sabtu, 23 April 2022**, jam **9.00 pagi** secara maya di **platform Zoom**. ([Sila RSVP di sini.](#))

Ahli akan menerima pautan Zoom setelah borang pendaftaran RSVP diisi. Maklumat ahli akan disemak terlebih dahulu untuk memastikan ahli layak untuk hadir dalam mesyuarat seperti yang terkandung di dalam perlembagaan MABOPA.

Tarikh tutup **RSVP selewat-lewatnya pada Sabtu, 23 April 2022, jam 8.00 pagi.**

Agenda Mesyuarat :

1. Ucapan dari Presiden.
2. Pengesahan Minit Mesyuarat Agung Tahunan Ke-52.
3. Hal-hal Berbangkit.
4. Laporan Jawatankuasa Eksekutif 2021/2022.
5. Pengesahan Penyata Kewangan Tahunan Berakhir 31 Disember 2021.
6. Cadangan Usul.
7. Pelantikan Juruaudit Dalaman (*Internal Auditor*) Untuk Tahun 2022
8. Pelantikan Juruaudit Luar (*External Auditor*) Untuk Tahun 2022
9. Hal-hal lain

Sekian.

Sheikh Faisal Sheikh Mansor

Setiausaha Kehormat

16 April 2022

[Mukasurat ini dibiarkan kosong dengan sengaja.]

3.0
Minit Mesyuarat Agung Tahunan
Yang Ke-52

■ 3.0 Minit Mesyuarat Agung Tahunan Ke-52

Tajuk : Minit Mesyuarat Agung Tahunan ke-52
Tarikh : 29 Mei 2021
Masa : 10.00 pagi
Tempat : Platform Aplikasi Zoom
Kehadiran : Sila rujuk senarai kehadiran di **Lampiran A**.

Setiausaha Kehormat telah maklumkan kepada mesyuarat iaitu pada jam 10.00 pagi seramai 40 ahli yang sah telah mendaftar hadir mesyuarat.

1.0 Ucapan Presiden

Assalamualaikum Wrt Brt. Salam sejahtera.

Pertama sekali, saya ingin mengucapkan berbanyak terima kasih kepada ahli yang hadir pada pagi ini.

Tuan-tuan dan Puan-puan,

Ini kali kedua kita terpaksa mengadakan Mesyuarat Agung Tahunan (AGM) menggunakan kaedah *virtual*. Buat pertama kali dalam sejarah, kita terpaksa membuat pemilihan AJK tahun secara *virtual*. Kaedah AGM dan Pemilihan secara *Zoom Meeting* ini dibenarkan oleh ROS. Kami juga yakin ahli-ahli kita sudah biasa dengan *Zoom Meeting*. Maka sebab itu kita gunakan aplikasi *Zoom* untuk buat pemilihan kali ini.

Saya ingin menjelaskan sedikit tentang pemilihan kali ini yang dibuat secara *Zoom Meeting*.

Kami di pihak Exco juga sudah membuat beberapa kali latihan untuk menjalankan AGM dan Pemilihan secara *virtual*. Pada sesi latihan minggu lepas, kami Exco telah memanggil auditor dalaman iaitu En Syazrul Aqram dan Puan Jennifer, calon pengerusi pemilihan iaitu Tuan Haji Ishak Hamzah, dan dua kakitangan sekretariat iaitu Pn Irdah dan Pn Izza, untuk membuat satu raptai penuh.

Kami di Exco terpaksa membuat raptai, kerana mereka yang mengendalikan pemilihan nanti perlu berlatih dulu. Prosesnya *straightforward*, tetapi ada sedikit penyesuaian yang kita akan buat kerana limitasi dalam sistem *Zoom Meeting* ini. Secara keseluruhan, kami Exco yakin yang proses pemilihan boleh dibuat dengan telus dan berintegriti. Ahli boleh mencalonkan seperti biasa untuk semua jawatan dan boleh mengundi seperti biasa.

Saya ingin, maklumkan yang kami pihak Exco berhasrat mencadangkan Haji Ishak sebagai pengerusi pemilihan nanti. Kami sudah membuat latihan selama hampir 2 jam dengan beliau minggu lepas. Tetapi, saya ingin tekankan, ahli berhak untuk mencadangkan pengerusi pemilihan lain.

Tuan-tuan dan Puan-puan,

Dari segi kewangan persatuan, kita ada berita yang baik. Akaun tahun 2020 menunjukkan pemulihan kepada kewangan persatuan walaupun tidak ada PBAKL pada tahun ini. Bagi tahun kewangan 2020, MABOPA mencatatkan keuntungan sebanyak RM17 ribu selepas cukai. *Fixed deposit* kita juga kekal di bank, tanpa ada sebarang pengeluaran.

Manakala MABOPA Events pula berjaya mengurangkan kerugian pada tahun 2020 selepas membuat pelbagai pengurangan kos. Pada tahun kewangan 2020, kerugian syarikat adalah sebanyak RM16,400. Sebagai perbandingan, pada tahun 2019, kerugian syarikat ialah RM55,284. Ahli lembaga pengarah MABOPA Events menganggarkan yang syarikat ini boleh kembali positif pada tahun 2021 dengan dua *job* di bawah program KLWBC. InsyaAllah.

Perkara terakhir dalam hal kewangan ialah tentang yuran keahlian. Melihat kepada keadaan sekarang, kami menjangka yang jumlah keahlian tidak akan bertambah dengan ketara pada tahun ini dan tahun depan. Ini ditambah pula dengan tiada pendapatan *profit share* dari PBAKL. Kewangan kita sekadar cukup lepas kos sahaja.

Exco berpendapat, adalah tidak sesuai untuk menaikkan yuran tahunan pada masa yang sukar ini. Kita terus bercermat dalam berbelanja. Tetapi, perkara ini perlu dilihat lebih serius pada tahun depan. Kita tidak mahu kewangan persatuan menjadi defisit lagi pada masa hadapan. Kami serahkan kepada barisan Exco baharu untuk tentukan.

Tuan-tuan dan Puan-puan,

Tahun ini kita sudah selesai menjalankan *KLIBF Online* bersama Shopee buat kali kedua. Kali ini ramai ahli yang sudah mahir menjual menggunakan Shopee. Malah, kita boleh katakan Shopee sudah jadi ekosistem jualan buku *online* yang sangat besar. Banyak kedai-kedai buku utama juga aktif menjual dalam Shopee sekarang.

Landskap jualan buku telah berubah dengan drastiknya oleh kerana pandemik ini. Sekarang ini pelbagai saluran *online* dan TV shopping yang digunakan oleh penerbit untuk menjual buku. Dari segi pemasaran juga, kita mula bercakap tentang booktuber, bookstagram dan booktiktok. Kita terus beradaptasi dengan perkembangan pasaran.

Tuan-tuan dan Puan-puan,

Pada bulan April lepas, kita bekerjasama bersama Saudara Syazrul Aqram dan Saudara Amir Muhammad yang menganjurkan Kuala Lumpur Alternative Bookfest (KLAB), di Sunway Putra Mall. Seperti yang ramai kenal, Sdr Syazrul Aqram adalah juruaudit dalaman kita. KLAB ini telah dianjurkan dengan berjaya dalam skala yang kecil. Kita dapat lihat pada pembaca buku datang memeriahkan jualan dan aktiviti di KLAB.

Seterusnya, MBKM sudah mengumumkan rancangan awal untuk PBAKL 2021 secara fizikal pada 29 Oktober hingga 7 November 2021. Surat pemakluman sudah keluar kepada para pempamer. MABOPA akan maklumkan kepada ahli perkembangan PBAKL fizikal ini dari semasa ke semasa.

PBAKL fizikal, bila kembali nanti, akan membantu memulihkan kewangan persatuan kita. Kita sama-sama berdoa supaya program Imunisasi Covid Kebangsaan (PICK) berjalan lancar

■ 3.0 Minit Mesyuarat Agung Tahunan Ke-52

seperti dirancang dan kita dapat kembali membuat pesta buku dengan selamat pada masa hadapan. PICK ini salah satu *exit strategy* kita daripada pandemik ini, Insya-Allah.

Tuan-tuan dan Puan-puan,

Kuala Lumpur World Book Capital 2020 sudah berakhir pada 22 April 2021. Wakil Kuala Lumpur sudah menyerahkan trofi WBC kepada wakil Tbilisi, Georgia.

Banyak program yang dirancang tidak dapat diteruskan. Ada sebahagian yang ditukar kepada program *online*. Walau bagaimanapun Jawatankuasa Aktiviti KLWBC2020 melaporkan lebih 600 aktiviti telah berjaya dijalankan sejak Januari 2019 sehingga 23 April 2021 dalam meraikan KLWBC2020 ini. Apa yang paling penting, semangat KLWBC itu kita teruskan dan tidak padam. Program seperti Anugerah Buku Malaysia dan Dialog Penerbit Dunia Kuala Lumpur anjuran MABOPA yang terbit daripada KLWBC itu kita usahakan supaya terus menerus berjalan pada tahun hadapan dan tahun-tahun seterusnya.

Bagi pihak persatuan, saya ingin merakamkan ucapan berbanyak terima kasih kepada wakil khas kita, Tn Hj Ishak Hamzah yang bertugas dalam sekretariat KLWBC. Kita juga merakamkan ucapan terima kasih kepada Saudara Sheikh Faisal yang terlibat aktif di belakang tabir dalam program KLWBC.

Selain itu setinggi-tinggi terima kasih kepada Kementerian Wilayah, DBKL, PKL. Terima kasih pada Kementerian Pendidikan, DBP, MBKM, ITBM, PKB, MAPIM yang turut sama dalam menjayakan KLWBC. Terima kasih juga kepada MOTAC dan PNM. Banyak NGO yang turut sama terlibat dalam menjayakan KLWBC ini. Tidak habis kalau nak sebut semua.

Suka saya umumkan, kita sedang merancang satu program bersama Presiden IPA, untuk bantu menyumbang dana bagi membina semula perpustakaan-perpustakaan di Palestin yang telah dimusnahkan oleh Israel. Kita mahu tonjolkan peranan Kuala Lumpur sebagai World Book Capital yang bukan sahaja memberi manfaat di tanah air, tetapi kepada komuniti global juga. Butiran lanjut tentang program ini akan kita umumkan nanti.

Sejak Kuala Lumpur mula membida untuk Ibu Kota Buku Dunia UNESCO lagi, MABOPA telah memainkan peranan untuk menonjolkan diri, membawa nama Malaysia ke pentas dunia melalui *International Publishers Association* (IPA). Buat pertama kalinya, MABOPA sekarang telah dipanggil untuk menyertai jawatankuasa-jawatankuasa kecil IPA: *Copyright Committee*, *Diversity and Inclusion Committee* dan *Educational Publishers Forum*. Ini amat penting bagi kita untuk memberi dan menerima input terbaik supaya dapat kita cuba mempengaruhi '*policy makers*' yang melibatkan industri kita di tanah air ini dengan maklumat-maklumat pakar di peringkat antarabangsa.

Tuan-tuan dan Puan-puan,

Awal tahun ini, penerbit akademik nampak bersemangat. Jualan buku teks dan buku kerja meledak dalam Shopee. Kedai buku semua berebut stok pada awal tahun. MABOPA, MBA

dan Shopee melancarkan satu inisiatif Kedai Buku Sekolah pada awal Februari 2021 untuk memudahkan ibu bapa mencari buku yang diperlukan.

Tidak lama kemudian, kita dikejutkan dengan berita pemansuhan UPSR dan penangguhan PT3 tahun ini. Ia benar-benar memberikan impak besar kepada rakan-rakan penerbit akademik. Ia mengejut, tidak ada strategi *soft landing* yang dapat dibuat dari sebelah kita.

Sebenarnya, isu pemansuhan peperiksaan ini hanya salah satu daripada pelbagai cabaran yang sedang dihadapi oleh penerbit buku akademik.

Isu pembekalan dan pembayaran Buku Cetak Semula (BCS) masih berlarutan. Isu pemindahan hak cipta buku teks masih kita perjuangkan. Kini, kita juga dimaklumkan oleh BSTP mengenai rancangan untuk menggunakan buku digital sahaja pada masa hadapan.

Kita juga melibat agenda buku teks bercetak semakin kurang dapat perhatian kepimpinan tertinggi KPM. Daripada segi organisasi, BBT duduk dalam mesyuarat pengurusan KPM. Sekarang, sektor penerbitan duduk di bawah BSTP. Sepertinya, kita bukan lagi rakan strategik kepada agenda pendidikan. Kita seolah-olah hanya dilihat sebagai kontraktor atau pembekal sahaja.

Bagi merespon segera kepada cabaran buku teks digital ini, kita merancang untuk mengadakan satu seminar antarabangsa berkaitan subjek buku teks digital untuk ahli dan juga pembuat dasar di KPM. Dari seminar ini, MABOPA akan membuat saranan dan rekomendasi jalan ke hadapan kepada KPM.

Jawatankuasa Buku Teks MABOPA akan jadi salah satu jawatankuasa (JK) yang paling penting dalam kita bergerak ke hadapan. JK ini perlu mendepani cabaran pendigitalan, dan cabaran dari pemain *edu-tech*.

Tuan-tuan dan Puan-puan,

Copyright protection.

Jawatankuasa Kecil Penyelidikan dan Hakcipta telah ditubuhkan oleh MBKM, dan telah membuat mesyuarat pertama pada bulan lepas. Terma rujukan JK ini juga telah dibentangkan. Isu plagiat, perlindungan hak cipta, dan *piracy* dalam *e-commerce* sudah dimasukkan dalam agenda kajian JK ini.

Dari segi cetak rompak dalam platform *e-commerce*, kita dapati ada penurunan setelah kita menghebahkan isu ini dalam akhbar, dan melaporkan kepada pihak penguatkuasa KPDNHEP. Kita perlu sentiasa berjaga-jaga dan mengawasi platform *e-commerce* ini.

Dalam masa yang sama, kita sedar bahawa ada ahli yang masih menghadapi masalah sebagai pelesen. Undang-undang tidak memberikan hak kepada pelesen untuk mengambil tindakan. Perkara ini sudah kita suarakan kepada MyIPO dalam sesi dialog, supaya dimasukkan dalam Akta pada masa hadapan.

■ 3.0 Minit Mesyuarat Agung Tahunan Ke-52

Kita juga mencadangkan supaya satu mekanisme yang lebih mudah disediakan buat individu dan SME untuk mempertahankan harta intelek mereka tanpa melibatkan kos yang besar. Kita tidak mahu hanya syarikat besar sahaja yang mampu melindungi *IP* mereka.

Beberapa hari lepas, Exco dimaklumkan yang penubuhan MARC sudah diluluskan oleh SSM. Penubuhan MARC telah disokong oleh MABOPA dan beberapa lagi persatuan pengarang, pekomik, pelukis dan MAPIM. MARC akan meluaskan lagi portfolionya ke hadapan. Suka saya maklumkan, projek penubuhan MARC ini diketuai oleh Saudara Hussein dan beliau lah yang bekerja untuk memastikan projek ini menjadi kenyataan. Projek MARC ingin merakamkan ucapan terima kasih kepada penyumbang awal: Karangkrif, Pelangi, Mr Law King Hui, dan PTS. Kami menjangkakan MARC akan beroperasi sepenuhnya pada hujung tahun ini. Insya-Allah.

Tuan-tuan dan Puan-puan,

Agenda: Marketing

Dialog Penerbit Dunia Kuala Lumpur telah selesai diadakan pada bulan April lepas, sebagai program *pra-KLIBF Online*. Kita telah bentangkan banyak idea pemasaran baharu dalam dialog kali ini. Terima kasih kepada penaja utama, DBKL. Terima kasih kepada MBKM, PBAKL, para penceramah dan Aqib Media. Moga-moga kita dapat teruskan Dialog ini pada tahun depan dan bentangkan *trend-trend* baharu dalam pemasaran dan jualan buku. Industri buku terus berinovasi dan adaptasi dengan pasaran.

Anugerah Buku Malaysia anjuran MABOPA juga telah selesai kita adakan pada bulan lepas. Projek ini dipimpin oleh Tuan Hj Mazlan. Anugerah Buku kali ini digital sepenuhnya. Industri kita ini *embrace technology* sepenuhnya. Hasrat kita supaya buku-buku yang menang, yang masuk *shortlist* ini akan dapat sambutan yang lebih baik dalam pasaran. Anugerah ini asasnya ialah satu lagi *marketing tool* untuk industri buku. Kita belum habis promosikan buku yang menang. Masih ada beberapa perkara lagi yang perlu dibereskan dari Anugerah Buku tahun ini. Kita merakamkan terima kasih kepada penaja DBKL. Terima kasih kepada Hj Mazlan dan pasukan beliau, para penilai dan *technology partner* kita, e-Sental. platform jualan *e-book* paling besar di Malaysia.

Suka saya kongsi yang kita akan update laman web kita tidak lama lagi. Projek laman web MABOPA 2.0 ini dibuat oleh exco baru kita, Sdr Shu Qi. *Website* lama kita telah beroperasi lebih dari 10 tahun, dan sudah sampai masa kita buat *total makeover* kepada laman web kita ini.

Tuan-tuan dan Puan-puan,

Terima kasih kepada pasukan exco sesi 2019/2021. Anda sudah buat yang terbaik untuk menjaga persatuan ini. Sekarang kita serahkan semula amanah ini kepada ahli untuk memilih pasukan exco yang baharu.

Terima kasih kepada setiausaha kerja kita Pn Irdah yang tinggal seorang di pejabat MABOPA.

Kami mohon ampun dan maaf dari semua ahli atas sebarang kekurangan semasa kami menjaga persatuan ini.

Arief Hakim Sani Rahmat

Presiden 2019-2021

29 Mei 2021

2.0 Pengesahan Minit Mesyuarat Agung Tahunan ke-49

Minit mesyuarat telah disahkan dan dicadangkan oleh Awtar Singh dari Ladybug Publishing And Distribution dan disokong oleh Raymond Yeo Chin Hean dari Kualiti Books Sdn. Bhd.

3.0 Laporan Eksekutif 2020-2021

Setiausaha Kehormat melaporkan Laporan Eksekutif 2020-2021 kepada mesyuarat.

4.0 Kewangan

Bendahari Kehormat melaporkan status kewangan MABOPA kepada mesyuarat.

Kewangan MABOPA bagi tahun berakhir 31 Disember 2020 telah diterima dan dicadangkan oleh Awtar Singh dari Ladybug Publishing And Distribution dan disokong oleh M.T. Balan dari IBS Buku Sdn Bhd.

5.0 Cadangan Usul

5.1 Usul Pertama

Mencadang dan meluluskan penubuhan satu tabung khas dan/atau akaun khas di bawah seliaan MABOPA yang dinamakan sebagai 'Tabung Buku MABOPA', dengan fasal-fasal berikut ;

Objektif 'Tabung Buku MABOPA' ini ialah untuk mengumpul dana untuk membiayai aktiviti berkaitan program MABOPA yang dapat memberi manfaat kepada masyarakat, industri buku dan ahli MABOPA.

Tabung khas dan/atau akaun khas ini akan berusaha untuk mendapatkan status pelepasan cukai dari Lembaga Hasil Dalam Negeri atau seumpamanya, dan mematuhi syarat, peraturan dan undang-undang yang berkaitan dengan status ini.

Kepentingan MABOPA dalam tabung khas dan/atau akaun khas ini akan diwakili oleh penama, yang dilantik dari kalangan ahli Jawatankuasa Eksekutif MABOPA, oleh

■ 3.0 Minit Mesyuarat Agung Tahunan Ke-52

Jawatankuasa Eksekutif MABOPA, untuk memenuhi mematuhi syarat, peraturan dan undang-undang yang berkaitan.

Tabung khas dan/atau akaun khas ini akan mempunyai tatacara kewangan yang mematuhi syarat dan peraturan yang ditetapkan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri atau seumpamanya, dan undang-undang yang berkaitan, dan berbeza dari tatacara kewangan semasa MABOPA seperti yang ditetapkan dalam perlembagaannya.

Tabung khas dan/atau akaun khas ini, diasingkan sama sekali, tidak terkait dan tidak memberi kesan kepada kewangan MABOPA dalam sebarang bentuk atau cara.

Berikutan permintaan LHDN supaya Tabung Buku MABOPA yang ingin ditubuhkan ini boleh dipertimbangkan untuk kelulusan, saya ingin mengusulkan supaya Klausula 4 Perlembagaan MABOPA dimasukkan klausula di bawah ini, yang menyatakan:

“The Association is allowed to create a fund for charitable purposes to be named Tabung Buku MABOPA. The Board of Trustees of this fund must consist of at least 6 appointees, 50% of which must be third-party individuals deemed fit to be appointed by the Executive Committee, and the other 50% must be the President, Deputy President and Treasurer and other members to be appointed by the Executive Committee.”

Usul telah dicadangkan oleh Sheikh Faisal Sheikh Mansor, Shake Book Projects Sdn Bhd dan disokong oleh Arief Hakim dari PTS Media Group Sdn Bhd.

Mesyuarat sebulat suara bersetuju dengan cadangan usul ini.

5.2 Usul Kedua

Saya ingin mencadangkan penambahan supaya klausula 4.3 Perlembagaan MABOPA yang menyatakan berikut:

“The Association to receive any forms of donation or contribution, cash or in kind. Donations or contributions in cash must be clearly and accurately declared in the Association's annual financial statement.”

Usul telah dicadangkan oleh Sheikh Faisal Sheikh Mansor, Shake Book Projects Sdn Bhd dan disokong oleh Awtar Singh dari Ladybug Publishing And Distribution.

Mesyuarat sebulat suara bersetuju dengan cadangan usul ini.

6.0 Pemilihan Jawatankuasa Eksekutif 2021/2023

6.1 Pembubaran Exco MABOPA 2019-2021

Presiden Sesi 2019-2021, Arief Hakim dengan rasminya membubarkan EXCO MABOPA 2019-2021 serta mengucapkan ribuan terima kasih kepada kepada semua yang terlibat.

6.2 Pengerusi Pemilihan

Arief Hakim mencadangkan melantik Ishak Hamzah sebagai pengerusi pemilihan dan disokong Mohamed Nasser Mohamed. Mesyuarat sebulat suara bersetuju.

6.3 Pelantikan Pembantu Pemilihan Jawatankuasa Eksekutif

Mesyuarat telah melantik Irdahwati Md Jani dan Nur Husnul Izza Musa sebagai pembantu pengundian.

6.4 Jumlah Pengundi Sah

Mesyuarat dimaklumkan oleh Pengerusi Pemilihan bahawa ada 43 ahli sah untuk mengundi.

6.5 Presiden

Calon	Pencadang	Penyokong	Undi	Nota
Arief Hakim Sani Rahmat	Chok Siew Sin	Mohamed Nasser Mohamed	-	
<i>Cadangan ditutup</i>	Raymond Yeo Chin Hean	Ahmad Hussein		

Keputusan: Arief Hakim Sani Rahmat menang tanpa bertanding.

6.6 Timbalan Presiden

Calon	Pencadang	Penyokong	Undi	Nota
Che Mazlan Saad	Ahmad Hussein Thajudeen	S. Sivabalan	-	
Sheikh Faisal Sheikh Mansor				Tolak
Mohamed Nasser Mohamed				Tolak
Awtar Singh				Tolak
<i>Cadangan ditutup</i>	Mohamed Nasser Mohamed	Raymond Yeo Chin Hean		

Keputusan: Che Mazlan Saad menang tanpa bertanding.

■ 3.0 Minit Mesyuarat Agung Tahunan Ke-52

6.7 Naib Presiden

Calon	Pencadang	Penyokong	Undi	Nota
S. Sivabalan	V. Kaladevi	Chok Siew Sin	-	
Raymond Yeo Chin Hean	Arief Hakim Sani Rahmat	Mohamed Nasser Mohamed	-	
Fatin Syamimy Liana Badaruddin				Tolak
Syazrul Aqram Iman				Tolak
<i>Cadangan ditutup</i>	Chok Siew Sin	Law King Hui		

Keputusan: S. Sivabalan dan Raymond Yeo Chin Hean menang tanpa bertanding.

6.8 Setiausaha Kehormat

Calon	Pencadang	Penyokong	Undi	Nota
Sheikh Faisal Sheikh Mansor	Mohamed Nasser Mohamed	Law King Hui	-	
<i>Cadangan ditutup</i>	Raymond Yeo Chin Hean	Chok Siew Sin		

Keputusan: Sheikh Faisal Sheikh Mansor menang tanpa bertanding.

6.9 Bendahari Kehormat

Calon	Pencadang	Penyokong	Undi	Nota
Sum Lih Kang	Chok Siew Sin	Law King Hui	-	
<i>Cadangan ditutup</i>	Sheikh Faisal Sheikh Mansor	Norfilzah Wahidon		

Keputusan: Sum Lih Kang menang tanpa bertanding.

6.10 Ahli Eksekutif

Calon	Pencadang	Penyokong	Undi	Nota
Mohamed Nasser Mohamed	Awtar Singh Balwant Singh	Che Mazlan Saad	24	
Chok Siew Sin	Raymond Yeo	Awtar Singh Balwant Singh	35	
Awtar Singh Balwant Singh	Mohamed Nasser Mohamed	Raymond Yeo	-	Tarik diri
Fatin Syamimy Liana Badarudin	Arief Hakim	Sheikh Faisal Sheikh Mansor	37	
Ahmad Hussain Thajudeen	Arief Hakim	S. Sivabalan	33	
Azizi Fickry	S. Sivabalan	Raymond Yeo	33	
Khor Shuqi	Arief Hakim	Raymond Yeo	30	
Syazrul Aqram Iman Sulaiman	Arief Hakim	Sheikh Faisal Sheikh Mansor	25	
Prof. Dr. Ram Al Jaffri bin Saad	Arief Hakim	Raymond Yeo	-	Tiada respon ketika dicalonkan
Linda Tan	Ahmad Hussain Thajudeen	Raymond Yeo	29	
Lee Nai Khang	Sum Lih Kang	Ahmad Hussain Thajudeen		Tarik diri
Rachel Poon	Raymond Yeo	Arief Hakim	12	
<i>Cadangan ditutup</i>	Raymond Yeo	Azizi Fickry		

Keputusan:

Ahli Eksekutif:

1. Fatin Syamimy Liana Badaruddin
2. Chok Siew Sin
3. Ahmad Hussain Thajudeen
4. Azizi Fickry
5. Khor Shuqi
6. Syazrul Aqram Iman Sulaiman
7. Linda Tan

■ 3.0 Minit Mesyuarat Agung Tahunan Ke-52

7.0 Pelantikan Juruaudit Dalaman (Internal Auditor) Untuk Tahun 2021

Mesyuarat sebulat suara melantik Mohamed Nasser Mohamed dan Rachel Poon sebagai juruaudit dalaman untuk tahun 2021.

8.0 Pelantikan Juruaudit Luar (External Auditor) Untuk Tahun 2021

Mesyuarat sebulat suara melantik F.W. Wang sebagai juruaudit dalaman untuk tahun 2021.

9.0 Hal-hal lain

9.1 Awtar Singh Balwant Singh

Mesyuarat dimaklumkan berkenaan isu hak cipta *parallel import* dan harga kertas yang semakin meningkat.

9.2. Law King Hui

Mesyuarat berharap agar ikatan silaturahim antara MABOPA dan agensi kerajaan dieratkan lagi.

10.0 Penutup

Mesyuarat ditutup pada jam 1.15 petang.

Disediakan oleh:



Sheikh Faisal Sheikh Mansor
Setiausaha Kehormat

Disahkan oleh:



Arief Hakim Sani Rahmat
Presiden

Lampiran A:**Senarai Kehadiran pada 29 Mei 2021, di Platform Zoom.**

Bil	No. Ahli	Member's Name	Nama Wakil	Satus wakil
1	200615	Al-Ameen Serve Holdings Sdn Bhd	Hj Che Mazlan Hj Saad	Rasmi
2	200703	Aras Mega (M) Sdn Bhd	Sheikh Sirhan Bakatal bin Ahmad Bakatal	Rasmi
3	200404	Beh-Er Publication Sdn Bhd	Jennifer Ng	Rasmi
4	201611	Bestari Karang kraf Sdn Bhd	Izzat Izhar bin Muhammad Nasir	Rasmi
5	200708	E Media Multimedia Group Sdn Bhd	Ishak Hamzah	Rasmi
6	200205	Fargoes Books Sdn Bhd	MH Ershad Ahmad Hj. Mohd Haneefa	Rasmi
7	200307	Gemilang Publishing Sdn Bhd	Koh Yok Hwa	Rasmi
8	201106	Grup Buku Karang kraf Sdn Bhd	Azizi Bin Fikry	Rasmi
9	198807	Hup Lick Publishing (M) Sdn Bhd	Lee Nai Khang	Rasmi
10	198209	IBS Buku Sdn Bhd	M.T Balan	Rasmi
11	201512	Iman Publications	Fatin Syamimy Liana Badaruddin	Rasmi
12	202002	Integra Creative Media Sdn Bhd	Linda Tan	Rasmi
13	201606	Kadokawa Gempak Starz Sdn Bhd	Amirul Aiman bin Mohd Zaki	Proksi
14	201101	Kelas Buku Sdn Bhd	Zainora Muhamad	Rasmi
15	200207	Kualiti Books Sdn Bhd	Raymond Yeo Chin Hean	Rasmi
16	201517	Ladybug Publishing And Distribution	Awtar Singh Balwant Singh	Rasmi
17	198405	Malaysian Book Centre	V. Kaladevi	Rasmi
18	200411	Maya Press Sdn Bhd	Law King Hui	Rasmi
19	199703	MDC Publishers Sdn Bhd	Ahmad Hussein Thajudeen	Rasmi
20	202009	Nuha Creative Resources	Mohamed Nasser Mohamed	Rasmi
21	200302	Odonata Publishing Sdn Bhd	Khor Shuqi	Rasmi
22	201008	Orbit Buku Sdn Bhd	Law King Hui	Rasmi
23	201901	Patriot Publishing Sdn Bhd	Syazrul Aqram Iman	Rasmi
24	200718	Pekan Ilmu Publications Sdn Bhd	Mohammad Haikal bin Abdul Halim Pekan	Proksi
25	202010	Penerbit UiTM	Norfilzah binti Wahidon	Proksi
26	200401	Penerbitan Bangi Sdn Bhd	Poh Swee Hiang	Proksi
27	198908	Penerbitan Fargoes Sdn Bhd	MH Ershad Ahmad Hj. Mohd Haneefa	Rasmi
28	198706	Penerbitan Jaya Bakti Sdn Bhd	Bargave A/P Silvaraju	Proksi

■ 3.0 Minit Mesyuarat Agung Tahunan Ke-52

29	201801	Penerbitan Kata Pilar (M) Sdn Bhd	Rasydan Fitri	Proksi
30	198201	Penerbitan Pelangi Sdn Bhd	Sum Lih Kang	Rasmi
31	201516	PTS Media Group Sdn Bhd	Arief Hakim Sani bin Rahmat	Rasmi
32	201506	Pustaka Cahaya Kasturi Sdn Bhd	Mohd Firdaus Ahmad	Rasmi
33	202008	Rimbunan Publishing House Sdn Bhd	Irnie Suhaida Musa@Mustafa	Rasmi
34	198606	Sasbadi Sdn Bhd	Chok Siew Sin	Rasmi
35	201715	Shake Book Projects Sdn Bhd	Sheikh Faisal Sheikh Mansor	Rasmi
36	202001	Sunway University Sdn Bhd	Chong Wah Tien	Proksi
37	197203	The Malaya Press Sdn Bhd	Lew Yok Long	Rasmi
38	200003	Tunas Pelangi Sdn Bhd	Chiam Choon Seang	Rasmi
39	200609	UMA Publications	S.Sivabalan	Rasmi
40	199008	United Publishing House (M) Sdn Bhd	Chai Jing Feng	Rasmi
41	201904	UUM Press	Prof. Dr. Ram Al Jaffri bin Saad	Rasmi
42	202004	Whitecoat Group Sdn Bhd	Ahmad Nabieh Abqory Rahmat	Rasmi
43	200403	YM Haruman Jiwa Sdn Bhd	Liu Hann Wen	Rasmi

4.0

**Laporan Jawatankuasa Eksekutif
MABOPA 2021/2022**

Portfolio EXCO

Berikut adalah senarai Portfolio Sesi 2021/2023

No.	Portfolio (Biro)	Nama AJK
1.	Hubungan Kerajaan dan Agensi <i>(Government and Agency Relations)</i>	Arief Hakim Sani Rahmat Che Mazlan Saad Sheikh Faisal Sheikh Mansor
2.	Penerbitan Akademik dan Buku Teks <i>(Academic and Textbook Publishing)</i>	S. Sivabalan Chok Siew Sin Sum Lih Kang Azizi Fickry
3.	PBAKL dan Pesta-Pesta Buku Lain <i>(KLIBF and other Book Fairs)</i>	Arief Hakim Sani Rahmat Sheikh Faisal Sheikh Mansor Fatin Syamimy Liana Badaruddin Chok Siew Sin
4.	Harta Intelek, Hak Cipta, Pelesenan & Kebebasan untuk Terbit <i>(Intellectual Property, Copyright, Licensing & Freedom to Publish)</i>	Ahmad Hussein Thajudeen Arief Hakim Sani Rahmat Linda Tan Lingard
5.	Hubungan Antarabangsa <i>(International Relations)</i>	Arief Hakim Sani Rahmat Raymond Yeo Sheikh Faisal Sheikh Mansor
6.	Anugerah Buku Malaysia & Promosi Buku dan Pembacaan <i>(Malaysian Book Awards & Book and Reading Promotions)</i>	Che Mazlan Saad Sheikh Faisal Sheikh Mansor Azizi Fickry Khor Shuqi Linda Tan Lingard

No.	Portfolio (Biro)	Nama AJK
7.	Kewangan & Pengurusan Pejabat <i>(Finance & Office Administration)</i>	Sum Lih Kang
8.	Keahlian & Sempadan Perniagaan Baharu <i>(Membership & New Business Frontiers)</i>	Syazrul Aqram Iman Khor Shuqi Raymond Yeo
9.	Data dan Penyelidikan Industri <i>(Industry Data and Research)</i>	Fatin Syamimi Liana Badaruddin Syazrul Aqram Iman Linda Tan Lingard
10.	Tanggungjawab Sosial Korporat & Tabung Buku MABOPA <i>(Corporate Social Responsibility & MABOPA Book Fund)</i>	Raymond Yeo Sheikh Faisal Sheikh Mansor
11	Laman Web & Media Sosial <i>(Web & Social Media)</i>	Che Mazlan Saad Sheikh Faisal Sheikh Mansor Azizi Fickry Khor Shuqi Linda Tan Lingard

■ 4.0 Laporan Jawatankuasa Eksekutif MABOPA 2021/2022

Senarai Kehadiran Mesyuarat Exco Sesi 2021/2022

Nama \ Tarikh	23 /6/2021 (1)	28/7/2021 (2)	25/8/2021 (3)	22/9/2021 (4)	20/10/2021 (5)	24/11/2021 (6)	16/12/2021 (7)	12/1/2022 (8)	23/2/2022 (9)	16/3/2022 (10)	Total
Arief Hakim Sani Rahmat	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10/10
Che Mazlan Saad	/	/	0	/	/	/	/	/	/	/	9/10
Raymond Yeo Chin Hean	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10/10
S. Sivabalan	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10/10
Sheikh Faisal Sheikh Mansor	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10/10
Sum Lih Kang	/	/	/	/	0	/	0	/	/	/	8/10
Ahmed Hussain Thajudeen	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10/10
Fatin Syamimi Liana Badaruddin	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10/10
Chok Siew Sin	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10/10
Azizi Fickry	/	/	/	/	0	/	/	/	/	/	9/10
Khor Shuqi	/	/	/	0	/	/	/	/	0	/	8/10
Linda Tan Lingard	/	/	/	/	0	/	/	/	/	/	9/10
Syazrul Aqram Iman	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	10/10
Total	13	13	12	12	10	13	12	13	12	13	

Laporan Jawatankuasa Eksekutif 2021/2022

1 Mei 2021 - 1 April 2022

Bahagian A : Persatuan

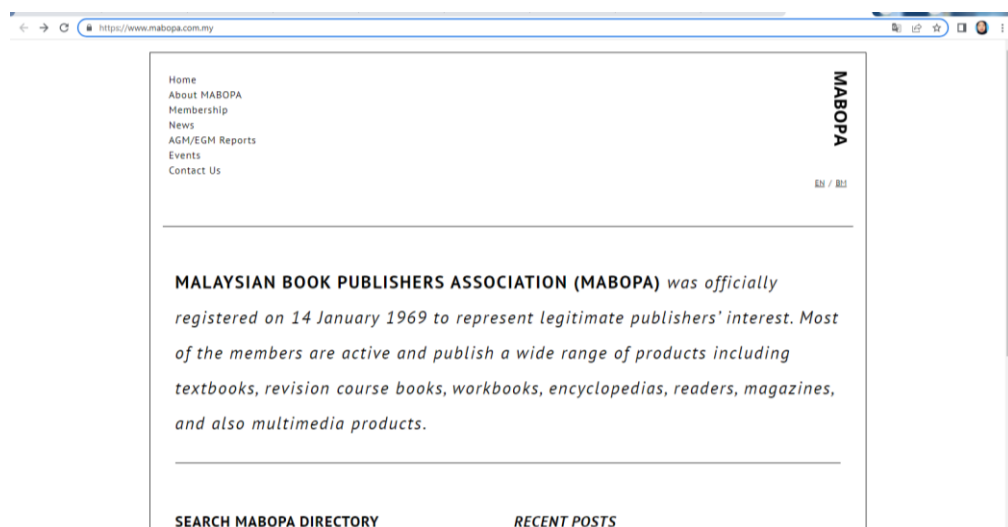
1. Pejabat MABOPA

Pejabat MABOPA telah membuat penyelenggaraan dan menukar daripada lantai berkarpet kepada lantai SPC.



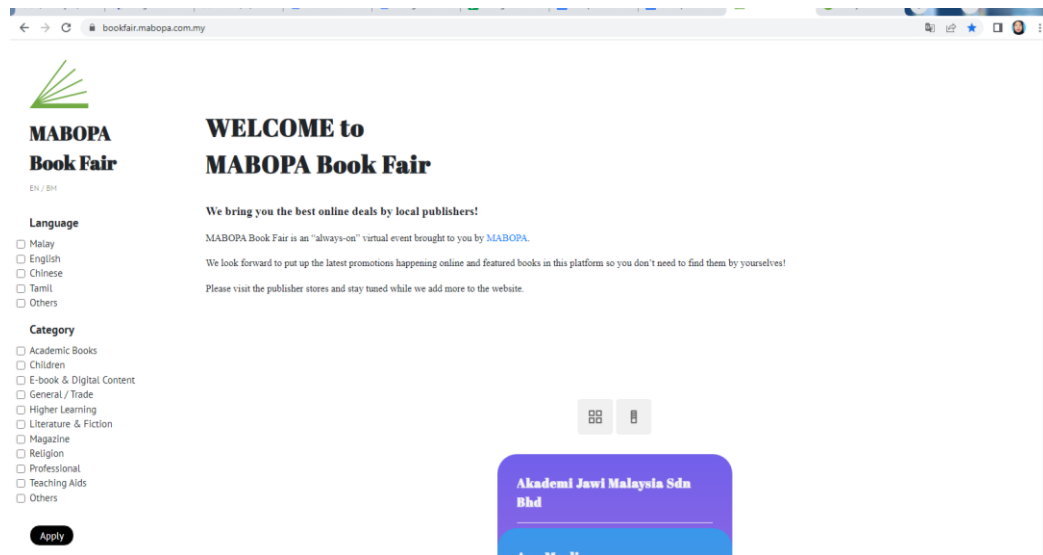
2. Laman Web MABOPA Baharu

Laman web MABOPA yang baharu di alamat <https://www.mabopa.com.my/> telah dikemaskini dan dinaik taraf. Laman web ini membenarkan ahli-ahli mengemaskini maklumat syarikat masing-masing melalui member portal di <https://member.mabopa.com.my>.



■ 4.0 Laporan Jawatankuasa Eksekutif MABOPA 2021/2022

MABOPA Book Fair secara ‘virtual’ telah dibina melalui alamat <https://bookfair.mabopa.com.my/>. Laman web ini masih dalam pembinaan dan penambahbaikan.



3. Mesyuarat Agung Tahunan MABOPA

3.1. Mesyuarat Agung Tahunan ke-52

Laporan tahunan MABOPA telah dihantar ke Jabatan Pendaftaran Pertubuhan Malaysia (JPPM) setiap tahun melalui platform eRoses. Kali ini ada kesilapan teknikal di pihak pejabat MABOPA dan usul perlembagaan tidak dapat dihantar untuk kelulusan JPPM. JPPM meminta MABOPA untuk membentangkan semula usul dalam Mesyuarat Agung akan datang.

3.2. Mesyuarat Agung Tahunan ke-53

Mesyuarat Agung Tahunan ke-53 terpaksa ditunda daripada bulan Mac ke bulan April kerana laporan audit tidak sempat disediakan.

4. Tabung Buku MABOPA

Usul untuk penubuhan tabung dan penambahan maklumat dalam perlembagaan telah diterima dalam Mesyuarat Agung Tahunan MABOPA ke-52. Namun begitu oleh kerana kesilapan teknikal ketika mengisi laporan tahunan dan usul di eRoses, usul tidak dapat dihantar ke ROS untuk pengesahan dan kelulusan. Usul hendaklah dibawa semula dalam mesyuarat agung yang akan datang.

Oleh itu proses penubuhan Tabung Buku MABOPA terpaksa ditunda sehingga usul dan penambahan maklumat di dalam perlembagaan selesai.

5. Anugerah Buku Malaysia (ABM)

5.1. Anugerah Buku Malaysia 2020

Piala pusingan dan plak tidak dapat dibuat dalam masa yang ditetapkan kerana pembekal tersebut telah tutup kedai disebabkan pandemik Covid-19. Beberapa pembekal tempatan dan luar negara telah dikenalpasti tetapi harga yang diberi adalah dalam 5-10 kali ganda daripada bajet yang diperuntukkan. MABOPA Events Sdn Bhd akhirnya telah berusaha untuk mencari pembekal baharu dengan kos yang berpatutan, walaupun melebihi bajet yang diperuntukkan. Piala pusingan dan plak sudah ditempah dari pembekal dari China dan tempatan.

Laman web ABM juga telah dikemaskini.

5.2. Anugerah Buku Malaysia ke-2

ABM ke-2 telah bermula pada bulan Februari 2022. Tarikh-tarikh penting adalah seperti berikut:

Tarikh Buka Pencalonan	7 Februari 2022
Tarikh Tutup Pencalonan	22 Mac 2022
Tarikh Akhir Penyerahan Buku Fizikal	31 Mac 2022
Proses Senarai Pendek	4 – 20 April 2022
Proses Penilaian Akhir	25 April – 29 Mei 2022
Majlis Anugerah Buku Malaysia 2021	4 Jun 2022

Atas sebab-sebab yang tak dapat dielakkan, ada perubahan kepada tarikh-tarikh mulai proses senarai pendek dan seterusnya.

KATEGORI-KATEGORI ANUGERAH

1. Anugerah Buku Sastera (Bahasa Melayu)

Anugerah bagi buku-buku yang termasuk dalam genre sastera seperti novel, koleksi cerita-cerita pendek dan puisi.

2. Anugerah Buku Bukan Fiksyen (Bahasa Melayu)

Anugerah bagi buku-buku yang termasuk dalam genre bukan fiksyen seperti isu semasa, motivasi, agama, sejarah, politik, sains, sukan, travelog, biografi, autobiografi dan kesenian.

3. Anugerah Buku Kanak-Kanak: Usia Awal 2 – 8 tahun (Bahasa Melayu)

Anugerah bagi buku-buku yang termasuk dalam genre kanak-kanak seperti buku bergambar atau buku bukan bergambar yang sesuai untuk pembaca di peringkat umur 2 hingga 8 tahun. Isi kandungan buku perlu menggalakkan minat membaca di kalangan kanak-kanak.

4. Anugerah Buku Remaja: 8 – 18 Tahun (Bahasa Melayu)

Anugerah bagi buku-buku yang termasuk dalam genre remaja seperti novel, buku bukan fiksyen, himpunan cerita-cerita pendek dan puisi yang sesuai dengan usia remaja.

5. Anugerah Buku *Fiction and Non-Fiction* (Bahasa Inggeris)

Anugerah bagi buku-buku yang termasuk dalam genre fiksyen dan bukan fiksyen seperti isu semasa, motivasi, agama, sejarah, politik, sains, sukan, travelog, biografi, autobiografi dan kesenian dalam Bahasa Inggeris.

6. Anugerah Buku Kanak-Kanak dan Remaja (Bahasa Inggeris)

Anugerah bagi buku-buku yang termasuk dalam genre kanak-kanak seperti buku bergambar atau buku bukan bergambar yang sesuai untuk pembaca di peringkat umur 2 hingga 8 tahun dan genre remaja seperti novel, buku bukan fiksyen, himpunan cerita-cerita pendek dan puisi yang sesuai dengan usia remaja dalam Bahasa Inggeris.

7. Anugerah Buku Pendidikan Sekolah: Rendah & Menengah (Terbuka)

Anugerah bagi buku-buku yang termasuk dalam genre pendidikan sekolah seperti buku teks, buku aktiviti, buku latih tubi, buku penilaian dan buku rujukan untuk peringkat sekolah rendah dan menengah. Terbuka kepada Bahasa Melayu, Inggeris, Cina dan Tamil.

8. Anugerah Buku Pendidikan Pengajian Tinggi (Terbuka)

Anugerah bagi buku-buku yang termasuk dalam genre pendidikan pengajian tinggi seperti buku teks, buku rujukan, jurnal-jurnal pendidikan. Terbuka kepada Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris.

9. Anugerah Kulit Buku Terbaik (Terbuka)

Anugerah bagi kulit buku yang menekankan aspek kesan visual, kreativiti dan reka bentuk yang unik. Penerbit perlu memuat naik penerangan bertulis tidak lebih daripada 120 patah perkataan tentang idea di sebalik reka bentuk kulit buku tersebut. Terbuka kepada Bahasa Melayu, Inggeris, Cina dan Tamil.

10. Anugerah Visual Buku Terbaik (Terbuka)

Anugerah untuk penerbitan yang berunsur visual seperti fotografi, ilustrasi ataupun grafik yang dominan untuk keseluruhan penerbitan. Biasanya penerbitan buku mewah menepati kriteria ini. Terbuka kepada Bahasa Melayu, Inggeris, Cina dan Tamil.

11. Anugerah Buku Terjemahan (Bahasa Melayu)

Anugerah bagi buku-buku terjemahan daripada pelbagai bahasa kepada Bahasa Melayu dalam pelbagai genre yang sesuai.

12. Anugerah Buku Popular (Terbuka)

Anugerah bagi semua buku yang tercalon dalam semua kategori dan undian boleh dibuat oleh pengguna yang berdaftar di portal e-Sentral.

13. Anugerah Buku Bahasa Cina

Anugerah bagi buku-buku bahasa Cina dalam pelbagai genre.

14. Anugerah Buku Bahasa Tamil

Anugerah bagi buku-buku bahasa Tamil dalam pelbagai genre.

6. Kuala Lumpur sebagai Ibu Kota Buku Dunia 2020 (KLWBC2020)

Program Kuala Lumpur sebagai Ibu Kota Buku Dunia 2020 telah berakhir pada 23 April 2021.

Laporan aktiviti-aktiviti KLWBC2020 hendaklah dihantar pada 31 Julai 2021. Namun begitu atas faktor perintah kawalan pergerakan yang berkuatkuasa sepanjang tahun 2020 hingga 2021, banyak perkara tertangguh. MABOPA telah memohon lanjutan tempoh kerja hingga 31 Ogos 2021. MABOPA Events Sdn Bhd dikenakan penalti sebanyak RM8600 kerana kelewatan menghantaran dan menyiapkan laporan akhir yang tidak dapat dielakkan.

Sebanyak 20 buah buku laporan dicetak, 10 Bahasa Melayu dan 10 Bahasa Inggeris seperti dalam kontrak termasuk caj terjemahan, rekabentuk dan konsultasi. Tuntutan kerja percetakan laporan adalah sebanyak RM11,000 melalui MABOPA dan invoice kepada MABOPA Events Sdn Bhd. MABOPA akan mencetak 500 buah buku dengan kos RM12.00 sebuah sebagai tanggungjawab sosial korporat (CSR) kepada DBKL.

MABOPA Events Sdn Bhd juga akan menerbit dan mencetak buku Coffee Table Aktiviti KLWBC2020 untuk kenang-kenangan. Buku ini dijangka akan diterbitkan pada bulan Jun akan datang.

MABOPA Events Sdn Bhd juga akan menerajui usaha untuk meneruskan kesinambungan KLWBC bersama DBKL.

7. Malaysian Reprographic Rights Centre (MARC) Berhad

Malaysian Reprographic Rights Centre (MARC) Berhad telah mendapat sijil perbadanan syarikat awam melalui Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) pada 25 Mei 2021.

Perbadanan Harta Intelek (MyIPO) juga telah memberi sijil pengisytiharaan badan pelesenan kepada MARC pada 19 Ogos 2021. MARC telah diberi hak untuk membuat kutipan dan pengagihan hasil royalti bagi kategori Sastera, Penulisan Lain, Ilustrasi dan Terbitan.

Kami menyeru semua ahli MABOPA untuk menyertai dan menjadi ahli MARC. Dengan menjadi ahli, penerbit akan mendapat manfaat dan mendapat bayaran royalti daripada MARC untuk sebarang pelanggaran atau penggunaan tanpa kebenaran yang berlaku di peringkat *Secondary Market*.

8. Penerbitan Akademik dan Buku Teks

8.1. Menurunkan harga caj penilaian bahan bacaan tambahan

MABOPA telah memohon sekali lagi tahun ini untuk menurunkan harga caj penilaian bahan bacaan tambahan. MABOPA berharap dengan penurunan caj penilaian ini akan membolehkan lebih banyak buku berkualiti dihantar untuk penilaian.

8.2. Buku Cetak Semula (BCS)

MABOPA telah memohon rumusan pesanan buku cetak semula supaya penerbit dapat gambaran jumlah buku yang diperlukan. Ini bagi memudahkan penerbit membuat persediaan dan memastikan kelancaran proses pengedaran dan pengagihan.

MABOPA juga telah memohon tempoh lanjutan pembekalan buku teks cetak semula bersama-sama dengan penerbit yang terlibat. Tempoh lanjutan ini berlaku kerana faktor keadaan semasa di mana pada ketika itu Malaysia dalam tempoh Pelan Pemulihan Negara. Pihak Kementerian Pendidikan Malaysia melalui BSTP telah melanjutkan tempoh pembekalan dan memberikan surat kelulusan khas pengoperasian bagi syarikat penerbitan, percetakan dan pembekalan buku teks Kementerian Pendidikan Malaysia.

8.3. Buku Teks Digital

Pada pertengahan tahun 2021, MABOPA dimaklumkan kehendak Kementerian Pendidikan Malaysia melalui BSTP untuk memperkasakan buku teks digital.

MABOPA berpendapat dan mencadangkan agar membawa penceramah daripada International Publishers Association (IPA) untuk mendapatkan maklumat kebaikan dan keburukan serta trend buku teks digital di luar negara.

Satu kaji selidik telah dibuat dikalangan penerbit akademik tempatan untuk mendapatkan maklumbalas seterusnya merancang program EPF.

Satu perbincangan dengan penerbit-penerbit buku teks juga telah dibuat berdasarkan surat panggilan BSTP untuk penyerahan prototaip Buku Teks Digital Masa Hadapan sebelum 4 April. Susulan daripada perbincangan tersebut, MABOPA telah membalas surat tersebut dan memohon penerangan lanjut berkenaan perkara-perkara berikut:

- a. Apakah masalah-masalah spesifik yang ingin diatasi oleh pihak KPM melalui pelaksanaan buku teks digital? Jika cabaran dan keperluan sebenar pengguna dapat disenaraikan, ia akan membolehkan pengintegrasian teknologi-teknologi dan ciri-ciri yang sesuai, tanpa pembaziran pelaburan.
- b. Apakah tahap penggunaan bahan dan komponen digital yang sedia ada? Ini akan memberikan maklumat mengenai ciri-ciri perisian yang berguna kepada pengguna, agar ciri perisian yang kurang digunakan tidak perlu dihasilkan.
- c. Apakah anggaran bajet dan bilangan pengguna bagi satu tajuk? Ini akan membolehkan pihak penerbit memilih teknologi yang sesuai dengan bajet.

Pada 8 Mac 2022, satu perjumpaan antara MABOPA dan BSTP telah berlangsung dan pada 4 April 2022 BSTP telah memberikan panduan penyediaan prototaip buku teks masa hadapan. Tempoh penyerahan prototaip juga dilanjutkan sehingga 30 April 2022.

8.3.1. Educational Publishers Forum (EPF)

MABOPA merancang untuk mengadakan program Educational Publishers Forum (EPF) untuk mendapatkan pandangan luar berkenaan buku teks digital dan hal-hal lain berkaitan penerbitan buku teks.

8.4. Memohon Bantuan Untuk Meringankan Kesan Pelaksanaan PKP 3.0 Kepada Penerbit Buku

MABOPA juga telah menghantar surat memohon perkara-perkara seperti di bawah berikutan Perintah Kawalan Pergerakan 3.0 yang berlangsung:

1. Supaya dapat disegerakan proses bayaran untuk buku teks yang telah dibekalkan. Ada bayaran bawah akaun AP58 masih belum diterima oleh penerbit.
2. Supaya dapat disegerakan pembelian buku teks cetak semula (BCS) yang masih tertangguh. Sehingga kini, Penerbit masih menunggu CO dari beberapa JPN.
3. Supaya dapat dimaklumkan tarikh baru (jika ada) untuk buku-buku yang dalam sedang dalam proses penilaian.
4. Supaya pembelian buku untuk perpustakaan sekolah diteruskan. Dalam masa sama, kami juga mohon dipertimbangkan supaya sekolah dibenarkan untuk membeli buku melalui cara e-commerce (Shopee, Lazada dan laman web lain), dalam tempoh PKP ini.
5. Supaya pihak sekolah dibenarkan membeli bahan digital/ebook/audio book untuk menyokong PdPR.

9. Cetak Rompak Hak Cipta

Satu perjumpaan antara MABOPA dan Penguatkuasa KPDNHEP telah diadakan. MABOPA memohon agar KPDNHEP dapat mengaturkan satu mesyuarat dengan LAZADA untuk membincangkan isu cetak rompak hak cipta di platform tersebut.

10. Kaji Selidik Industri Buku

MABOPA telah bekerjasama dengan Fakulti Komunikasi, Universiti Malaya untuk membuat kertas kajian berkenaan industri perbukuan negara. Hasil kajian akan diterbitkan oleh Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

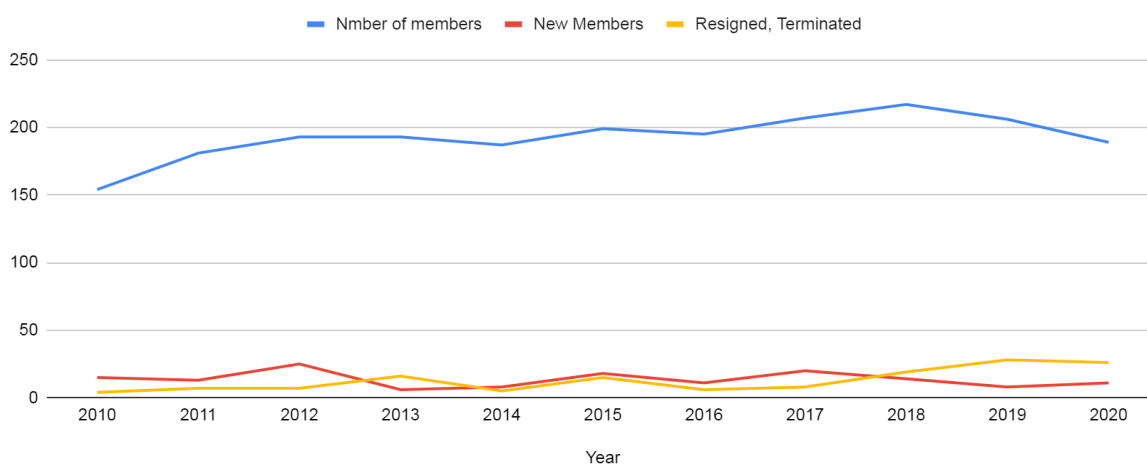
MABOPA Annual Survey Summary:

Year	2010	2012	2014	2016	2017	2018	2019	2020
Number of members	154	193	187	195	207	217	206	189
Result :								
Industry Revenue (In Million, RM)	1008	1066	1192	847	526	533	592.75	544.75
Number of Copies Sold	-	-	-	-	63,157,513	62,590,012	28,857,508	26,200,007
Number of Employees	-	6695	7070	4295	2683	2702	3185.5	2553
Industry Import (RM)	-	-	-	-	3,941,162	14,017,300	4,680,742	8,315,249
Industry Export (RM)	-	-	-	-	3,951,791	19,257,400	7,336,810	8,546,775

MABOPA Membership Number 10 years data

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	SUM
Number of members	154	181	193	193	187	199	195	207	217	206	189	163	
New Entry	15	13	25	6	8	18	11	20	14	8	11	3	152
Resigned	1	3	5	10	3	10	1	7	4	8	6	6	64
Terminated	3	4	2	6	2	5	5	1	15	20	20	7	90
Sub Total Leaving	4	7	7	16	5	15	6	8	19	28	26	13	154
Write Off (RM)	4,800	7,400	4,600	15,250	9,500	11,500	8,500	5,500	26,500	38,500	35,500	17,500	185,050

Number of Members



11. Baucar Buku Semarak Membaca (BBSM)

11.1. BBSM 2021

MABOPA telah menguruskan pengoperasian pengedaran dan penebusan Baucar Buku Semarak Membaca 2021 oleh Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya (MOTAC) melalui agensi mereka Perpustakaan Negara Malaysia (PNM) dalam program Semarak Seni Budaya. Bersama-sama rakan industri Malaysian Bookseller Association (MBA) dan Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM), BBSM 2021 telah berjaya mencapai 100% penebusan pada waktu yang ditetapkan. Program Semarak Seni Budaya ini merupakan inisiatif di bawah Pencapaian KPI 100 hari MOTAC.

■ 4.0 Laporan Jawatankuasa Eksekutif MABOPA 2021/2022

Objektif kempen ini adalah:

- Untuk menggalakkan minat membaca buku di kalangan masyarakat.
- Untuk menggalakkan kunjungan masyarakat ke kedai buku bagi memulihkan ekosistem industri buku.
- Untuk mempromosi dan menambah keahlian khidmat u-Pustaka.

BBSM ini melibatkan 167 kedai buku seluruh Malaysia yang hampir 95% adalah ahli-ahli persatuan MABOPA dan MBA. Setiap kedai buku yang terpilih akan menerima 500 unit baucar bernilai RM5000. Tempoh penebusan adalah dari 25 Oktober 2021 - 15 November 2021.

E-buku melalui platform e-Sentral telah mengagihkan tebusan baucar sebanyak 5000 unit dalam tempoh 21 Oktober 2021 - 15 November 2021.

Kos penebusan baucar yang diedarkan kepada 167 kedai buku fizikal dan platform e-Sentral adalah sebanyak RM 885,000.

Majlis Penyerahan baucar kepada MABOPA oleh Menteri MOTAC, Dato' Sri Nancy Shukri telah berlangsung pada 28 Oktober 2021.



Gambarajah Aktiviti Sepanjang Penebusan Baucar Buku Semarak Membaca.



11.2. BBSM 2022

Sekali lagi MOTAC telah bersetuju untuk memberi dana untuk BBSM 2022 bagi membantu rakyat Malaysia untuk mengembangkan dan memupuk minat membaca.

Objektif kempen kali ini adalah:

- a. Membantu memulihkan dan merancakkan industri buku tempatan.
- b. Memberi insentif dan galakan kepada pembaca untuk membeli buku.
- c. Menambah bilangan pendaftaran baharu keahlian u-Pustaka.

MABOPA menguruskan pengoperasian, pengedaran dan penebusan Baucar Buku Semarak Membaca 2022 oleh Kementerian Pelancongan, Kebudayaan dan Seni (MOTAC) di bawah agensi Perpustakaan Negara Malaysia (PNM) bersama-sama Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM) dan rakan industri Malaysian Bookseller Association (MBA) serta Majlis Penerbitan Ilmiah Malaysia (MAPIM).

Sebanyak RM1.9 juta dana telah diperuntukkan untuk pengagihan kepada 170 kedai fizikal, 200 Shopee Seller dan 1 platform e-buku di e-Sentral. Program ini sedang berlangsung pada 1 April - 31 Ogos 2022.

Maklumat BBSM boleh dicapai di www.semarakmembaca.com, FB Baucar Buku Semarak Membaca.

Majlis Penyerahan baucar kepada MABOPA oleh Menteri MOTAC, Dato' Sri Nancy Shukri telah berlangsung pada 28 Mac 2022.



POSTER BBSM 2022.



12. Kuala Lumpur UNESCO City of Literature

MABOPA Events Sdn Bhd dengan kerjasama Perpustakaan Kuala Lumpur telah cuba untuk bekerjasama dengan DBKL untuk menghantar permohonan untuk pengiktirafan Kuala Lumpur sebagai UNESCO City of Literature, salah satu pengiktirafan di bawah UNESCO Creative Cities Network tetapi tidak diterima oleh Suruhanjaya Kebangsaan UNESCO Malaysia oleh kerana mereka ingin mencalonkan Kuching dan Pulau Pinang untuk 2 pengiktirafan yang berlainan. Sebagai rekod, bandaraya Kuching telah diiktraf sebagai UNESCO City of Gastronomy.

13. MABOPA Plus

MABOPA sedang mengkaji satu bentuk keahlian baru seperti *Affiliate* dalam usaha untuk menambah keahlian baru. Ia masih dalam peringkat kajian dan perbincangan.

14. Sumbangan Bantuan Banjir Pahang

Kutipan sumbangan bantuan banjir adalah sebanyak RM10,000 dan baki sumbangan akan digunakan untuk projek tanggungjawab sosial korporat (CSR) yang lain.

15. Hal-hal Keahlian

15.1. Keahlian Baharu

- 15.1.1. Penerbit UniSZA (berkuatkuasa pada 19 Mei 2021)
- 15.1.2. Dua Penulis PLT (berkuatkuasa pada 1 Januari 2022)
- 15.1.3. Nukilan Biruni Trading (berkuatkuasa pada 1 Januari 2022)
- 15.1.4. Pustaka Permata Ummah Sdn Bhd (berkuatkuasa pada 1 Januari 2022)
- 15.1.5. Adana Enterprise (berkuatkuasa pada 1 Januari 2022)
- 15.1.6. Tertib Publishing (berkuatkuasa pada 12 Januari 2022)
- 15.1.7. The Biblio Press Enterprise (berkuatkuasa pada 16 Mac 2022)
- 15.1.8. Akademi Jawi Malaysia Sdn Bhd (berkuatkuasa pada 16 Mac 2022)
- 15.1.9. Nusa Centre (berkuatkuasa pada 16 Mac 2022)

15.2. Tarik Diri dari Keahlian

- 15.2.1. Write & Brave Sdn Bhd (berkuatkuasa pada 25 Ogos 2021)
- 15.2.2. Jemari Seni Sdn Bhd (berkuatkuasa pada 20 Oktober 2021)
- 15.2.3. Perniagaan Jahabersa Sdn Bhd (berkuatkuasa pada 20 Oktober 2021)
- 15.2.4. Tropical Press Sdn Bhd (berkuatkuasa pada 24 November 2021)
- 15.2.5. Oxford Fajar Sdn Berhad (berkuatkuasa pada 1 Januari 2022)
- 15.2.6. Cert Publications Sdn Bhd (berkuatkuasa pada 23 Februari 2022)
- 15.2.7. Kenanga Permai Sdn Bhd (berkuatkuasa pada 16 Mac 2022)

15.3. Ditamatkan dari Keahlian

Mesyuarat bersetuju menamatkan 7 penerbit berikut dari keahlian kerana tidak membuat pembayaran lebih dari 3 tahun berturut-turut:

- 15.3.1. ATSA Architects Sdn Bhd
- 15.3.2. Dubook Press & Publication
- 15.3.3. Legasi Oakheart
- 15.3.4. Lejen Press
- 15.3.5. Risalah Harmoni Sdn Bhd
- 15.3.6. S O Publishing Plt
- 15.3.7. WMZ Media Sdn Bhd

15.4. Masuk Semula Keahlian

Mesyuarat bersetuju menerima semula keahlian berikut dengan membayar tunggakan sebanyak RM1500.00 dan yuran tahunan semasa sebanyak RM500.

- 15.4.1. Nur El-Hikmah

Bahagian B: MABOPA Events Sdn Bhd

MABOPA Events Sdn Bhd telah mengambil seorang pekerja pembantu tadbir secara kontrak selama 3 bulan dan disambung 3 bulan lagi bermula dari 22 November 2022. Kos bayaran perkhidmatan termasuk gaji, KWSP, SOCSO dan Sistem Insurans Pekerja (SIP).

Berikut adalah kerja-kerja perkhidmatan yang telah dilaksanakan:

- 1. Kuala Lumpur sebagai Ibu Kota Buku Dunia 2020 (KLWBC2020)**
(Sila rujuk Bahagian A, No. 6)
- 2. Anugerah Buku Malaysia**
(Sila rujuk Bahagian A, 5)

Bahagian C: Hubungan dengan agensi kerajaan.

1. Kementerian Pelajaran Malaysia (KPM)

1.1. Ketua Setiausaha, Kementerian Pendidikan Malaysia

Memorandum kepada Kementerian Kewangan Malaysia pada 7 September 2021 iaitu cadangan untuk pemulihan industri buku di Malaysia dalam Belanjawan 2022 telah dimajukan kepada KSU, KPM. Tujuannya adalah untuk membina ketahanan (*resilient*) kepada industri buku, minat membaca dan kepustakaan ketika fasa endemik Covid-19 dan juga ketika menghadapi cabaran ‘digitalisasi’.

MABOPA juga telah menulis surat kepada Ketua Pengarah Keselamatan Negara bertarikh 12 Ogos 2021 melalui KSU, KPM untuk memberi kebenaran pengoperasian semua *supply chain* industri buku. Ini adalah kerana Kementerian Pendidikan Malaysia melalui Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan (BSTP) telah mula mengeluarkan pesanan untuk buku teks bagi kegunaan tahun 2022. Penerbit perlu memulakan proses cetakan dan pembekalan buku ini secepat mungkin, untuk memastikan semua buku teks yang akan digunakan pada tahun depan dapat sampai ke sekolah pada masa yang ditetapkan oleh KPM

1.2. Bahagian Sumber Teknologi Pendidikan (BSTP)

Isu-isu dan perbincangan serta laporan, sila rujuk di Bahagian A, No. 8.

1.2.1. Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM)

Presiden MABOPA telah dilantik untuk menjalankan tugas-tugas berikut:

- a. Ahli bagi jawatankuasa kecil penyelidikan dan hak cipta MBKM

- b. Ahli bagi jawatankuasa kecil promosi dan pengantarabangsaan karya Malaysia MBKM.

1.2.1.1. Pesta Buku Antarabangsa Kuala Lumpur (PBAKL)

Pesta Buku ini telah ditunda beberapa kali kerana Perintah Kawalan Pergerakan. Pesta Buku ini akan berlangsung pada 3-12 Jun 2022 di Pusat Dagangan Dunia Kuala Lumpur.

Presiden MABOPA adalah ahli bagi jawatankuasa kecil PBAKL dan tugas-tugas khas MBKM.

1.2.1.2. Bukuku

MBKM telah memperkenalkan bukuku.my sebagai salah satu platform khusus perbukuan.

2. Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC)

2.1. Perpustakaan Negara Malaysia (PNM)

2.1.1. Baucar Buku Semarak Membaca

Sila rujuk Bahagian A, No. 11.

2.1.2. ISBN

PNM telah dimaklumkan masalah permohonan nombor ISBN oleh penerbit. Perkara ini telah dimaklumkan kepada Ketua Pengarah PNM. Beliau akan melihat perkara ini dan memohon ahli yang terlibat menulis e-mel secara rasmi supaya boleh diambil tindakan secara rasmi.

2.1.3. Akta Penyerahan Bahan Perpustakaan 1986 (Akta 331)

Surat Pekeliling Am Ketua Pengarah PNM Bil. 2/2021: Pemakluman kepada Akta Penyerahan Bahan Perpustakaan 1986 (Akta 331) telah dihantar ke pejabat MABOPA dan dimaklumkan kepada semua ahli.

MABOPA juga telah dimaklumkan pindaan jadual 1 melalui surat pekeliling am Ketua Pengarah - Perpustakaan Negara Malaysia Bil. 3/2021.

2.1.4. Memohon Bantuan Untuk Meringankan Kesan Pelaksanaan PKP 3.0 Kepada Penerbit Buku

Melalui surat bertarikh 21 Jun 2021, MABOPA telah memohon perkara berikut untuk meringankan beban penerbit-penerbit buku:

- a. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya

pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.

- b. Supaya pembelian *e-book* untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
- c. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

2.2. Data Maklumat Vaksin

MABOPA telah memberikan maklumat data persatuan yang masih belum menerima vaksin.

3. Perpustakaan Negeri

MABOPA juga telah menghantar surat kepada Perpustakaan Negeri di Malaysia agar dapat membantu meringankan beban kewangan penerbit.

3.1. Rakan Strategik Sempena Festival Buku Langkawi 2022

MABOPA telah menerima jemputan untuk menjadi rakan strategik dalam penganjuran Festival Buku Langkawi 2022 yang berlangsung pada 24-28 Mac 2022 di Langkawi Fair Shopping Mall, Kedah.



4. Kementerian Kewangan Malaysia

MABOPA telah menghantar memorandum kepada Kementerian Kewangan Malaysia pada 7 September 2021 cadangan untuk pemulihan industri buku di Malaysia dalam Belanjawan 2022.

5. Majlis Keselamatan Negara

MABOPA telah menulis surat kepada Ketua Pengarah Keselamatan Negara bertarikh 12 Ogos 2021 melalui KSU, KPM untuk memberi kebenaran pengoperasian semua supply chain industri buku.

6. Kementerian Komunikasi dan Multimedia Malaysia

MABOPA telah menghantar surat untuk memohon dana pembangunan digital industri buku untuk bajet 2022.

7. Agensi Nuklear Malaysia, Kementerian Sains, Teknologi Dan Inovasi

MABOPA telah menyokong seminar anjuran Nuklear Malaysia yang bertajuk Seminar Dan Bengkel Penulisan & Penerbitan Saintifik 2022 pada 28-30 Jun 2022 di Melaka.

8. Perbadanan Harta Intelek (MyIPO)**8.1. Malaysian Reprographic Rights Centre (MARC) Berhad**

Sila rujuk Bahagian A, No. 7.

Bahagian D: Hubungan dengan industri.**1. Persatuan Penjual Buku Malaysia (MBA)**

MABOPA dan MBA telah bekerjasama dalam menjayakan kempen Baucar Buku Semarak Membaca (BBSM) bagi meningkatkan minat membaca di kalangan rakyat Malaysia. Sila rujuk Bahagian A, No. 11.

2. Majlis Buku Ilmiah Malaysia (MAPIM)

MAPIM dan MBA telah bekerjasama dalam menjayakan kempen Baucar Buku Semarak Membaca (BBSM) bagi meningkatkan minat membaca di kalangan rakyat Malaysia. Sila rujuk Bahagian A, No. 11.

Bahagian E: Hubungan antarabangsa

1. International Publishers Association (IPA)

1.1. Keahlian Penuh IPA

MABOPA telah memohon untuk keahlian penuh IPA. Keputusan akan diketahui semasa Mesyuarat Agung IPA pada 29 September 2022.

1.2. IPA Innovation Award

MABOPA akan menghantar permohonan ke IPA Innovation Award untuk sistem Anugerah Buku Malaysia.

1.3. IPA Academy

IPA Academy adalah untuk menyokong penerbit dan persatuan untuk menyesuaikan diri dengan perubahan komersial kerana pandemik COVID-19.

Setiap ahli IPA diberikan kod capaian untuk mendapatkan maklumat secara percuma. Kod capaian telah diberi melalui e-mel ke Mabopaonline.

2. ASEAN Book Publishers Association (ABPA)

Jawatan Presiden dan Setiausaha ABPA telah diserahkan daripada Publishers and Booksellers Association of Thailand (PUBAT) kepada Vietnam Publishers Association (VPA) berkuatkuasa pada 1 Januari 2022.

5.0

**Laporan Audit Kewangan MABOPA Untuk
Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2021**

Association No. PPM-002-10-14011969

MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION
(Registered in Malaysia)

**FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

CONTENTS	PAGE
Auditors' Report to the Members	1
Statement of Financial Position	2
Statement of Income and Expenditure	3 - 4
Statement of Receipts and Payments	5 - 6
Notes to the Financial Statements	7 - 18

F.W. WONG & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

(FIRM NO: AF. 0937)

38-2, Jalan Mega Mendung, Taman United, 58200 Kuala Lumpur.

Tel: 603 - 7971 7817, 603 - 7971 6817 Fax: 603 - 7971 5514

Email: fwwongco@gmail.com

Association No. PPM-002-10-14011969

AUDITORS' REPORT TO THE MEMBERS OF

MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION
(Registered in Malaysia)

We have audited the financial statements of the Association, which comprise the Statement of Financial Position as at 31 December 2021 and the Statement of Income and Expenditure and the Statement of Receipts and Payments for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes, as set out on pages 2 to 18 in accordance with the approved standards on auditing in Malaysia and, accordingly, included such tests of the accounting records and such other auditing procedures as we considered appropriate in the circumstances.

In our opinion, the Statement of Financial Position as at 31 December 2021 gives a true and fair view of the financial position of the Association as at that date and the Statement of Income and Expenditure and the Statement of Receipts and Payments give a true and fair view of the results and the receipts and payments of the Association for the financial year ended on that date according to the best of the information and explanations given to us and as per the books and vouchers of the Association examined by us.



F.W. WONG & CO.

(AF : 0937)

CHARTERED ACCOUNTANTS



WONG FOOK WAH

[01621/05/2022 J]

CHARTERED ACCOUNTANT

KUALA LUMPUR

24 MAR 2022

Association No : PPM-002-10-14011969

MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION
(Registered in Malaysia)

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31 DECEMBER 2021

ASSETS	Note	2021 RM	2020 RM
NON-CURRENT ASSETS			
Property, plant and equipment	3	266,602.81	275,235.06
Investment in subsidiary company	4	89,982.00	36,817.00
		<u>356,584.81</u>	<u>312,052.06</u>
CURRENT ASSETS			
Subscription receivable	5	28,500.00	30,000.00
Other receivables, deposits and prepayment	6	42,244.90	54,371.89
Amount due from subsidiary company	7	-	16,000.00
Fixed deposits with licensed bank		499,695.42	491,290.07
Fixed deposit interest receivable		395.65	400.44
Cash and bank balances	8	229,893.85	93,645.77
		<u>800,729.82</u>	<u>685,708.17</u>
TOTAL ASSETS		<u><u>1,157,314.63</u></u>	<u><u>997,760.23</u></u>
EQUITY AND LIABILITIES			
EQUITY			
Accumulated funds	9	1,000,692.06	881,447.66
Building fund	10	79,172.62	79,172.62
MEMBERS' EQUITY		<u>1,079,864.68</u>	<u>960,620.28</u>
CURRENT LIABILITIES			
Advance subscription received		7,000.00	7,000.00
Other payables and accruals	11	44,871.48	4,561.48
Current tax liabilities		25,578.47	25,578.47
TOTAL LIABILITIES		<u>77,449.95</u>	<u>37,139.95</u>
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES		<u><u>1,157,314.63</u></u>	<u><u>997,760.23</u></u>


ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT
PRESIDENT


SUM LIH KANG
TREASURER

The annexed notes form an integral part of the financial statements.

Association No : PPM-002-10-14011969

MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(Registered in Malaysia)

**STATEMENT OF INCOME AND EXPENDITURE
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

	Note	2021 RM	2020 RM
INCOME			
Annual subscriptions		83,000.00	94,500.00
Contribution received		187,065.55	57,184.45
Entrance fee		900.00	3,300.00
Fixed deposit interest received		8,400.56	10,897.11
World book city income		11,000.00	-
		290,366.11	165,881.56
OTHER OPERATING INCOME			
EIS wages subsidy		1,200.00	5,400.00
Impairment loss on investment in subsidiary company written back		53,165.00	-
		344,731.11	171,281.56
Less :			
EXPENDITURE - SCHEDULE A		(219,341.71)	(132,455.97)
OTHER OPERATING EXPENDITURE			
Impairment loss on investment in subsidiary company		-	(16,500.00)
SURPLUS/(DEFICIT) OF INCOME OVER EXPENDITURE BEFORE TAXATION		125,389.40	22,325.59
TAXATION		(6,145.00)	(5,073.60)
SURPLUS/(DEFICIT) OF INCOME OVER EXPENDITURE AFTER TAXATION	9	119,244.40	17,251.99



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT
PRESIDENT



SUM LIH KANG
TREASURER

The annexed notes form an integral part of the financial statements.

Association No : PPM-002-10-14011969

SCHEDULE A

MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(Registered in Malaysia)

**SCHEDULE OF EXPENDITURE
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

	2021	2020
	RM	RM
Audit fee	3,000.00	2,500.00
Anugerah Buku Malaysia expenses	46,632.40	-
Annual subscriptions written off	17,500.00	35,500.00
Assessment and quit rent	1,826.88	1,826.88
Association membership fee	3,180.50	3,166.50
Baucar Buku Semarak Membaca expenses	32,130.25	-
Bank charges	100.00	61.00
Depreciation of property, plant and equipment	8,632.25	9,238.74
Donation and gifts	20,000.00	-
Electricity and water charges	2,011.85	891.20
Employees Provident Fund	6,024.00	6,024.00
Employment insurance system	92.40	93.80
Insurance	211.00	193.80
Licence fee	225.00	205.00
Medical expenses	88.80	233.70
Meeting expenses	609.92	1,505.60
Office expenses	-	66.97
Penalty	21.15	7.92
Printing and stationery	7,882.95	2,810.80
Postage and courier services	721.10	1,241.21
Professional fee	2,600.00	1,750.00
Salaries and allowance	47,200.00	46,900.00
Service charges	171.00	198.00
Socso	808.20	820.10
Sundry expenses	50.00	-
Telephone charges	3,198.24	2,042.65
Toll and parking	108.38	1,176.88
Travelling expenses	2,373.65	6,364.80
Upkeep of office	6,144.84	5,411.02
Upkeep of office equipment	1,455.63	1,901.20
Website expenses	806.87	324.20
World book city expenses	3,534.45	-
	<u>219,341.71</u>	<u>132,455.97</u>


ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT
PRESIDENT


SUM LIH KANG
TREASURER

The annexed notes form an integral part of the financial statements.

Association No : PPM-002-10-14011969

MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION
(Registered in Malaysia)

**STATEMENT OF RECEIPTS AND PAYMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

	Note	2021 RM	2020 RM
RECEIPTS			
Annual subscriptions		67,000.00	65,000.00
Contribution received		187,065.55	52,184.45
EIS wages subsidy		1,200.00	5,400.00
Entrance fee		900.00	3,300.00
World book city income		11,000.00	-
		267,165.55	125,884.45
LESS :			
PAYMENTS - SCHEDULE B		(181,532.47)	(83,687.23)
SURPLUS OF RECEIPTS OVER PAYMENTS	8	<u>85,633.08</u>	<u>42,197.22</u>



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT
PRESIDENT



SUM LIH KANG
TREASURER

The annexed notes form an integral part of the financial statements.

Association No : PPM-002-10-14011969

SCHEDULE B

MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION
(Registered in Malaysia)

SCHEDULE OF PAYMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021

	2021 RM	2020 RM
ABM2020 expenses	46,632.40	-
Assesment and quit rent	1,826.88	1,826.88
Association membership fee	3,180.50	3,166.50
Bank charges	100.00	61.00
BBSM2021 expenses	32,130.25	-
Donation and gifts	12,898.01	-
Electricity and water charges	2,011.85	891.20
Employees Provident Fund	6,024.00	6,024.00
Employment insurance system	92.40	93.80
Insurance	211.00	193.80
Licence fee	200.00	225.00
Medical expenses	88.80	233.70
Meeting expenses	609.92	1,505.60
Office expenses	-	66.97
Penalty	21.15	7.92
Printing and stationery	7,862.95	2,790.80
Postage and courier services	721.10	1,241.21
Professional fee	1,100.00	250.00
Salaries, wages and bonus	47,200.00	46,900.00
Service charges	171.00	198.00
Socso	808.20	820.10
Sundry expenses	50.00	-
Telephone charges	3,198.24	2,042.65
Toll and parking	108.38	1,176.88
Travelling expenses	2,343.65	6,334.80
Upkeep of office	6,144.84	5,411.02
Upkeep of office equipment	1,455.63	1,901.20
Website expenses	806.87	324.20
World book city expenses	3,534.45	-
	<u>181,532.47</u>	<u>83,687.23</u>


ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT
PRESIDENT

SUM LIH KANG
TREASURER

The annexed notes form an integral part of the financial statements.

Association No : PPM-002-10-14011969

MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION
(Registered in Malaysia)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 31 DECEMBER 2021

1. ORGANISATION AND OBJECTIVES

The association is a non-profit organisation with the following main objectives: -

- a) To encourage the widest possible spread of publications.
- b) To foster the development of the publishing industry in Malaysia.
- c) To promote, preserve and propagate Malaysia's heritage and cultural diversity through publications.
- d) To encourage Malaysian authorship.
- e) To encourage the improvement of the technical and professional qualifications of members of the Association.
- f) To promote and protect by all lawful means the principles of copyright and to defend copyright against all infringements which may restrict the rights of copyright owner.
- g) To promote and protect by all lawful means the mutual interests of the members of the Association.
- h) To examine all legislative proposals likely to affect the publishing industry and to support, oppose or secure amendments, as may be expedient.
- i) To study and resolve problems related to the publishing industry.
- j) To encourage fair trade practices and maintain high standards of workmanship and service in the publishing industry.
- k) To cooperate with other associations, organizations and bodies in their effort to promote reading and the publishing industry.
- l) To purchase, take on lease or rent premises for use of the Association in line with its objectives.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(a) General

All accounting policies are consistent with those applied in the previous year.

(b) Accounting Convention

The financial statements of the Association have been prepared under the historical cost convention unless otherwise stated in the financial statements.

Association No : PPM-002-10-14011969

(c) PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

The cost of an item of property, plant and equipment is recognised as an asset when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Association and the cost of the item can be measured reliably. After recognition as an asset, an item of property, plant and equipment are measured at cost less any accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

Depreciation is provided on a straight-line method so as to write off the depreciable amount of the following assets over their estimated useful lives, as follows :

	<u>Rate</u>
Furniture and fittings	10%
Office equipment	10%
Electrical installation	10%
Telephone installation	10%
Office building	2%
Renovation	10%

Depreciation of an asset begins when it is ready for its intended use.

If there is an indication of a significant change in factors affecting the residual value, useful life or asset consumption pattern since the last annual reporting date, the residual values, depreciation method and useful lives of depreciable assets are reviewed, and adjusted prospectively.

The carrying amounts of items of property, plant and equipment are derecognised on disposal or when no future economic benefits are expected from their use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of items of property, plant and equipment, determined as the difference between the net disposal proceeds, if any, and the carrying amounts of the item, is recognised in the statement of income and expenditure. Neither the sale proceeds nor any gain on disposal is classified as revenue.

(d) Subsidiary Company

A subsidiary company is an entity over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity.

Investments in subsidiary is stated at costs less accumulated impairment losses, if any, in the Association's financial statements. On disposal of such investments, the difference between the net disposal proceeds and their carrying amount is recognised as gain or loss in Statement of Income and Expenditure.

(e) IMPAIRMENT OF ASSETS, OTHER THAN FINANCIAL ASSETS

At each reporting date, the Association assesses whether there is any indication that an asset, may be impaired. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated.

Association No : PPM-002-10-14011969

When there is an indication that an asset may be impaired but it is not possible to estimate the recoverable amount of the individual asset, the Association estimates the recoverable amount of the cash-generating unit to which the asset belongs.

The recoverable amount of an asset and a cash-generating unit is the higher of the fair value less costs to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

If the recoverable amount of an asset or a cash-generating unit is less than the carrying amount, an impairment loss is recognised to reduce the carrying amount to its recoverable amount. An impairment loss for a cash-generating unit is firstly allocated to reduce the carrying amount of any goodwill allocated to the cash-generating unit, and then, to the other non-current assets of the unit pro rata on the basis of the carrying amount of each appropriate asset in the cash-generating unit. Impairment loss is recognised immediately in profit or loss, unless the asset is carried at a revalued amount, in which case it is treated as a revaluation decrease.

The recoverable amount is the higher of an asset's or cash-generating unit's fair value less to sell, value in use and zero.

An impairment loss recognised in prior periods for an asset or the appropriate assets of a cash-generating unit is reversed when there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount. An impairment loss is reversed to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, if no impairment loss had been recognised in prior periods. A reversal of an impairment loss is recognised immediately in profit or loss, unless the asset is carried at revalued amount, in which case it is treated as a revaluation increase.

(f) FINANCIAL ASSETS

Financial assets are recognised in the statement of financial position when the Association becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

On initial recognised, financial assets are measured at transaction price, include transaction costs for financial assets not measured at fair value through profit or loss, unless the arrangement constitutes, in effect, a financing transaction for the counterparty to the arrangement.

After initial recognition, financial assets are classified into one of three categories: financial assets measured at fair value through profit or loss, financial assets that are debt instruments measured at amortised cost, and financial assets that are equity instruments measured at cost less impairment.

(a) Financial Assets At Fair Value Through Profit Or Loss

Financial assets are classified as at fair value through profit or loss when the financial assets are within the scope of Section 12 of the MPERS or if the financial assets are publicly traded or their fair value can otherwise be measured reliably without undue cost or effort.

Changes in fair value are recognised in profit or loss.

Association No : PPM-002-10-14011969

If a reliable measure of fair value is no longer available for an equity instrument that is not publicly traded but is measured at fair value through profit or loss, its fair value at the last date that instrument was reliably measurable is treated as the cost of the instrument, and it is measured at this cost amount less impairment until a reliable measure of fair value becomes available.

(b) Financial Assets That Are Debt Instruments Measured At Amortised Cost

After initial recognition, debt instruments are measured at amortised cost using the effective interest method. Debt instruments that are classified as current assets are measured at the undiscounted amount of the cash or other consideration expected to be received.

Effective interest method is a method of calculating the amortised cost of financial assets and of allocating the interest income over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimate future cash receipts through the expected life of the financial assets or, when appropriate, a shorter period, to the carrying amount of the financial assets.

(c) Financial Assets That Are Equity Instruments Measured At Cost Less Impairment

Equity instruments that are not publicly traded and whose fair value cannot otherwise be measured reliably without undue cost or effort, and contracts linked to such instruments that, if exercised, will result in delivery of such instruments, are measured at cost less impairment.

(d) Impairment Of Financial Assets

At the end of each reporting period, the Association assesses whether there is any objective evidence that financial assets that are measured at cost or amortised cost, are impaired.

Objective evidence could include :

- significant financial difficulty of the issuer; or
- a breach of contract; or
- the lender granting to the borrower a concession that the lender would not otherwise consider; or
- it becoming probable that the borrower will enter bankruptcy or other financial reorganisation; or
- observable data indicating that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows from the financial assets since the initial recognition of those assets.

For certain category of financial assets, such as trade receivables, if it is determined that no objective evidence of impairment exists for an individually assessed financial asset, whether significant or not, the assets are included in a group with similar credit risk characteristics and collectively assessed for impairment.

Association No : PPM-002-10-14011969

Impairment losses, in respect of financial assets measured at amortised cost, are measured as the differences between the assets' carrying amounts and the present values of their estimated cash flows discounted at the assets' original effective interest rate.

If there is objective evidence that impairment losses have been incurred on financial assets measured at cost less impairment, the amount of impairment losses are measured as the difference between the asset's carrying amount and the best estimate of the amount that the Company would receive for the asset if it were to be sold at the reporting date.

The carrying amounts of the financial assets are reduced directly, except for the carrying amounts of trade receivables which are reduced through the use of an allowance account. Any impairment loss is recognised in profit or loss immediately. If, in subsequent period, the amount of an impairment loss decreases, the previously recognised impairment losses are reversed directly, except for the amounts related to trade receivables which are reversed to write back the amount previously provided in the allowance account. The reversal is recognised in profit or loss immediately.

(e) Derecognition Of Financial Assets

Financial assets are derecognised when the contractual rights to the cash flows from the financial assets expire, or are settled, or the Association transfers to another party substantially all of the risks and rewards of ownership of the financial assets.

On derecognition of financial assets in their entirety, the differences between the carrying amounts and the sum of the consideration received and any cumulative gains or losses are recognised in profit or loss in the period of the transfer.

(g) FINANCIAL LIABILITIES

Financial liabilities are recognised in the statement of financial position when the Company becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

On initial recognition, financial liabilities are measured at transaction price, include transaction costs for financial liabilities not measured at fair value through profit or loss unless the arrangement constitutes, in effect, a financing transaction for the Company to the arrangement.

After initial recognition, financial liabilities are classified into one of three categories financial liabilities measured at fair value through profit or loss, financial liabilities measured at amortised cost, or loan commitments measured at cost less impairment.

i) Financial Liabilities Measured At Fair Value Through Profit Or Loss

Financial liabilities are classified as at fair value through profit or loss when the financial liabilities are within the scope of Section 12 of the MPERS or if the financial liabilities are publicly traded or their fair value can otherwise be measured reliably without undue cost or effort.

Association No : PPM-002-10-14011969

If a reliable measure of fair value is no longer available for an equity instrument that is not publicly traded but is measured at fair value through profit or loss, its fair value at the last date that instrument was reliably measurable is treated as the cost of the instrument, and it is measured at this cost amount less impairment until a reliable measure of fair value becomes available.

ii) Financial Liabilities Measured At Amortised Cost

After initial recognition, financial liabilities other than financial liabilities at fair value through profit or loss are measured at amortised cost using the effective interest method. Gains or losses are recognised in profit or loss when the financial liabilities are derecognised or impaired.

Effective interest method is a method of calculating the amortised cost of financial liabilities and of allocating the interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimate future cash payments through the expected life of the financial liabilities or, when appropriate, a shorter period, to the carrying amount of the financial liabilities.

iii) Loan Commitments Measured At Cost Less Impairment

Commitments to receive loan that meet the conditions of Section 11 of the MPERS are measured at cost less impairment.

iv) Derecognition Of Financial Liabilities

Financial liabilities are derecognised when the obligation specified in the contract is discharged, cancelled or expires.

Any difference between the carrying amounts of the financial liabilities derecognised and the consideration paid is recognised in profit or loss.

(h) EMPLOYMENT BENEFITS

i) Short-Term Employment Benefits

Short-term employment benefits, such as wages, salaries and other benefits, are recognised at the undiscounted amount as a liability and an expense when the employees have rendered services to the Company.

The expected cost of accumulating compensated absences are recognised when the employees render services that increase their entitlement to future compensated absences. The expected cost of non-accumulating compensated absences, such as sick and medical leaves, are recognised when the absences occur.

The expected cost of accumulating compensated absences are measured at the undiscounted additional amount expected to be paid as a result of the unused entitlement that has accumulated at the end of the reporting period.

Association No : PPM-002-10-14011969

The expected cost of profit-sharing and bonus payments are recognised when the Company has a present legal or constructive obligation to make such payments as a result of past events and a reliable estimate of the obligation can be made. A present obligation exists when the Company has no realistic alternative but to make the payments.

ii) Defined Contribution Plan

Contributions payable to the defined contribution plan are recognised as a liability and an expense when the employees have rendered services to the Association.

(i) INCOME TAX

Tax expense is recognised in profit or loss, except that a charge attributable to an item of income or expense recognised as other comprehensive income as also recognised in other comprehensive income.

Tax payable on taxable profit for current and past periods is recognised as a current tax liability to the extent unpaid. If the amount paid in respect of the current and past periods exceeds the amount payable for those periods, the excess is recognised as a current tax asset.

Current tax assets and liabilities are measured at the amounts expected to be paid or recovered, using the tax rates and laws that have been enacted or substantially enacted by the reporting date.

Current tax liabilities and assets are offset if, and only if the Company has a legally enforceable right to set off the amounts and plan either to settle on a net basis, or to realise that asset and settle the liability simultaneously.

Deferred tax is provided in full on temporary differences which are the differences between the carrying amounts in the financial statements and the corresponding tax base of an asset or liability at the end of the reporting period.

Deferred tax liabilities are recognised for all taxable temporary differences that are expected to increase taxable profit in the future. Deferred tax assets are recognised for all deductible temporary differences that are expected to reduce taxable profit in the future and the carry forward of unused tax losses and unused tax credits.

Deferred tax liabilities and assets are not recognised in respect of the temporary differences associated with the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and at the time of the transactions, affects neither accounting profit nor taxable profit. Deferred tax liabilities are not recognised for temporary difference associated with the initial recognition of goodwill.

Deferred tax liabilities and assets reflect the tax consequences that would follow from the manner in which the Company expects to recover or settle the carrying amounts of their assets and liabilities and are measured at the tax rates and laws that are expected to apply to the period when the asset is realised or the liability is settled, based on tax rates that have been enacted or substantially enacted by the reporting date.

Association No : PPM-002-10-14011969

3. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

	As at 1 January 2021	Additions	As at 31 December 2021
<u>Cost</u>	RM	RM	RM
Furniture and fittings	21,422.93	-	21,422.93
Office equipment	57,844.61	-	57,844.61
Electrical installation	255.00	-	255.00
Telephone installation	280.00	-	280.00
Office building	355,427.75	-	355,427.75
Renovation	33,960.00	-	33,960.00
Total	469,190.29	-	469,190.29

	As at 1 January 2021	Charge for the year	As at 31 December 2021
<u>Accumulated Depreciation</u>	RM	RM	RM
Furniture and fittings	20,565.71	491.04	21,056.75
Office equipment	53,592.80	1,032.65	54,625.45
Electrical installation	255.00	-	255.00
Telephone installation	280.00	-	280.00
Office building	85,302.72	7,108.56	92,411.28
Renovation	33,959.00	-	33,959.00
Total	193,955.23	8,632.25	202,587.48

	2021	2020
<u>Carrying Amount</u>	RM	RM
Furniture and fittings	366.18	857.22
Office equipment	3,219.16	4,251.81
Electrical installation	-	-
Telephone installation	-	-
Office building	263,016.47	270,125.03
Renovation	1.00	1.00
Total	266,602.81	275,235.06

4. INVESTMENT IN SUBSIDIARY COMPANY

	2021	2020
	RM	RM
Unquoted shares, at cost	200,000	200,000
Less : Impairment loss	(110,018)	(163,183)
	89,982	36,817

The subsidiary company, a company incorporated in Malaysia, is as follows: -

Name of Company	Principal activities	Percentage of equity held	
		2021	2020
MABOPA Events Sdn. Bhd.	Organising publishers conferences, seminars, book exhibitions and activities related to book industries.	100	100

Association No : PPM-002-10-14011969

5. SUBSCRIPTION RECEIVABLE

	2021 RM	2020 RM
<u>Annual Subscription – 2019</u>		
Advantage Quest Sdn Bhd	-	500.00
Arus Intelek Sdn Bhd	-	500.00
ATSA Architects Sdn Bhd	-	500.00
Berlian Publications Sdn Bhd	-	500.00
Dubook Press & Publication	-	500.00
Jemari Seni Sdn Bhd	-	500.00
Kenanga Permai Sdn Bhd	-	500.00
Legasi Oakheart	-	500.00
Lejen Press	-	500.00
Maple Comics Sdn Bhd	-	500.00
Risalah Harmoni Sdn Bhd	-	500.00
S O Publishing Plt	-	500.00
WMZ Media Sdn Bhd	-	500.00
Write & Brave Sdn Bhd	-	500.00
	-	7,000.00
<u>Annual Subscription – 2020</u>		
Abadi Sdn Bhd	-	500.00
Advantage Quest Sdn Bhd	-	500.00
Al Baghdadi Method Sdn Bhd	-	500.00
Alpha World Publications Sdn Bhd	500.00	500.00
Arus Intelek Sdn Bhd	500.00	500.00
Asia Galaxy Sdn Bhd	500.00	500.00
ATSA Architects Sdn Bhd	-	500.00
Berlian Publications Sdn Bhd	-	500.00
Cert Publications Sdn Bhd	500.00	500.00
Dubook Press & Publication	-	500.00
E Media Multimedia Sdn Bhd	-	500.00
Flo Enterprise Sdn Bhd	500.00	500.00
Heng Hui Enterprise Sdn Bhd	-	500.00
Impiana Publications Sdn Bhd	-	500.00
Jemari Seni Sdn Bhd	-	500.00
Karnadya Solutions Sdn Bhd	-	500.00
Kenanga Permai Sdn Bhd	500.00	500.00
Legasi Oakheart	-	500.00
Lejen Press	-	500.00
Lovenovel Enterprise	500.00	500.00
Malaysian Book Centre	-	500.00
Maple Comics Sdn Bhd	-	500.00
Marshall Cavendish (M) Sdn Bhd	500.00	500.00
MPH Group Publishing Sdn Bhd	-	500.00
Must Read Sdn Bhd	-	500.00
Pelanduk Publications (M) Sdn Bhd	500.00	500.00
Penerbit Mahir Sdn Bhd	-	500.00
Penerbit Prisma Sdn Bhd	500.00	500.00
Penerbit Universiti Putra Malaysia	-	500.00
Perniagaan Jahabersa Sdn Bhd	-	500.00
Persatuan Bagi Orang Buta Malaysia	-	500.00
Pustaka Al-Ehsan	500.00	500.00
Pustaka Darul Iman	500.00	500.00
Balance carried forward	6,000.00	16,500.00

■ 5.0 Laporan Audit Kewangan MABOPA Untuk Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2021

Association No : PPM-002-10-14011969

	2021 RM	2020 RM
Balance brought forward	6,000.00	16,500.00
Pustaka Jiwa Sdn Bhd	500.00	500.00
Pustaka Sistem Pelajaran Sdn Bhd	500.00	500.00
Risalah Harmoni Sdn Bhd	-	500.00
S O Publishing Plt	-	500.00
Sentap Press Sdn Bhd	-	500.00
SJ Creative	500.00	500.00
Suara Hati Publication	500.00	500.00
Tintaron Publications Sdn Bhd	500.00	500.00
Tropical Press Sdn Bhd	-	500.00
UPA Press Sdn Bhd	-	500.00
WMZ Media Sdn Bhd	-	500.00
Write & Brave Sdn Bhd	-	500.00
Xentral Methods Sdn Bhd	-	500.00
	8,500.00	23,000.00

Annual Subscription – 2021

Al-Hidayah House of Publishers Sdn Bhd	500.00	-
Al Baghdadi Method Sdn Bhd	500.00	-
Alpha World Publications Sdn Bhd	500.00	-
Anaasa Publication	500.00	-
Ar-Risalah Product Sdn Bhd	500.00	-
Arus Intelek Sdn Bhd	500.00	-
Asia Galaxy Sdn Bhd	500.00	-
Attin Press Sdn Bhd	500.00	-
Azimath Publications	500.00	-
Cemerlang Publications Sdn Bhd	500.00	-
Cert Publications Sdn Bhd	500.00	-
Eliteguh Industries Sdn Bhd	500.00	-
Flo Enterprise Sdn Bhd	500.00	-
Grup Majalah Karangraf Sdn Bhd	500.00	-
Hypersurf Corporation Sdn Bhd	500.00	-
In Team Publishing Sdn Bhd	500.00	-
Jejak Tarbiah Publication	500.00	-
Kenanga Permai Sdn Bhd	500.00	-
Lovenovel Enterprise	500.00	-
Marshall Cavendish (M) Sdn Bhd	500.00	-
McGraw-Hill (Education) Malay	500.00	-
Minds Galaxy	500.00	-
MPH Group Publishing Sdn Bhd	500.00	-
Nilam Publication Sdn Bhd	500.00	-
Pearson Malaysia Sdn Bhd	500.00	-
Pelanduk Publications (M) Sdn Bhd	500.00	-
Penerbit Prisma Sdn Bhd	500.00	-
Penerbit Universiti Kebangsaan	500.00	-
Penerbit Inspirasi Sdn Bhd	500.00	-
Penerbit Karyaseni Sdn Bhd	500.00	-
Pustaka Al-Ehsan	500.00	-
Pustaka Darul Iman	500.00	-
Pustaka Jiwa Sdn Bhd	500.00	-
Balance carried forward	16,500.00	-

Association No : PPM-002-10-14011969

	2021 RM	2020 RM
Balance brought forward	16,500.00	-
Pustaka Sistem Pelajaran Sdn Bhd	500.00	-
SJ Creative	500.00	-
Suara Hati Publication	500.00	-
Tintaron Publications Sdn Bhd	500.00	-
Toad Publishing & Distribution	500.00	-
Utusan Publications & Distribut	500.00	-
	20,000.00	-
Total subscription receivable	28,500.00	30,000.00

6. OTHER RECEIVABLES, DEPOSITS AND PREPAYMENT

	2021 RM	2020 RM
Other receivables	38,196.90	50,298.89
Deposits	3,848.00	3,848.00
Prepayment	200.00	225.00
	42,244.90	54,371.89

7. AMOUNT DUE FROM SUBSIDIARY COMPANY

This amount is non-trade advances, interest free and repayable on demand.

8. CASH AND BANK BALANCES

	2021 RM	2020 RM
Cash balance	45.08	45.08
Bank balances	229,848.77	93,600.69
	229,893.85	93,645.77

Association No : PPM-002-10-14011969

	2021 RM	2020 RM
Reconciliation of bank balances: -		
At beginning of the year	93,645.77	48,290.67
Income tax paid	(6,145.00)	(5,073.60)
Income tax refunded	-	26,833.47
Advance from members	-	1,500.00
Receipt/(advance to) from other receivables	5,000.00	(7,101.99)
Payment to subsidiary company	16,000.00	(10,000.00)
Receipt from other payables	39,810.00	-
Payment to other payables	(4,050.00)	(3,000.00)
Surplus of receipts over payments	85,633.08	42,197.22
At end of the year	<u>229,893.85</u>	<u>93,645.77</u>

9. ACCUMULATED FUNDS

	2021 RM	2020 RM
At beginning of the year	881,447.66	864,195.67
Surplus of income over expenditure	119,244.40	17,251.99
At end of the year	<u>1,000,692.06</u>	<u>881,447.66</u>

10. BUILDING FUND

	2021 RM	2020 RM
At beginning and end of the year	<u>79,172.62</u>	<u>79,172.62</u>

11. OTHER PAYABLES AND ACCRUALS

	2021 RM	2020 RM
Other payables	40,306.08	496.08
Accruals	4,565.40	4,065.40
	<u>44,871.48</u>	<u>4,561.48</u>


ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT
PRESIDENT


SUM LIH KANG
TREASURER

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

MABOPA EVENTS SDN. BHD.
(Incorporated in Malaysia)

**REPORTS AND FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

TABLE OF CONTENTS	PAGE
Directors' report	1 - 4
Statement by directors	5
Statutory declaration	5
Report of the independent auditors	6 - 8
Statement of financial position	9
Statement of comprehensive income	10
Statement of changes in equity	11
Statement of cash flows	12
Notes to the financial statements	13 - 24

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

MABOPA EVENTS SDN. BHD.
(Incorporated in Malaysia)

**DIRECTORS' REPORT
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

The directors hereby submit their report together with the audited financial statements of the Company for the year ended 31 December 2021.

PRINCIPAL ACTIVITIES

The principal activities of the Company are organising publishers conferences, seminars, book exhibitions and other activities related to the book industries.

RESULTS

	RM
Profit for the year	<u>53,065</u>

DIVIDENDS

No dividend has been paid or declared since the end of the previous year. The Company is not in a position to pay or declare any dividend the current year.

RESERVES AND PROVISIONS

There were no material transfers to or from reserves or provisions except as disclosed in the financial statements.

SHARES AND DEBENTURES

The Company did not issue any new shares or debentures during the year.

SHARE OPTIONS

No options have been granted by the Company to any parties during the year to take up unissued shares of the Company.

No shares have been issued during the year by virtue of the exercise of any option to take up unissued shares of the Company. As of the end of the year, there were no unissued shares of the Company under options.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

DIRECTORS

The directors of the Company in office at any time during the year or since the end of the year up to the date of this report are :

Arief Hakim Sani Bin Rahmat
Yeo Chin Hean
Sheikh Faisal Bin Sheikh Mansor
Sum Lih Kang
Che Mazlan Bin Saad

DIRECTORS' BENEFITS

During and at the end of the year, no arrangements subsisted to which the Company is a party, with the object or objects of enabling directors of the Company to acquire benefits by means of the acquisition of shares in, or debentures of, the Company or any other corporate.

Since the end of the previous year, no director has received or become entitled to receive a benefit (other than a benefit included in the aggregate amount of remunerations received or due and receivable by the directors shown in the financial statements or the fixed salary of a full-time employee of the Company) by reason of a contract made by the Company or a related corporation with the director or with a firm of which the director is a member, or with a company in which the director has a substantial financial interest.

DIRECTORS' INTERESTS

According to the register of directors' shareholding under Section 59 of the Companies Act 2016, none of the directors in office at the end of the year have any interest in the shares of the Company during the year.

DIRECTORS' REMUNERATIONS

None of the directors or past directors of the Company have received any remunerations from the Company during the year.

None of the directors or past directors of the Company have received any other benefits otherwise than in cash from the Company during the year.

No payment has been paid to or receivable by any third party in respect of the services provided to the Company by the directors or past directors of the Company during the year.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

INDEMNIFYING DIRECTORS, OFFICERS OR AUDITORS

No indemnities have been given to or insurance effected for, during or since the end of the year, any person who is or has been the director, officer or auditor of the Company.

OTHER STATUTORY INFORMATION

Before the statement of comprehensive income and the statement of financial position of the Company were made out, the directors took reasonable steps:

- (a) to ascertain that proper action had been taken in relation to the writing-off of bad debts and the making of allowances for doubtful debts, and have satisfied themselves that all known bad debts had been written off and that no allowance for doubtful debts is required; and
- (b) to ensure that any current assets which were unlikely to be realised at their book values in the ordinary course of business have been written down to their estimated realisable values.

As at the date of this report, the directors are not aware of any circumstances:

- (a) which would require an allowance for doubtful debts or render the amount written off for bad debts inadequate to any substantial extent in the financial statements of the Company; or
- (b) which would render the values attributed to current assets in the financial statements of the Company misleading; or
- (c) which have arisen which render adherence to the existing method of valuation of assets or liabilities of the Company misleading or inappropriate; or
- (d) not otherwise dealt with in this report or financial statements which would render any amount stated in the financial statements of the Company misleading.

As at the date of this report, there does not exist:

- (a) any charge on the assets of the Company which has arisen since the end of the year and secures the liability of any other person; or
- (b) any contingent liability of the Company which has arisen since the end of the year.

No contingent or other liability has become enforceable, or is likely to become enforceable within the period of twelve months after the end of the year which, in the opinion of the directors, will or may substantially affect the ability of the Company to meet its obligations as and when they fall due.

In the opinion of the directors :

- (a) the results of the operations of the Company during the year were not substantially affected by any item, transaction or event of a material and unusual nature.
- (b) no item, transaction or event of a material and unusual nature has arisen in the interval between the end of the year and the date of this report which is likely to affect substantially the results of the operations of the Company for the year in which this report is made.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

MABOPA EVENTS SDN. BHD.
(Incorporated in Malaysia)

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2021

	Note	2021 RM	2020 RM
ASSETS			
NON-CURRENT ASSETS			
Property, plant and equipment	4	4,609	5,296
Deferred tax assets	5	21,200	34,100
		<u>25,809</u>	<u>39,396</u>
CURRENT ASSETS			
Trade receivables	6	5,300	8,880
Other receivables		781	781
Cash and bank balances		65,540	9,620
		<u>71,621</u>	<u>19,281</u>
TOTAL ASSETS		<u>97,430</u>	<u>58,677</u>
EQUITY AND LIABILITIES			
CAPITAL AND RESERVES			
Share capital	7	200,000	200,000
Accumulated losses		(110,018)	(163,083)
SHAREHOLDERS' EQUITY		<u>89,982</u>	<u>36,917</u>
CURRENT LIABILITIES			
Other payables and accruals	8	7,448	5,760
Amount owing to holding company	9	-	16,000
TOTAL LIABILITIES		<u>7,448</u>	<u>21,760</u>
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES		<u>97,430</u>	<u>58,677</u>

The accompanying notes form an integral part of the financial statements.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

MABOPA EVENTS SDN. BHD.

(Incorporated in Malaysia)

**STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

	Note	2021 RM	2020 RM
Revenue	10	241,480	99,403
Direct costs		<u>(151,719)</u>	<u>(71,036)</u>
Gross profit		89,761	28,367
Other operating income		-	10,800
Administration expenses		(23,109)	(58,180)
Other operating expenses		<u>(687)</u>	<u>(687)</u>
Profit/(loss) before tax	11	65,965	(19,700)
Income tax (expense)/credit	12	<u>(12,900)</u>	<u>3,300</u>
Profit/(loss) for the year		53,065	(16,400)
Other comprehensive income, net of tax		-	-
Total comprehensive income for the year		<u>53,065</u>	<u>(16,400)</u>

The accompanying notes form an integral part of the financial statements.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

MABOPA EVENTS SDN. BHD.

(Incorporated in Malaysia)

**STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

	Share capital RM	Accumulated losses RM	Total RM
As at 1 January 2020	200,000	(146,683)	53,317
Total comprehensive income for the year	-	(16,400)	(16,400)
As at 31 December 2020	<u>200,000</u>	<u>(163,083)</u>	<u>36,917</u>
Total comprehensive income for the year	-	53,065	53,065
As at 31 December 2021	<u><u>200,000</u></u>	<u><u>(110,018)</u></u>	<u><u>89,982</u></u>

The accompanying notes form an integral part of the financial statements.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

MABOPA EVENTS SDN. BHD.

(Incorporated in Malaysia)

**STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

	2021 RM	2020 RM
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES		
Profit/(loss) before tax	65,965	(19,700)
Adjustments for :-		
Bad debts written off	3,340	-
Depreciation of property, plant and equipment	687	687
Operating profit/(loss) before working capital changes	69,992	(19,013)
Decrease in trade and other receivables	240	7,042
(Decrease)/increase in other payables	(14,312)	9,097
Net cash from/(used in) operating activities	<u>55,920</u>	<u>(2,874)</u>
 CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITY		
Net cash from investing activity	<u>-</u>	<u>-</u>
 CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITY		
Net cash from financing activity	<u>-</u>	<u>-</u>
 Net increase/(decrease) in cash and bank balances	55,920	(2,874)
Cash and bank balances at beginning of the year	9,620	12,494
Cash and bank balances at end of the year	<u>65,540</u>	<u>9,620</u>

The annexed notes form an integral part of the financial statements.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

MABOPA EVENTS SDN. BHD.
(Incorporated in Malaysia)

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

1. GENERAL INFORMATION

The Company is a private limited company, incorporated and domiciled in Malaysia.

The principal activities of the Company are organising publishers conferences, seminars, book exhibitions and other activities related to the book industries.

The registered office of the Company is located at Suite 226, 1st Floor, FAS Business Avenue, No. 1, Jalan Perbandaran, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan.

The principal place of business is located at Unit 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan.

The Company is a wholly owned subsidiary of Malaysian Book Publishers Association, an association registered in Malaysia, which is also regarded by the directors as the ultimate holding company.

The financial statements of the Company are presented in Ringgit Malaysia, which is also the functional currency of the Company.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The financial statements have been prepared in accordance with Malaysian Private Entities Reporting Standard ('MPERS') and the requirements of the Companies Act, 2016 in Malaysia.

The financial statements have been prepared on the historical cost basis unless otherwise indicated in this summary of significant accounting policies. The principal accounting policies adopted are set out below :

2.1 PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

The cost of an item of property, plant and equipment is recognised as an asset when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Company and the cost of the item can be measured reliably. After recognition as an asset, an item of property, plant and equipment are measured at cost less any accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

Depreciation is provided on a straight-line method so as to write off the depreciable amount of the following assets over their estimated useful lives, as follows :

	<u>Rate</u>
Office equipment	10%
Furniture and fittings	10%

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

Depreciation of an asset begins when it is ready for its intended use.

If there is an indication of a significant change in factors affecting the residual value, useful life or asset consumption pattern since the last annual reporting date, the residual values, depreciation method and useful lives of depreciable assets are reviewed, and adjusted prospectively.

The carrying amounts of items of property, plant and equipment are derecognised on disposal or when no future economic benefits are expected from their use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of items of property, plant and equipment, determined as the difference between the net disposal proceeds, if any, and the carrying amounts of the item, is recognised in profit or loss. Neither the sale proceeds nor any gain on disposal is classified as revenue.

2.2 IMPAIRMENT OF ASSETS, OTHER THAN DEFERRED TAX ASSETS AND FINANCIAL ASSETS

At each reporting date, the Company assesses whether there is any indication that an asset, may be impaired. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated.

When there is an indication that an asset may be impaired but it is not possible to estimate the recoverable amount of the individual asset, the Company estimates the recoverable amount of the cash-generating unit to which the asset belongs.

The recoverable amount of an asset and a cash-generating unit is the higher of the fair value less costs to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

If the recoverable amount of an asset or a cash-generating unit is less than the carrying amount, an impairment loss is recognised to reduce the carrying amount to its recoverable amount. An impairment loss for a cash-generating unit is firstly allocated to reduce the carrying amount of any goodwill allocated to the cash-generating unit, and then, to the other non-current assets of the unit pro rata on the basis of the carrying amount of each appropriate asset in the cash-generating unit. Impairment loss is recognised immediately in profit or loss, unless the asset is carried at a revalued amount, in which case it is treated as a revaluation decrease.

The recoverable amount is the higher of an asset's or cash-generating unit's fair value less to sell, value in use and zero.

An impairment loss recognised in prior periods for an asset or the appropriate assets of a cash-generating unit is reversed when there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount. An impairment loss is reversed to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, if no impairment loss had been recognised in prior periods. A reversal of an impairment loss is recognised immediately in profit or loss, unless the asset is carried at revalued amount, in which case it is treated as a revaluation increase.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

2.3 FINANCIAL ASSETS

Financial assets are recognised in the statement of financial position when the Company becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

On initial recognised, financial assets are measured at transaction price, include transaction costs for financial assets not measured at fair value through profit or loss, unless the arrangement constitutes, in effect, a financing transaction for the counterparty to the arrangement.

After initial recognition, financial assets are classified into one of three categories: financial assets measured at fair value through profit or loss, financial assets that are debt instruments measured at amortised cost, and financial assets that are equity instruments measured at cost less impairment.

i) Financial Assets At Fair Value Through Profit Or Loss

Financial assets are classified as at fair value through profit or loss when the financial assets are within the scope of Section 12 of the MPERS or if the financial assets are publicly traded or their fair value can otherwise be measured reliably without undue cost or effort.

Changes in fair value are recognised in profit or loss.

If a reliable measure of fair value is no longer available for an equity instrument that is not publicly traded but is measured at fair value through profit or loss, its fair value at the last date that instrument was reliably measurable is treated as the cost of the instrument, and it is measured at this cost amount less impairment until a reliable measure of fair value becomes available.

ii) Financial Assets That Are Debt Instruments Measured At Amortised Cost

After initial recognition, debt instruments are measured at amortised cost using the effective interest method. Debt instruments that are classified as current assets are measured at the undiscounted amount of the cash or other consideration expected to be received.

Effective interest method is a method of calculating the amortised cost of financial assets and of allocating the interest income over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimate future cash receipts through the expected life of the financial assets or, when appropriate, a shorter period, to the carrying amount of the financial assets.

iii) Financial Assets That Are Equity Instruments Measured At Cost Less Impairment

Equity instruments that are not publicly traded and whose fair value cannot otherwise be measured reliably without undue cost or effort, and contracts linked to such instruments that, if exercised, will result in delivery of such instruments, are measured at cost less impairment.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

iv) Impairment Of Financial Assets

At the end of each reporting period, the Company assesses whether there is any objective evidence that financial assets that are measured at cost or amortised cost, are impaired.

Objective evidence could include :

- significant financial difficulty of the issuer; or
- a breach of contract; or
- the lender granting to the borrower a concession that the lender would not otherwise consider; or
- it becoming probable that the borrower will enter bankruptcy or other financial reorganisation; or
- observable data indicating that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows from the financial assets since the initial recognition of those assets.

For certain category of financial assets, such as trade receivables, if it is determined that no objective evidence of impairment exists for an individually assessed financial asset, whether significant or not, the assets are included in a group with similar credit risk characteristics and collectively assessed for impairment.

Impairment losses, in respect of financial assets measured at amortised cost, are measured as the differences between the assets' carrying amounts and the present values of their estimated cash flows discounted at the assets' original effective interest rate.

If there is objective evidence that impairment losses have been incurred on financial assets measured at cost less impairment, the amount of impairment losses are measured as the difference between the asset's carrying amount and the best estimate of the amount that the Company would receive for the asset if it were to be sold at the reporting date.

The carrying amounts of the financial assets are reduced directly, except for the carrying amounts of trade receivables which are reduced through the use of an allowance account. Any impairment loss is recognised in profit or loss immediately. If, in subsequent period, the amount of an impairment loss decreases, the previously recognised impairment losses are reversed directly, except for the amounts related to trade receivables which are reversed to write back the amount previously provided in the allowance account. The reversal is recognised in profit or loss immediately.

v) Derecognition Of Financial Assets

Financial assets are derecognised when the contractual rights to the cash flows from the financial assets expire, or are settled, or the Company transfers to another party substantially all of the risks and rewards of ownership of the financial assets.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

On derecognition of financial assets in their entirety, the differences between the carrying amounts and the sum of the consideration received and any cumulative gains or losses are recognised in profit or loss in the period of the transfer.

2.4 LIABILITIES AND EQUITY

i) Classification Of Liabilities And Equity

Financial liabilities and equity instruments are classified in accordance with the substance of the contractual arrangement, not merely its legal form, and in accordance with the definitions of a financial liability and an equity instrument.

ii) Equity Instruments

Ordinary shares are classified as equity.

Equity instruments are any contracts that evidence a residual interest in the assets of the Company after deducting all of its liabilities. Equity instruments issued by the Company, other than those issued as part of a business combination or those accounted for in paragraph 22.15A to 22.15B, are measured at the fair value of the cash or other resources received or receivable, net of transaction costs. If payment is deferred and the time value of money is material, the initial measurement shall be on a present value basis.

The Company accounts for the transaction costs of an equity as a deduction from equity. Income tax relating to the transaction costs is accounted for in accordance with Section 29 of the MPERS.

Distributions to owners are deducted from the equity. Related income tax is accounted for in accordance with Section 29 of the MPERS.

2.5 FINANCIAL LIABILITIES

Financial liabilities are recognised in the statement of financial position when the Company becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

On initial recognition, financial liabilities are measured at transaction price, include transaction costs for financial liabilities not measured at fair value through profit or loss unless the arrangement constitutes, in effect, a financing transaction for the Company to the arrangement.

After initial recognition, financial liabilities are classified into one of three categories financial liabilities measured at fair value through profit or loss, financial liabilities measured at amortised cost, or loan commitments measured at cost less impairment.

i) Financial Liabilities Measured At Fair Value Through Profit Or Loss

Financial liabilities are classified as at fair value through profit or loss when the financial liabilities are within the scope of Section 12 of the MPERS or if the financial liabilities are publicly traded or their fair value can otherwise be measured reliably without undue cost or effort.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

If a reliable measure of fair value is no longer available for an equity instrument that is not publicly traded but is measured at fair value through profit or loss, its fair value at the last date that instrument was reliably measurable is treated as the cost of the instrument, and it is measured at this cost amount less impairment until a reliable measure of fair value becomes available.

ii) Financial Liabilities Measured At Amortised Cost

After initial recognition, financial liabilities other than financial liabilities at fair value through profit or loss are measured at amortised cost using the effective interest method. Gains or losses are recognised in profit or loss when the financial liabilities are derecognised or impaired.

Effective interest method is a method of calculating the amortised cost of financial liabilities and of allocating the interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimate future cash payments through the expected life of the financial liabilities or, when appropriate, a shorter period, to the carrying amount of the financial liabilities.

iii) Loan Commitments Measured At Cost Less Impairment

Commitments to receive loan that meet the conditions of Section 11 of the MPERS are measured at cost less impairment.

iv) Derecognition Of Financial Liabilities

Financial liabilities are derecognised when the obligation specified in the contract is discharged, cancelled or expires.

Any difference between the carrying amounts of the financial liabilities derecognised and the consideration paid is recognised in profit or loss.

2.6 REVENUE

Revenue is recognised upon delivery of goods and performance of services.

2.7 EMPLOYMENT BENEFITS

i) Short-Term Employment Benefits

Short-term employment benefits, such as wages, salaries and other benefits, are recognised at the undiscounted amount as a liability and an expense when the employees have rendered services to the Company.

The expected cost of accumulating compensated absences are recognised when the employees render services that increase their entitlement to future compensated absences. The expected cost of non-accumulating compensated absences, such as sick and medical leaves, are recognised when the absences occur.

The expected cost of accumulating compensated absences are measured at the undiscounted additional amount expected to be paid as a result of the unused entitlement that has accumulated at the end of the reporting period.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

The expected cost of profit-sharing and bonus payments are recognised when the Company has a present legal or constructive obligation to make such payments as a result of past events and a reliable estimate of the obligation can be made. A present obligation exists when the Company has no realistic alternative but to make the payments.

ii) Defined Contribution Plan

Contributions payable to the defined contribution plan are recognised as a liability and an expense when the employees have rendered services to the Company.

2.8 INCOME TAX

Tax expense is recognised in profit or loss, except that a charge attributable to an item of income or expense recognised as other comprehensive income as also recognised in other comprehensive income.

Tax payable on taxable profit for current and past periods is recognised as a current tax liability to the extent unpaid. If the amount paid in respect of the current and past periods exceeds the amount payable for those periods, the excess is recognised as a current tax asset.

Current tax assets and liabilities are measured at the amounts expected to be paid or recovered, using the tax rates and laws that have been enacted or substantially enacted by the reporting date.

Current tax liabilities and assets are offset if, and only if the Company has a legally enforceable right to set off the amounts and plan either to settle on a net basis, or to realise that asset and settle the liability simultaneously.

Deferred tax is provided in full on temporary differences which are the differences between the carrying amounts in the financial statements and the corresponding tax base of an asset or liability at the end of the reporting period.

Deferred tax liabilities are recognised for all taxable temporary differences that are expected to increase taxable profit in the future. Deferred tax assets are recognised for all deductible temporary differences that are expected to reduce taxable profit in the future and the carry forward of unused tax losses and unused tax credits.

Deferred tax liabilities and assets are not recognised in respect of the temporary differences associated with the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and at the time of the transactions, affects neither accounting profit nor taxable profit. Deferred tax liabilities are not recognised for temporary difference associated with the initial recognition of goodwill.

Deferred tax liabilities and assets reflect the tax consequences that would follow from the manner in which the Company expects to recover or settle the carrying amounts of their assets and liabilities and are measured at the tax rates and laws that are expected to apply to the period when the asset is realised or the liability is settled, based on tax rates that have been enacted or substantially enacted by the reporting date.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGEMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

3.1 CRITICAL JUDGEMENTS IN APPLYING THE ACCOUNTING POLICIES

There were no critical judgements made by management in the process of applying the accounting policies that have a significant effect on the amounts recognised in the financial statements.

3.2 KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

There were no key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the end of the reporting period that have a significant risk of causing a material adjustment to be made in the carrying amounts of assets and liabilities within the next year.

4. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

	As at 1 January 2021 RM	Additions RM	As at 31 December 2021 RM
<u>Cost</u>			
Office equipment	4,470	-	4,470
Furniture and fittings	2,400	-	2,400
	<u>6,870</u>	<u>-</u>	<u>6,870</u>
	As at 1 January 2021 RM	Charge for the year RM	As at 31 December 2021 RM
<u>Accumulated Depreciation</u>			
Office equipment	1,094	447	1,541
Furniture and fittings	480	240	720
	<u>1,574</u>	<u>687</u>	<u>2,261</u>
		2021 RM	2020 RM
<u>Carrying Amount</u>			
Office equipment		2,929	3,376
Furniture and fittings		1,680	1,920
		<u>4,609</u>	<u>5,296</u>

5. DEFERRED TAX ASSETS

	2021 RM	2020 RM
At beginning of the year	34,100	30,800
Recognised in statement of comprehensive income	(12,900)	3,300
At end of the year	<u>21,200</u>	<u>34,100</u>

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

This is in respect of estimated tax assets/(liabilities) arising from temporary differences as follows: -

	2021 RM	2020 RM
Differences between the carrying amounts of property, plant and equipment and its tax base	(600)	(700)
Unrelieved tax losses	21,600	33,700
Unabsorbed capital allowances	-	900
Other deductible temporary differences	200	200
	<u>21,200</u>	<u>34,100</u>

6. TRADE RECEIVABLES

The Company's normal trade credit term ranges from 30 to 90 days.

7. SHARE CAPITAL

	Number of shares		2021 RM	2020 RM
	2021 Units	2020 Units		
Issued and fully paid ordinary shares :				
At beginning and end of the year	<u>200,000</u>	<u>200,000</u>	<u>200,000</u>	<u>200,000</u>

8. OTHER PAYABLES AND ACCRUALS

	2021 RM	2020 RM
Other payables	3,398	2,210
Accruals	4,050	3,550
	<u>7,448</u>	<u>5,760</u>

9. AMOUNT OWING TO HOLDING COMPANY

This amount is unsecured, interest-free and repayable on demand.

10. REVENUE

	2021 RM	2020 RM
Book fair income	-	92,786
Service income	241,480	6,300
Sundry income	-	317
	<u>241,480</u>	<u>99,403</u>

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

11. PROFIT/(LOSS) BEFORE TAX

11.1 DISCLOSURE ITEMS	2021 RM	2020 RM
This is stated after charging: -		
Audit fee	2,500	2,000
Bad debts written off	3,340	-
Depreciation of property, plant and equipment	687	687
Directors' allowance	-	6,073
	<u> </u>	<u> </u>
11.2 EMPLOYEES BENEFITS EXPENSES		
Directors' allowance	-	6,073
Staff salaries, wages and allowances	3,177	34,860
Defined contribution plan	258	2,934
Employment insurance system	4	47
Social security contribution	33	409
	<u>3,472</u>	<u>44,323</u>

12. INCOME TAX EXPENSE/(CREDIT)

	2021 RM	2020 RM
Current tax expense		
Current year	-	-
Deferred tax expense		
Temporary differences	12,900	(3,300)
Total income tax expense/(credit)	<u>12,900</u>	<u>(3,300)</u>

The income tax expense/(credit) is reconciled to the accounting profit/(loss) at the applicable tax rate as follows:

	2021 RM	2020 RM
Profit/(loss) before tax	<u>65,965</u>	<u>(19,700)</u>
Tax at Malaysian statutory tax rate of 17%	11,214	(3,349)
Tax effect of non-deductible expenses	1,686	49
Total income tax expense/(credit)	<u>12,900</u>	<u>(3,300)</u>

The Company has estimated unused tax losses and unabsorbed capital allowances of approximately RM127,300/- (2020 : RM198,000/-) and Nil (2020 : RM5,300/-) respectively, available for set off against future taxable profits, subject to agreement by the Inland Revenue Board.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

13. SIGNIFICANT EVENT

On 11 March 2020, the World Health Organisation declared the Coronavirus ("Covid-19") outbreak as a pandemic in recognition of its rapid spread across the global. On 16 March 2020, the Malaysian Government imposed the Movement Control Order ("MCO") starting from 18 March 2020 to curb the spread of COVID-19 outbreak in Malaysia and subsequently various levels of MCO were put in place. The COVID-19 outbreak also resulted in the restriction of populace movement, international border restrictions and shutting down of vulnerable parts of industry.

The Company has performed assessments on the overall impact of the situation on the Company's operations and financial implications, including the recoverability of the carrying amounts of assets and subsequent measurement of assets and liabilities, and concluded that there was no material adverse effect on the financial statements for the financial year ended 31 December 2021.

As the COVID-19 is still evolving, the Company is unable to reasonably estimate the complete financial impact of the COVID-19 pandemic for the year ending 31 December 2022. The Company will continuously monitor the impact of COVID-19 and take appropriate and timely measures to minimize the impact of the outbreak on the Company's operations.

14. RELATED PARTY DISCLOSURES

(a) Identities of related parties

Parties are considered to be related to the Company if the Company has the ability, directly or indirectly, to control the party or exercise significant influence over the party in making financial and operating decisions, or vice versa, or when the Company and the party are subject to common control or common significant influence. Related parties may be individuals or other entities.

The Company has related party relationship with its key management personnel, which comprises persons (including the directors of the Company) having authority and responsibility for planning, deciding and controlling the activities of the Company directly or indirectly.

(b) Compensation of key management personnel

	2021 RM	2020 RM
Total key management personnel compensation	-	6,073

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

15. FINANCIAL INSTRUMENTS

	2021	2020
	RM	RM
<u>Financial assets</u>		
Financial assets measured at amortised cost less impairment		
Trade receivables	5,300	8,880
Other receivables	781	781
Cash and bank balances	65,540	9,620
	<u>71,621</u>	<u>19,281</u>
<u>Financial liabilities</u>		
Financial liabilities measured at amortised cost		
Other payables and accruals	7,448	5,760
Amount owing to holding company	-	16,000
	<u>7,448</u>	<u>21,760</u>

16. AUTHORISATION FOR ISSUE OF THE FINANCIAL STATEMENTS

The financial statements of the Company were authorised for issue by the Board of Directors on 30 March 2022.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

MABOPA EVENTS SDN. BHD.

(Incorporated in Malaysia)

**STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021**

	2021 RM	2020 RM
REVENUE		
Book fair income	-	92,786
Service income	241,480	6,300
Sundry income	-	317
	<u>241,480</u>	<u>99,403</u>
LESS : DIRECT COSTS		
Advertisements	-	630
Food and beverage	-	193
KL world book city expenses	151,719	-
Printing and stationery	-	1
Purchases of books	-	67,191
Sundry expenses	-	2
System vend	-	919
Telephone charges	-	30
Transport	-	320
Travelling and accomodation	-	490
Wages	-	1,260
	<u>151,719</u>	<u>71,036</u>
GROSS PROFIT	<u>89,761</u>	<u>28,367</u>
OTHER OPERATING INCOME		
EIS wages subsidy	-	10,800
	<u>89,761</u>	<u>39,167</u>
LESS : OPERATING EXPENSES		
ADMINISTRATION EXPENSES	(23,109)	(58,180)
OTHER OPERATING EXPENSES	(687)	(687)
PROFIT/(LOSS) BEFORE TAX	<u>65,965</u>	<u>(19,700)</u>

This statement is prepared for the purpose of the Management's use only and does not form part of the statutory audited financial statements.

Registration No : 201301026353 (1056183-U)

MABOPA EVENTS SDN. BHD.

(Incorporated in Malaysia)

OPERATING EXPENSES

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2021

	2021 RM	2020 RM
ADMINISTRATION EXPENSES		
Audit fee	2,500	2,000
Bad debts written off	3,340	-
Bank charges	31	971
Defined contribution plan	258	2,934
Directors' allowance	-	6,073
Electricity and water	-	1,991
Employment insurance system	4	47
Filing fee	200	200
Licence fee	675	-
Medical expenses	-	102
Office expenses	306	450
Penalty	8,666	81
Postage and courier	-	564
Printing and stationary	362	1,206
Professional fee	1,500	1,500
Salaries, wages and allowances	3,177	34,860
Secretarial fee	1,380	1,380
Service charges	141	171
Social security contribution	33	409
Travelling and accomodation	236	411
Telephone charges	-	2,404
Upkeep of office	-	206
Upkeep of office equipment	300	220
	<u>23,109</u>	<u>58,180</u>
OTHER OPERATING EXPENSES		
Depreciation of property, plant and equipment	687	687
	<u>687</u>	<u>687</u>
	<u>23,796</u>	<u>58,867</u>

This statement is prepared for the purpose of the Management's use only and does not form part of the statutory audited financial statements.



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

PENGESAHAN JURUAUDIT DALAMAN

Saya..... **MOHAMED NASSER MOHAMED** No. KP..... **630822-71-5037**

telah menyemak akaun tahunan 2021 MABOPA dan saya berpuas hati dengan akaun ini.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
(**MOHAMED NASSER**)

Tarikh: 12/04/2022



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011989)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

PENGESAHAN JURUAUDIT DALAMAN

Saya...POON WAI DENG..... No. KP...820805-14-6036

telah menyemak akaun tahunan 2021 MABOPA dan saya berpuas hati dengan akaun ini.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
(POON WAI DENG)

Tarikh: 12 April 2022

6.0

**Lampiran Laporan Jawatankuasa Eksekutif
MABOPA 2021/2022**



MABOPA EVENTS SDN. BHD. (1056183-U)
No. 7-8, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima,
47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841
E-mail: info@mabopa.com.my
Website: www.mabopa.com.my

Ruj. Kami : mesb/dbkl.klwbc2020/2021(2)
Ruj. Tuan :
Tarikh : 21 Jun 2021

YBhg. Datuk Seri TPr Hj. Mahadi bin Che Ngah

Datuk Bandar Kuala Lumpur
Pejabat Datuk Bandar,
Tingkat 28, Menara DBKL 1, Jalan Raja Laut
50350 Kuala Lumpur.

YBhg. Datuk Seri,

PERMOHONAN LANJUTAN TEMPOH MASA UNTUK MEMENUHI TANGGUNGJAWAB PERKHIDMATAN SEBAGAI PENYELARAS UNTUK TUGAS-TUGAS SEKRETARIAT KLWBC2020

Dengan hormatnya, surat tawaran Datuk Seri, rujukan: **DBKL.JPKKB.PKL.(S).700-3/7/1 Jld.7(76) bertarikh 17 Februari 2021** adalah dirujuk.

2. Kami ingin memohon jasa baik Datuk Seri untuk melanjutkan tempoh masa untuk kami melaksanakan tugas-tugas seperti yang dinyatakan dalam surat tawaran seperti yang disebut. Buat pengetahuan Datuk Seri, tempoh asalnya akan berakhir pada 31 Julai 2021.

3. Kami sedang dalam proses untuk menyediakan laporan-laporan seperti yang diminta, tetapi disebabkan oleh situasi pandemik Covid-19 ini dengan Peraturan Kawalan Pergerakan (PKP) yang berpanjangan, ia amat membantutkan perancangan kami dalam memenuhi tanggungjawab yang diamanahkan untuk menyiapkan laporan akhir KLWBC2020 ke UNESCO.

4. Kami amat berharap Datuk Seri dapat membantu untuk mempertimbangkan lanjutan tempoh masa sekurang-kurangnya sehingga 31 Ogos 2021 untuk kami menyiapkan kerja kami.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Faisal', written over a horizontal line.

Sheikh Faisal Sheikh Mansor
Pengarah Eksekutif
MABOPA Events Sdn Bhd



KUALA LUMPUR 2020

Ibu Kota Buku Dunia

Sekretariat Kuala Lumpur Ibu Kota Buku Dunia 2020, 10, Jalan Tangsi, 50480 Kuala Lumpur, Malaysia

✉ klwbc2020@dbkl.gov.my
☎ +603-22027193

Ruj. Tuan :
Ruj. Kami : DBKL.JPKKB. PKL(S)700-3/7/1 Jld.10 ~~38~~ 38
Tarikh : 26 Ogos 2021
(17 Muharram 1443H)

TETUAN MABOPA EVENTS SDN. BHD. (1056183-U),
No.7-6, Blok E2, Jalan PJU 1/42A,
Dataran Prima (13.73 KM),
47301, Kuala Lumpur

Tuan,

LANJUTAN TEMPOH KERJA UNTUK KONTRAK MEMBEKAL PERKHIDMATAN PENYELARASAN TUGAS-TUGAS SEKRETARIAT K LWBC2020 (2019/B143)

Dengan segala hormatnya, Mesyuarat Permohonan Arahan Perubahan Dan Lanjutan Masa Peringkat Jabatan bagi kontrak Membekal Perkhidmatan Penyelarasan Tugas-Tugas Sekretariat K LWBC2020 (2019/B143) bertarikh 19 Ogos 2021 adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan Jawatankuasa mesyuarat telah bersetuju untuk melanjutkan kontrak Membekal Perkhidmatan Penyelarasan Tugas-Tugas Sekretariat K LWBC2020 kepada pihak Tetuan Mabopa Events Sdn. Bhd. dengan ketentuan seperti berikut:

- 2.1 Tempoh lanjutan adalah selama Tiga Puluh (30) hari bermula dari 1 Ogos 2021 sehingga 31 Ogos 2021.
- 2.2 Tiada tambahan kos yang akan diberikan oleh pihak DBKL sekiranya terdapat kemungkinan kos perbelanjaan meningkat diluar jangkaan.oleh Tetuan Mabopa Events Sdn. Bhd.
- 2.3 Sekiranya laporan akhir ini tidak dapat disiapkan dalam tempoh masa yang sudah ditetapkan, syarikat akan dikenakan ganti rugi (LED) sebanyak RM100.00 sehari merujuk kepada Surat Arahan Menjalankan Kerja (DBKL.JPKKB.PKL.(S) 700-3/7/1 Jld.8 (5) yang telah dikeluarkan.



kualalumpurwbc

www.kualalumpurwbc.com

...2/

KLBACA
#klwbc2020

-2-

DBKL.JPKKB. PKL(S)700-3/7/1 Jld.10 (~~36~~ 38)

3. Diharapkan pihak tuan dapat melaksanakan kerja-kerja Membekal Perkhidmatan Penyelarasan Tugas-Tugas Sekretariat KLBBC2020 dengan baik mengikut skop kerja di dalam kontrak terdahulu. Sebarang pertanyaan pihak tuan boleh merujuk kepada Encik Muhammad Hasbullah bin Mohamad Nonudin di talian 03-2612 3500.

Sekian, terima kasih.

“PRIHATIN RAKYAT : DARURAT MEMERANGI COVID-19”

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“BERSEDIA MENYUMBANG, BANDAR RAYA CEMERLANG”

Saya yang menjalankan amanah,


(ISMADI BIN SAKIRIN)

Pengarah

Jabatan Pembangunan Komuniti dan Kesejahteraan Bandar

b.p. Datuk Bandar Kuala Lumpur

s.k. Jabatan Kewangan
Dewan Bandaraya Kuala Lumpur



MABOPA EVENTS SDN. BHD. (1056183-U)
No. 7-S, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima,
47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841
E-mail: info@mabopa.com.my
Website: www.mabopa.com.my

Ruj. Kami : mesb/dbkl.klwbc2020/2021(9)
Tarikh : 30 November 2021

Tuan Ismadi bin Sakirin

Pengarah

Jabatan Pembangunan Komuniti Dan Kesejahteraan Bandar
Dewan Bandaraya Kuala Lumpur
Tingkat 4-9, Menara DBKL 3, Bandar Wawasan
Jalan Raja Abdullah
50300 Kuala Lumpur

Tuan,

RAYUAN UNTUK DIKECUALIKAN JUMLAH YANG DIKENAKAN “LIQUIDATED ASCERTAINED DAMAGES (LAD)” BAGI PERKHIDMATAN PENYELARAS UNTUK TUGAS-TUGAS SEKRETARIAT KLBBC2020

Dengan hormatnya surat berikut, rujukan: DBKL.JPKKB.PKL.(S).700-3/7/1Jld.11(39) bertarikh 19 November 2021 dirujuk.

2. Dinyatakan dalam surat tersebut, pihak kami telah dikenakan “*Liquidated Ascertained Damages (LAD)*” sebanyak RM100 sehari mulai 1 September 2021. Buat pengetahuan Tuan, semua laporan telah selamat dicetak dan diserahkan kepada Sekretariat KLBBC2020 pada 26 November 2021.

3. Kami ingin memohon agar LAD ini dikecualikan atas sebab-sebab berikut:

- a. Laporan-laporan dari NGO dan juga pihak lain seperti Pertubuhan Dai Kuala Lumpur (Program Filantropi Nabi) dan Majlis Pengarah-Pengarah Perpustakaan Awam SeMalaysia (MPAM) yang mewakili jaringan kesemua perpustakaan awam seluruh negara kami terima agak lewat, sehingga ada yang diterima pada bulan November.
- b. Laporan daripada pihak-pihak ini difikirkan perlu untuk dimasukkan ke dalam laporan akhir KLBBC2020, seperti yang telah dibincangkan dalam mesyuarat-mesyuarat pembentangan laporan sebelum ini, kerana program-program ini menampakkan kelainan dan dapat menunjukkan satu sinergi yang lebih jitu dalam keseluruhan penganjuran KLBBC2020.

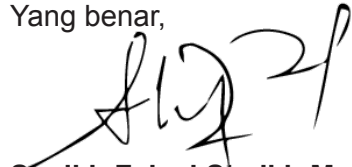
4. Disebabkan perkara-perkara di atas, kami mohon jasa baik pihak Tuan agar LAD ini dapat dikecualikan, memandangkan ini adalah kali pertama program sebesar ini diadakan yang

■ 6.0 Lampiran Laporan Jawatankuasa Eksekutif MABOPA 2021/2022

melibatkan aktiviti pembangunan budaya membaca di Kuala Lumpur dan kita inginkan laporan terbaik ditonjolkan oleh bandaraya Kuala Lumpur kepada UNESCO.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



Sheikh Faisal Sheikh Mansor
Pengarah Eksekutif
MABOPA Events Sdn Bhd

s.k. Ketua Sekretariat KLWBC2020

Timbalan Ketua Sekretariat 1 KLWBC2020 – untuk makluman Tuan

Timbalan Ketua Sekretariat 2 KLWBC2020 – untuk makluman Puan



COMPANIES ACT 2016

(ACT 777)

**CERTIFICATE OF INCORPORATION
OF PUBLIC COMPANY**

This is to certify that

**MALAYSIA REPROGRAPHIC RIGHTS CENTRE
BERHAD**
202101019361 (1419661-W)

is, on and from the 25th day of May 2021, incorporated under the Companies Act 2016, and that the company is a company limited by guarantee and that the company is a public company.

Dated at **KUALA LUMPUR** this 25th day of May 2021.

NOR AZIMAH BINTI ABDUL AZIZ
REGISTRAR OF COMPANIES
MALAYSIA

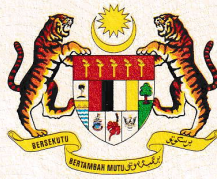
UserID : ipshadi
Printing Date : 27-05-2021

Date : Thu May 27 17:39:37 +08 2021



This certificate is generated from SSM e-Info Services as at 27-05-2021 17:39:37
MENARA SSM@SENTRAL, NO. 7 JALAN SENTRAL 5, KUALA LUMPUR SENTRAL, 50470 KUALA LUMPUR.

Tel: 03-2299 4400 Fax: 03-2299 4411



**AKTA HAK CIPTA 1987
PERATURAN-PERATURAN HAK CIPTA (BADAN PELESENAN)
2012**

SIJIL PENGISYTIHARAN BADAN PELESENAN

Nombor Pengisytiharan : **LB20210001**

Badan Pelesenan : **Malaysia Reprographic Rights
Centre (MARC) Berhad**

No. Pendaftaran Syarikat : **202101019361 (1419661-W)**

Tarikh Pengisytiharan : **19 Ogos 2021**

Pada menjalankan kuasa yang telah diberikan kepada saya di bawah Akta Hak Cipta 1987 (Akta 332) dan Peraturan-Peraturan Hak Cipta (Badan Pelesenan) 2012, dengan ini **MARC Berhad** mempunyai hak-hak [merujuk kepada **LAMPIRAN**] untuk mentadbir urus bagi pihak ahli-ahlinya yang merangkumi **Pencipta dan Pemunya** dalam kategori **Sastera, Penulisan Lain, Ilustrasi dan Terbitan**.

.....
**ZULKARNAIN BIN MUHAMMAD
TIMBALAN PENGAWAL HAK CIPTA
MALAYSIA**



LAMPIRAN**HAK-HAK UNTUK DITADBIR URUS OLEH MARC BERHAD****AKTIVITI KUTIPAN:**

Kutipan royalti bagi kategori **Sastera, Penulisan Lain, Ilustrasi dan Terbitan** sepertimana yang diperuntukkan di dalam Akta dan berdasarkan kepada Seksyen 27AA, Akta Hak Cipta 1987; dan

AKTIVITI PENGAGIHAN:

Membuat agihan hasil pendapatan royalti kepada ahli di bawah MARC Berhad berdasarkan tadbir urus badan pelesenan yang telus dan akauntabiliti.



Tandatangan Timbalan Pengawal Hak Cipta
Zulkarnain bin Muhammad

No. Perisytiharan: LB20210001



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/bstp/2022(1)
Tarikh : 12 Januari 2022



YBrs. Puan Maznah Binti Abu Bakar

Pengarah

Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan

Kementerian Pendidikan Malaysia

Persiaran Bukit Kiara

Bukit Damansara

50604 Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Assalamualaikum Wrt Brt.

Puan,

KADAR CAJ PENILAIAN DI DALAM KENYATAAN PELAWAAN PENILAIAN JUDUL BAHAN BACAAN TAMBAHAN KEGUNAAN TAHUN 2022

Dengan hormatnya kenyataan pelawaan penilaian judul bahan bacaan tambahan kegunaan tahun 2022 bertarikh 30 November 2021 adalah dirujuk.

2. Terlebih dahulu, kami Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) ingin mengucapkan ribuan terima kasih atas maklumat tersebut. Namun begitu kami memohon agar pihak Puan dapat mempertimbangkan, supaya kadar caj penilaian Buku Bacaan Tambahan Tahun 2022 dapat dikurangkan.

3. Seperti mana yang dilaporkan dalam banyak media, penerbit buku terjejas teruk dalam keadaan ekonomi sekarang. Dalam menghadapi kegawatan ini, banyak kos perniagaan perlu dijimatkan. Kami berharap dapat menghantar lebih banyak tajuk untuk penilaian, tetapi caj yang dikenakan pada masa ini dilihat sebagai tinggi. Tambahan pula, tidak ada jaminan bahawa buku ini akan dibeli. Faktor kewangan akan menjadi halangan dalam hal ini.

4. Maka besar harapan kami, supaya permohonan untuk mengurangkan caj penilaian ini dapat dipertimbangkan oleh pihak Puan. Semoga dengan penurunan caj penilaian, akan membolehkan lebih banyak buku yang berkualiti dihantar untuk penilaian pada tahun ini.

Pertimbangan dan keprihatinan Puan dalam hal ini, kami dahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT.

Presiden Sesi 2021/2023.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Tarikh : 21 Julai 2021
Rujukan Kami : mabopa/bstp/2021(6)

Kepada :

Puan Maznah Binti Abu Bakar

Pengarah

Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan

Persiaran Bukit Kiara

Bukit Damansara

50604 WP Kuala Lumpur



Assalamualaikum Wrt Brt,

YBrs. Puan Maznah binti Abu Bakar,

PERMOHONAN RUMUSAN PESANAN MENGIKUT TAJUK BAGI PEMBEKALAN BUKU TEKS CETAK SEMULA (BCS) TAHUN 2021 BAGI KEGUNAAN TAHUN 2022

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) ingin merakamkan ucapan terima kasih kepada pihak Kementerian Pendidikan Malaysia atas pesanan baru bagi bekal Buku Teks Cetakan Semula (BCS) pembekalan tahun 2021 (kegunaan tahun 2022) ke sekolah-sekolah. Suntikan dana ini akan sedikit sebanyak membantu industri buku yang pada masa ini dalam keadaan tenat kerana tidak dapat menjalankan aktiviti menjana pendapatan dalam tempoh Pelan Pemulihan Negara (PPN) Fasa 1.

3. Pihak MABOPA maklum bahawa pesanan kali ini dilaksanakan di peringkat JPN dan PPD. Untuk membolehkan pembekalan yang lancar, pihak kami ingin memohon jasa baik Puan untuk memberi satu rumusan pesanan ini kepada para penerbit, agar penerbit yang terlibat dapat tahu jumlah keseluruhan yang diperlukan oleh pihak KPM bagi setiap tajuk. Jumlah besar ini akan membantu pihak penerbit untuk mengambil tindakan yang sepatutnya untuk memastikan stok buku mencukupi bagi bekalan kepada semua negeri dan PPD.

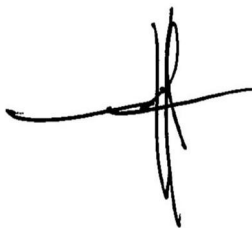
4. MABOPA dengan rendah diri juga meminta bantuan pihak Puan untuk memastikan bahawa jumlah yang dinyatakan oleh setiap pihak JPN dan PPD adalah jumlah sebenar pesanan, dan bilangan ini tidak dikurangkan pada masa pesanan sebenar nanti. Ini adalah kerana serba sedikit baki duit yang masih ada di tangan pihak penerbit mungkin perlu dilabur untuk mencetak tajuk-tajuk terlibat. Sebarang kekurangan dalam jumlah naskah pesanan daripada bilangan

yang dimaklumkan kepada penerbit akan mengakibatkan pelaburan penerbit tersangkut sebagai stok yang dicetak tetapi tidak dibeli.

Pertimbangan dan kerjasama Puan dalam perkara ini, kami dahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian,

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021-2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011989)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Tarikh : 16 Ogos 2021
Rujukan Kami : mabopa/bstp/2021(7)

Kepada :

Puan Maznah Binti Abu Bakar

Pengarah

Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan

Persiaran Bukit Kiara

Bukit Damansara

50604 WP Kuala Lumpur

Email : maznah.abubakar@moe.gov.my



Assalamualaikum Wrt Brt,

YBrs. Puan Maznah binti Abu Bakar,

PERMOHONAN PELANJUTAN TEMPOH AKHIR PEMBEKALAN BUKU TEKS CETAKAN SEMULA (BCS) KEGUNAAN TAHUN 2022

Dengan segala hormatnya, saya merujuk perkara di atas.

2. Untuk makluman pihak Puan, MABOPA telah menjalankan satu tinjauan di kalangan ahli mengenai kerja-kerja pembekalan buku teks yang sedang berlangsung sekarang.

Pihak MABOPA mendapati, majoriti penerbit akan menghadapi kesukaran untuk memenuhi penghantaran Pesanan BCS 2022 ke seluruh negara berdasarkan tarikh yang telah ditetapkan oleh JPN masing-masing.

Hal ini disebabkan oleh:

- a. Hanya 44% ahli MABOPA sahaja yang sudah menerima Surat Kebenaran MITI untuk beroperasi. Mengikut maklumat terkini, proses permohonan Surat Kebenaran mengambil masa beberapa hari.
- b. Hanya 52% pencetak sahaja yang sudah beroperasi dibawah Fasa 1 & Fasa 2 PPN. Pencetak lain dimaklumkan sedang membuat persediaan untuk memulakan semula operasi dan membuat pesanan kertas. Pencetak juga maklumkan yang sudah ada senarai menunggu yang panjang untuk dicetak, dan memerlukan masa.

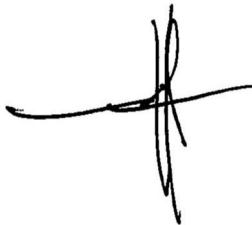
- c. Pembekalan buku teks ke sekolah-sekolah memerlukan masa tambahan kerana waktu operasi pihak sekolah yang anjal dan terikat dengan SOP. Ada sekolah yang hanya beroperasi setengah hari sahaja, dan menyebabkan penghantaran terganggu.
- d. Kemungkinan berlaku kelewatan di luar jangka, sekiranya berlaku kluster di tempat kerja, penerbit/pencetak/pengedar terpaksa ditutup sekurang-kurang 14 hari mengikut SOP KKM.

3. Sehubungan itu, dengan takzimnya MABOPA memohon pertimbangan pihak Puan untuk **melanjutkan tarikh penghantaran Pesanan BCS 2022 kepada akhir September 2021 bagi Semenanjung Malaysia, dan akhir Oktober 2021 bagi Sabah dan Sarawak.**

4. Besarlah harapan MABOPA jika pihak puan dapat mempertimbangkan hal ini agar ahli-ahli kami mempunyai ruang untuk memberikan perkhidmatan yang terbaik. Perhatian dan pertimbangan pihak tuan dalam hal ini, saya dahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021-2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
MINISTRY OF EDUCATION MALAYSIA
Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan
Educational Resources and Technology Division
Persiaran Bukit Kiara
50604 KUALA LUMPUR

Tel: 603-2081 7777
Fax: 603-2081 7788

Rujukan Tuan:

Rujukan Kami: KPM.600-6/1/3 Jld.6 ()

Tarikh: Ogos 2021
Muharram-1443

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)
No 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A,
Dataran Prima,
47301 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan

Tuan,

**PERMOHONAN PELANJUTAN TEMPOH AKHIR PEMBEKALAN BUKU TEKS
CETAKAN SEMULA (BCS) KEGUNAAN TAHUN 2022**

Saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas dan surat tuan bernombor rujukan **mabopa/bstp/2021(7)** dan bertarikh **16 Ogos 2021** adalah berkaitan.

2. Permohonan penangguhan pembekalan oleh pihak tuan berkaitan pembekalan buku teks cetakan semula (BCS) kegunaan tahun 2022 bagi negeri di Semenanjung Malaysia, Sabah dan Sarawak telah diterima dan diteliti oleh Bahagian ini. Dimaklumkan bahawa Bahagian ini akan memberi pertimbangan bagi kebenaran lanjut tempoh pembekalan berdasarkan justifikasi bahawa pembekalan buku teks cetakan semula (BCS) tidak dapat disempurnakan susulan Perintah Kawalan Pergerakan (PKP) 3.0 *Total Lockdown* yang bermula pada 1 Jun 2021.

3. Permohonan bagi kebenaran lanjut tempoh pembekalan hendaklah dibuat oleh syarikat masing-masing untuk dipertimbangkan. Ini adalah disebabkan terma dan tempoh pesanan kontrak (CO) bagi setiap penerbit dan pembekal adalah berbeza. Oleh yang demikian, tempoh pelanjutan pembekalan bagi syarikat berkenaan juga adalah berbeza. Untuk makluman, kebenaran lanjut tempoh pembekalan ini adalah bagi judul yang kontrak masih aktif sahaja. Manakala bagi judul di bawah perolehan sebut harga, permohonan hendaklah dibuat kepada JPN atau BSTP mengikut di mana kontrak pesanan tersebut dikeluarkan.

4. Sebagai makluman, pihak BSTP telah memohon kelulusan khas pengoperasian bagi syarikat berkaitan penerbitan, pencetakan dan pembekalan buku teks Kementerian Pendidikan Malaysia daripada pihak Majlis Keselamatan Negara (MKN) dan Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri (MITI). Pihak BSTP akan memaklumkan kepada pihak tuan apabila kelulusan tersebut diperoleh.

5. Maklumat lanjut berkaitan perkara di atas boleh diperoleh daripada **En. Abd Razak bin Mohamad Yusof** di talian **03-88844312** atau **En. Azlan Syazani bin Adanan** di talian **03-88844530** atau **Pn. Noor Aziran binti Hamid** di talian **03-8884 4352**.

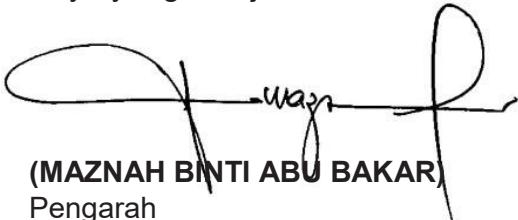
Perhatian dan kerjasama tuan dalam perkara ini amatlah kami hargai.

Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(MAZNAH BINTI ABU BAKAR)
Pengarah
Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan
Kementerian Pendidikan Malaysia

SZ/SPBT/PESANAN202



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
MINISTRY OF EDUCATION MALAYSIA
Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan
Educational Resources and Technology Division
Persiaran Bukit Kiara
50604 KUALA LUMPUR
MALAYSIA

Tel : 603-2081 7777
Fax: 603-2081 7788

Rujukan Tuan:

Rujukan Kami:

KPM.600-6/1/3 Jld.7(50)

Tarikh:

12 Oktober 2021
05 Rabiulawal 1443

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA),
No 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A,
Dataran Prima,
47301 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.

Tuan,

**KELULUSAN KHAS PENGOPERASIAN BAGI SYARIKAT BERKAITAN PENERBITAN,
PERCETAKAN DAN PEMBEKALAN BUKU TEKS, KEMENTERIAN PENDIDIKAN
MALAYSIA**

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan telah menerima maklum balas dari Majlis Keselamatan Negara, Jabatan Perdana Menteri (MKN, JPM) berkaitan permohonan kelulusan khas pengoperasian bagi syarikat berkaitan penerbitan, percetakan dan pembekalan buku teks, Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) untuk beroperasi semula terutama bagi melaksanakan kerja berkaitan percetakan dan pembekalan buku teks KPM dalam tempoh Pelan Pemulihan Negara (PPN).

... 3. Bersama-sama ini disertakan surat kelulusan seperti pada **LAMPIRAN 1** untuk makluman dan tindakan oleh pihak tuan.

4. Maklumat lanjut berkaitan perkara di atas boleh diperoleh daripada **En. Abd Razak bin Mohamad Yusof** di talian 03-88844312 atau **En. Azlan Syazani bin Adanan** di talian 03-88844530 atau **Pn. Maizura binti Md Rejab** di talian 03-8884 4352.

Perhatian dan kerjasama tuan dalam perkara ini amatlah kami hargai.

Sekian, terima kasih.

"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(MAZNAH BINTI ABU BAKAR A.N.S, P.M.C)

Pengarah
Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan
Kementerian Pendidikan Malaysia

MAU/SPBT/PESANA/2021

"Peneraju Generasi Digital"

KPM.600-6/1/3 Jld.7 (50)

LAMPIRAN 1

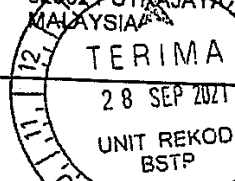
RAHSIA



KETUA PENGARAH KESELAMATAN NEGARA
Majlis Keselamatan Negara
Jabatan Perdana Menteri
Aras G & JG, Blok Barat, Bangunan Perdana Putra
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62502 PUTRAJAYA
MALAYSIA



Tel : 03-8872 4201
Faks : 03-8888 3001
Portal Rasmi : www.mkn.gov.my
E-mel : kpm@mkn.gov.my



YBhg. Datuk Yusran Shah bin Mohd Yusoff
Ketua Setiausaha
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 8, Blok E8, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

YBhg. Datuk

Ruj. Tuan :
Ruj. Kami : MKN.(R).8.700-5/27 Jld. 38
Tarikh : 03 September 2021

Tersul PP
Tindelen
DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOFF
Ketua Setiausaha
Kementerian Pendidikan Malaysia 8/9

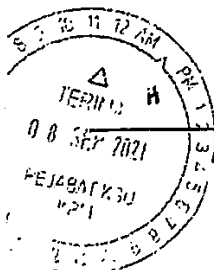
MEMOHON KELULUSAN KHAS PENGOPERASIAN BAGI SYARIKAT BERKAITAN PENERBITAN, PERCETAKAN DAN PEMBEKALAN BUKU TEKS, KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Dengan segala hormatnya izinkan saya menarik perhatian YBhg. Datuk mengenai perkara di atas dan surat pihak YBhg. Datuk rujukan KPM.600-6/3/1 JLD 3 (38) bertarikh 12 Ogos 2021 adalah dirujuk.

2. Sukacita Majlis Keselamatan Negara, Jabatan Perdana Menteri (MKN, JPM) mengambil maklum mengenai permohonan kelulusan khas bagi syarikat berkaitan penerbitan, percetakan dan pembekalan buku teks, Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) untuk beroperasi semula terutama bagi melaksanakan kerja berkaitan percetakan dan pembekalan buku teks KPM dalam tempoh Pelan Pemulihan Negara (PPN).

3. Dalam hal ini, MKN, JPM pada dasarnya TIADA HALANGAN terhadap permohonan pengoperasi syarikat berkaitan penerbitan, percetakan dan pembekalan buku teks sehingga bulan November 2021 bagi membolehkan agihan buku teks kepada murid dapat dilaksanakan pada bulan Disember 2021 serta membantu murid dan guru melaksanakan proses Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) serta proses Pengajaran dan Pembelajaran di Rumah (PdPR) dengan pematuhan perkara-perkara berikut:

3.1. Pematuhan kepada Prosedur Operasi Standard (SOP) PPN Fasa 1 dan SOP-SOP berkaitan yang sedang berkuat kuasa;



Suts TBL
Kenyah Buku Teks

"PEMIKIRAN STRATEGIK PUNCA KEMENANGAN"

Uthi Kuda-kuda Layat
TKSU (PP) 27/9/2021

RAHSIA

RAHSIA

- 3.2. Mengemukakan maklumat pengoperasian ke dalam COVID-19 *Intelligent Management System* (CIMS) 3.0 Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri (MITI);
- 3.3. Pengoperasian syarikat mengikut masa yang ditetapkan sehingga November 2021 dan hanya bagi tujuan penerbitan, percetakan dan pembekalan buku teks KPM sahaja;
- 3.4. Syarikat hanya dibenarkan beroperasi dengan kapasiti pekerja berdasarkan peratusan (%) pekerja yang telah lengkap menerima vaksin seperti berikut :

Kadar peratusan (%) pekerja yang lengkap menerima vaksin	Kadar peratusan (%) kapasiti pekerja yang dibenarkan beroperasi
40 %	60%
60%	80%
80%	100%

- 3.5. Pihak syarikat digalakkan untuk menjalankan ujian calitan COVID-19 secara kerap dan berkala kepada keseluruhan pekerja yang terlibat;
 - 3.6. Pematuhan sepenuhnya ke atas semua protokol kesihatan yang ditetapkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) seperti pemeriksaan suhu badan, mengimbas MySejahtera, penjarakan fizikal, penyediaan *hand sanitizer* dan pemakaian pelitup muka; dan
 - 3.7. Sebarang kehadiran pekerja dari kawasan Perintah Kawalan Pergerakan Diperketatkan (PKPD), *Person Under Surveillance* (PUS) dan sedang dalam Perintah Kuarantin adalah tidak dibenarkan sama sekali.
4. Kerjasama pihak YBhg. Datuk adalah dimohon untuk mengambil maklum dan mematuhi akan sebarang perubahan terhadap SOP yang diumumkan oleh Kerajaan dari semasa ke semasa. SOP berkaitan boleh disemak melalui laman sesawang MKN,JPM di <https://www.mkn.gov.my/>. Sebarang ketidakpatuhan SOP yang ditetapkan boleh diambil tindakan di bawah Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.

RAHSIA

5. Sehubungan dengan itu, dikemukakan maklum balas di atas untuk perhatian dan tindakan pihak YBhg. Datuk. Segala perhatian dan kerjasama pihak YBhg. Datuk dalam perkara ini adalah amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”
“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,



(DATUK HAJI RODZI BIN MD SAAD)

Edaran dalaman:

1. YBhg. Datuk TKPN (KS)
2. YBrs. TKPN (PK)
3. Pengarah BPPKN

Salinan kepada :

1. **YBhg. Tan Sri Dato' Seri Dr. Noor Hisham bin Abdullah**
Ketua Pengarah Kesihatan
Kementerian Kesihatan Malaysia
Aras 12, Blok E7, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 PUTRAJAYA
2. **YBhg. Dato' Lokman Hakim bin Ali**
Ketua Setiausaha
Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri
Aras 28, Menara Perdagangan Antarabangsa dan Industri
No. 7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah
50480 KUALA LUMPUR
3. **YDH CP Datuk Zainal Abidin bin Kasim**
Pengarah
Jabatan Keselamatan Dalam Negeri Dan Ketenteraman Awam
Polis DiRaja Malaysia
Ibu Pejabat Polis DiRaja Malaysia
Bukit Aman
50560 KUALA LUMPUR



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Tarikh : 26 Oktober 2021
Rujukan Kami : mabopa/bstp/2021(8)



Kepada :

Puan Maznah Binti Abu Bakar

Pengarah

Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan

Persiaran Bukit Kiara

Bukit Damansara

50604 WP Kuala Lumpur

E-mel : maznah.abubakar@moe.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt,

YBrs. Puan Maznah binti Abu Bakar,

**PERMOHONAN SENARAI PEMBEKAL BUKU TEKS CETAKAN SEMULA (BCS) BEKALAN
2021 KEGUNAAN 2022**

Dengan segala hormatnya, saya merujuk perkara di atas.

2. Kami dengan rendah diri ingin memohon jasa baik Puan untuk mendapatkan senarai maklumat berikut:

1. Senarai kontraktor-kontraktor yang memenangi tender/sebutharga bagi pembekalan Buku Teks Cetakan Semula (BCS) Bekalan 2021 Kegunaan 2022 serta kawasan bekalan mereka
2. Senarai JPN/PPD yang masih belum mengeluarkan tender/sebutharga bagi pembekalan Buku Teks Cetakan Semula (BCS) Bekalan 2021 Kegunaan 2022

Maklumat ini akan dapat banyak membantu penerbit untuk membuat pemantauan aktif mengenai status pembekalan. Kami di MABOPA berharap pemantauan aktif ini dapat mengurangkan risiko berkaitan isu pembekalan atau stok Buku Teks Cetakan Semula.

3. Pertimbangan dan kerjasama Puan dalam perkara ini, kami dahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021-2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

E-mel : mohdkhair@moe.gov.my



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011989)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/bstp/2022(2)

Tarikh : 12 Januari 2022

YBrs. Puan Maznah Binti Abu Bakar

Pengarah

Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan

Kementerian Pendidikan Malaysia

Persiaran Bukit Kiara

Bukit Damansara

50604 Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Assalamualaikum Wrt Brt.

Puan,

MOHON SENARAI BUKU TEKS UNTUK KEGUNAAN TAHUN 2022

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) ingin memohon untuk mendapatkan senarai buku teks termasuk tajuk buku baru Tahun 6 untuk kegunaan tahun 2022.

3. Senarai ini akan memudahkan persediaan pembukaan sekolah tahun 2022 pada bulan Mac akan datang. Penerbit serta pengedar dapat membuat persediaan lebih baik untuk melancarkan persiapan pembukaan sekolah nanti.

Pertimbangan dan keprihatinan Puan dalam hal ini, kami dahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

Yang benar,

ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT.

Presiden Sesi 2021/2023.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
MINISTRY OF EDUCATION MALAYSIA
Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan
Educational Resources and Technology Division
Persiaran Bukit Kiara
50604 KUALA LUMPUR
MALAYSIA

Tel : 603-2081 7777
Fax: 603-2081 7788

Ruj. Tuan :
Ruj. Kami : KPM.600-6/2/7 (58)
Tarikh : 3 Januari 2022

Pengerusi
Malaysian Book Publishers Association (MABOPA)
No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A
Dataran Prima
47301 Petaling Jaya
Selangor

Tuan,

PENYERAHAN PROTOTAIP BUKU TEKS DIGITAL MASA HADAPAN

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Berdasarkan taklimat yang telah diadakan pada 26 April 2021 antara pihak Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan (BSTP), KPM dengan wakil penerbit dan mesyuarat penyelarasan bersama-sama MABOPA pada 5 Julai 2021 bagi membincangkan konsep buku teks digital masa hadapan KPM, pihak penerbit dialu-alukan untuk menyertai pembangunan Prototaip Buku Teks Digital Masa Hadapan .
3. Untuk makluman tuan, semua penyertaan adalah ditanggung sendiri oleh penerbit. Sehubungan dengan itu BSTP berbesar hati memohon penerbit yang berminat untuk menyerahkan prototaip tersebut ke BSTP, Putrajaya pada atau sebelum 4 April 2022.
4. Sekiranya pihak tuan mempunyai sebarang pertanyaan, boleh berhubung dengan Puan Noor Aini binti Ibrahim pada talian telefon 019-2917090/ 03-88844408.

...2/-

" Peneraju Generasi Digital "

KPM.600-6/2/7 ()

-2-

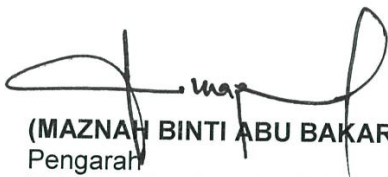
Kerjasama dan keprihatinan daripada pihak tuan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“PENERAJU GENERASI DIGITAL”

Saya yang menjalankan amanah,



(MAZNAH BINTI ABU BAKAR ANS, PMC)

Pengarah

Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan
Kementerian Pendidikan Malaysia

Tel.: 03-20818002

Faks: 03-20818100

E-mel: maznah.abubakar@moe.gov.my

s.k.: Fail



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

PERBINCANGAN DENGAN MABOPA MENGENAI BUKU TEKS DIGITAL INTERAKTIF MASA HADAPAN...

1. Ucapan Pengerusi

2. Pembangunan Prototaip Digital : -

- Hebahan kepada semua penerbit
- Time Line -
- Presentation/Showcase kepada KPM

3. Permohonan kebenaran mendigitalkan buku teks KPM

4. Hal-hal Lain.

Draf: Kerangka Pendidikan Digital

PENDIDIKAN DIGITAL					
DASAR					
Penggunaan inovatif teknologi digital dalam ekosistem pendidikan untuk melahirkan generasi fasih digital yang berdaya saing					
OBJEKTIF					
1. Membangunkan murid fasih digital untuk memenuhi keperluan era digital		2. Mengupayakan pendidik untuk mengintegrasikan teknologi digital dalam ekosistem pendidikan		3. Memperkukuh infostruktur, infrastruktur dan kandungan pendidikan digital	
TERAS STRATEGIK					
 T1 MURID BERKEMAHIRAN DIGITAL	 T2 PENDIDIK YANG KOMPETEN DIGITAL	 T3 BUDAYA KEPIMPINAN DIGITAL YANG BERWAWASAN	 T4 INFO & INFRASTRUKTUR YANG MENGUPAYAKAN	 T5 KANDUNGAN DIGITAL YANG BERKUALITI	 T6 RAKAN STRATEGIK YANG KOMITED
STRATEGI					
S1.1 - Memantapkan pendidikan digital dalam kurikulum kebangsaan	S2.1 -	S3.1 -	S4.1 -	S5.1 -	S6.1 -
S1.2 - Melaksanakan pendekatan	S2.2 -	S3.2 -	S4.2 -	S5.2 -	S6.2 -

Paparan 3-1: Rangka Tindakan (Blueprint) Ekonomi Digital Malaysia

RANGKA TINDAKAN (BLUEPRINT) EKONOMI DIGITAL MALAYSIA

VISI

Menjadi peneraju serantau dalam ekonomi digital dan mencapai pembangunan sosioekonomi yang inklusif, bertanggungjawab dan mampan

OBJEKTIF

Menggalakkan pemain industri menjadi pencipta, pengguna dan yang menerima guna model perniagaan inovatif di bawah ekonomi digital

Memfaatkan modal insan yang boleh berjaya dalam ekonomi digital

Mewujudkan ekosistem yang bersepadu bagi membolehkan masyarakat menguasai ekonomi digital

6 TERAS

1

Memacu transformasi digital sektor awam

2

Meningkatkan daya saing ekonomi melalui pendigitalan

3

Membina infrastruktur digital yang menyokong

4

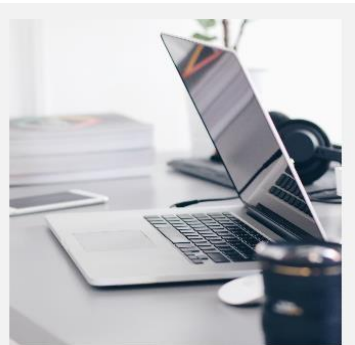
Membangunkan bakat digital yang tangkas dan kompeten

5

Mewujudkan masyarakat digital yang inklusif

6

Membina persekitaran digital yang dipercayai, selamat dan beretika



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

TERAS 4: MEMBANGUNKAN BAKAT DIGITAL YANG TANGKAS DAN KOMPETEN

1. Mengintegrasikan kemahiran digital dalam pendidikan peringkat rendah dan menengah

2. Mengalih tumpuan pendidikan vokasional dan tertiar dari kemahiran khusus berkaitan kerja kepada kompetensi dan kebolehsuaian

3. Melatih semula kemahiran tenaga kerja semasa dengan kemahiran digital yang diperlukan untuk kekal relevan

4. Memastikan pekerja *gig* dilindungi dan dilengkapi dengan kemahiran yang bersesuaian



TERAS 04 Membangunkan bakat digital yang tangkas dan kompeten

S1: Mengintegrasikan kemahiran digital dalam pendidikan peringkat rendah dan menengah

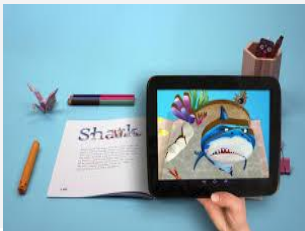
1 Memperkenalkan program "My Device" untuk memastikan semua pelajar di Malaysia mendapat akses kepada pembelajaran digital

OBJEKTIF

Membolehkan semua pelajar sekolah mendapat akses kepada pembelajaran digital

PENERANGAN INISIATIF

- Inisiatif ini bertujuan memperkenalkan program "My Device" supaya pelajar akan mempunyai peralatan digital melalui pelbagai mekanisme bergantung kepada pendapatan isi rumah masing-masing
- Program ini akan dilaksanakan melalui kerjasama antara kerajaan, swasta dan rakyat. Melalui kerjasama ini, pelajar akan dibekalkan dengan pelan data dan peralatan yang dilengkapi tetapan keselamatan yang ketat untuk memastikan penggunaan dan kawalan peralatan yang berkesan



OUTCOME

- Pengalaman pembelajaran yang lebih baik
- Pelajar dilengkapi sepenuhnya dengan peralatan digital
- Jurang digital semakin berkurangan

Garis Masa: Fasa 1 hingga Fasa 2 (2021 – 2025)

PENERAJU

Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM)

SASARAN

Setiap pelajar sekolah memperoleh peralatan digital tersendiri



S1: Mengintegrasikan kemahiran digital dalam pendidikan peringkat rendah dan menengah

2 Memperkenalkan pakej digital untuk memastikan semua sekolah di Malaysia mempunyai ketersambungan yang baik

OBJEKTIF

Melengkapkan semua sekolah dengan ketersambungan internet yang baik untuk memudahkan pembelajaran secara digital

PENERANGAN INISIATIF

- Inisiatif ini bertujuan menyediakan ketersambungan internet yang baik di sekolah untuk memudahkan pembelajaran secara dalam talian melalui pengenalan pakej digital khusus
- Mengenal pasti model pembiayaan melalui sumbangan daripada sektor swasta dan CSO untuk menyokong pelaksanaan inisiatif ini



OUTCOME

- Pelajar mempunyai akses yang saksama kepada ketersambungan internet untuk menguasai pembelajaran secara digital

Garis Masa: Fasa 1 hingga Fasa 2 (2021 – 2025)

PENERAJU

KPM

SASARAN

Semua sekolah mendapat akses kepada ketersambungan internet



S1: Mengintegrasikan kemahiran digital dalam pendidikan peringkat rendah dan menengah

3 Menerima guna teknologi digital dengan kerjasama sektor swasta untuk meningkatkan keseluruhan persekitaran pembelajaran

OBJEKTIF

Menyediakan platform untuk menguruskan pengajaran dan pembelajaran dalam talian di sekolah rendah

PENERANGAN INISIATIF

- Inisiatif ini bertujuan mempercepat penerimgunaan teknologi digital dalam kurikulum semasa dan mata pelajaran sedia ada untuk mewujudkan persekitaran pembelajaran yang lebih interaktif dan menyemai keyakinan pelajar tentang teknologi digital bermula dari usia muda
- *Digital Educational Learning Initiative Malaysia (DELIMA)* sedia ada akan diperluas dari segi kandungan dan liputan untuk menjadi lebih berkesan
- Teknologi digital juga boleh dimanfaatkan untuk meningkatkan kualiti pendidikan STEM di sekolah menengah



OUTCOME

- Penerapan teknologi digital dalam penyampaian pendidikan
- Pembentukan pemikiran kreatif dalam kalangan pelajar

Garis Masa: Fasa 1 hingga Fasa 2 (2021 – 2025)

PENERAJU

KPM

SASARAN

Semua sekolah menerima guna penyelesaian dan teknologi digital dalam penyampaian pendidikan menjelang tahun 2025



S1: Mengintegrasikan kemahiran digital dalam pendidikan peringkat rendah dan menengah

4 Semua sekolah di Malavsia akan menjadi *Digital Maker Schools*

OBJEKTIF

- Melengkapkan pelajar dengan pemikiran kreatif dan kemahiran inovasi digital
- Merubah peranan pelajar daripada pengguna kepada pengeluar teknologi

PENERANGAN INISIATIF

- Inisiatif ini bertujuan memperluas bilangan Sekolah Juara di seluruh negara
- Program ini akan melengkapkan pelajar dan guru dengan kemahiran dan peralatan digital yang diperlukan untuk memupuk kemahiran membuat penyesuaian dan pemikiran inovatif melalui pelaksanaan aktiviti dan pertandingan
- Sekolah Juara *My Digital Maker* memerlukan sokongan daripada pemain industri dalam bentuk pembiayaan, pembangunan konsep secara bersama dan latihan

OUTCOME

- Pelajar berupaya membuat penyesuaian, mencipta dan berinovasi dengan teknologi digital

Garis Masa: Fasa 1 hingga Fasa 3 (2021 – 2030)

PENERAJU

KPM dan KKMM

SASARAN

2,500 Sekolah Juara *My Digital Maker* menjelang tahun 2030



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

S1: Mengintegrasikan kemahiran digital dalam pendidikan peringkat rendah dan menengah

5 Memperkenalkan program "My Digital Teacher" untuk menggalakkan guru menguasai sepenuhnya penggunaan peralatan dan teknologi digital

OBJEKTIF

Meningkatkan kemahiran guru untuk menguasai teknologi dalam pengajaran dan pembelajaran serta tugas pentadbiran

PENERANGAN INISIATIF

- Inisiatif ini bertujuan melaksanakan program pembangunan profesional untuk melengkapkan guru dengan pengetahuan dan peralatan digital bagi meningkatkan kemahiran mengajar dan pengurusan kerja
- Mencipta penyelesaian inovatif berasaskan teknologi secara bersama dengan syarikat teknologi untuk meningkatkan pengurusan kerja guru yang berkaitan dengan penyediaan perancangan pengajaran, alat bantu mengajar dan pelaporan



OUTCOME

- Kadar penggunaan teknologi yang lebih tinggi dalam kalangan guru
- Peningkatan keupayaan dan kemampuan guru dalam menggunakan teknologi digital
- Pengurangan tempoh masa untuk tugas pentadbiran

Garis Masa: Fasa 2 (2023 – 2025)

PENERAJU

KPM

SASARAN

Semua guru mengikuti program latihan *My Digital Teacher* pada tahun 2025

TERAS 04 Membangunkan bakat digital yang tangkas dan kompeten

6 Memperluas bank pengetahuan yang mempunyai akses terbuka untuk menempatkan bahan pengajaran bagi kegunaan pendidik

OBJEKTIF

Mewujudkan bank pengetahuan untuk bahan pendidikan dalam format digital

PENERANGAN INISIATIF

- Inisiatif ini bertujuan mewujudkan bank pengetahuan yang mengandungi bahan pendidikan dengan kualiti dan standard yang mematuhi garis panduan KPM dan Kementerian Pengajian Tinggi (KPT)
- Kandungannya merangkumi senarai bahan pengajaran dalam format elektronik seperti buku kerja digital dan kertas latihan serta sumber pengajaran seperti video dan audio sijar
- Bank pengetahuan akan dilengkapi dengan antara muka yang lancar bagi menambah baik pengalaman pengguna

OUTCOME

- Pendidik mendapat akses kepada bahan pengajaran melalui bank pengetahuan yang mempunyai akses terbuka

Garis Masa: Fasa 2 (2023 – 2025)

PENERAJU

KPM dan KPT

SASARAN

Pewujudan bank pengetahuan yang mempunyai akses terbuka pada tahun 2025

S1: Mengintegrasikan kemahiran digital dalam pendidikan peringkat rendah dan menengah

INISIATIF		OUTCOME	SASARAN
PERKHIDMATAN	PENDIDIKAN		
	Menggalakkan penerbit buku teks dan buku aktiviti untuk beralih kepada pendigitalan dengan menerbitkan e-buku dan menghasilkan format interaktif	Penambahbaikan berterusan bahan digital pendidikan dengan kos yang lebih rendah	1. Semua pelajar di Malaysia mendapat akses kepada pembelajaran dalam talian 2. Kadar penerimgunaan digital dalam perniagaan meningkat
	Memperkasakan institusi pendidikan dan pendidik untuk menerima guna teknologi digital bagi melaksanakan pengajaran dalam talian	Peningkatan akses kepada pendidikan dalam talian	1. Semua pelajar di Malaysia mendapat akses kepada pembelajaran dalam talian 2. Semua pendidik di Malaysia menggunakan peralatan dan teknologi digital
	Merangka dan memperkenalkan garis panduan teknikal penggunaan data dalam sektor pendidikan	Kawal selia data pelajar yang berkesan di samping memastikan pematuhan kepada peraturan serta melindungi semua pengguna	1. Mempunyai data yang boleh dibaca oleh mesin dan diakses melalui API 2. Mempunyai ekosistem pendidikan yang terjamin dan boleh dipercayai



Menambah baik kurikulum mata pelajaran supaya menepati keperluan era digital dan Pendidikan 4.0

Membudayakan penggunaan kreatif dan inovatif dan teknologi digital dalam penyampaian kurikulum dan pentaksiran

Pembangunan satu model pembelajaran hibrid yang terancang bagi tujuan pembelajaran digital.



Memperkukuh infostruktur,
infrastruktur dan kandungan
pendidikan digital

Melahirkan **Generasi Fasih Digital
Yang Berdaya Saing**

Memperkasa kandungan digital yang memenuhi
standard dan keperluan kurikulum



**Membangunkan sumber pendidikan terancang dan berstruktur yang
mengandungi pelbagai bahan PdP**

Antaranya buku teks, audio dan video pendidikan, simulasi, gamifikasi,
bahan berbentuk realiti terimbuh (*augmented reality – AR*), realiti maya
(*virtual reality – VR*) dan sebagainya.

Pelbagai *delivery* format yang interaktif

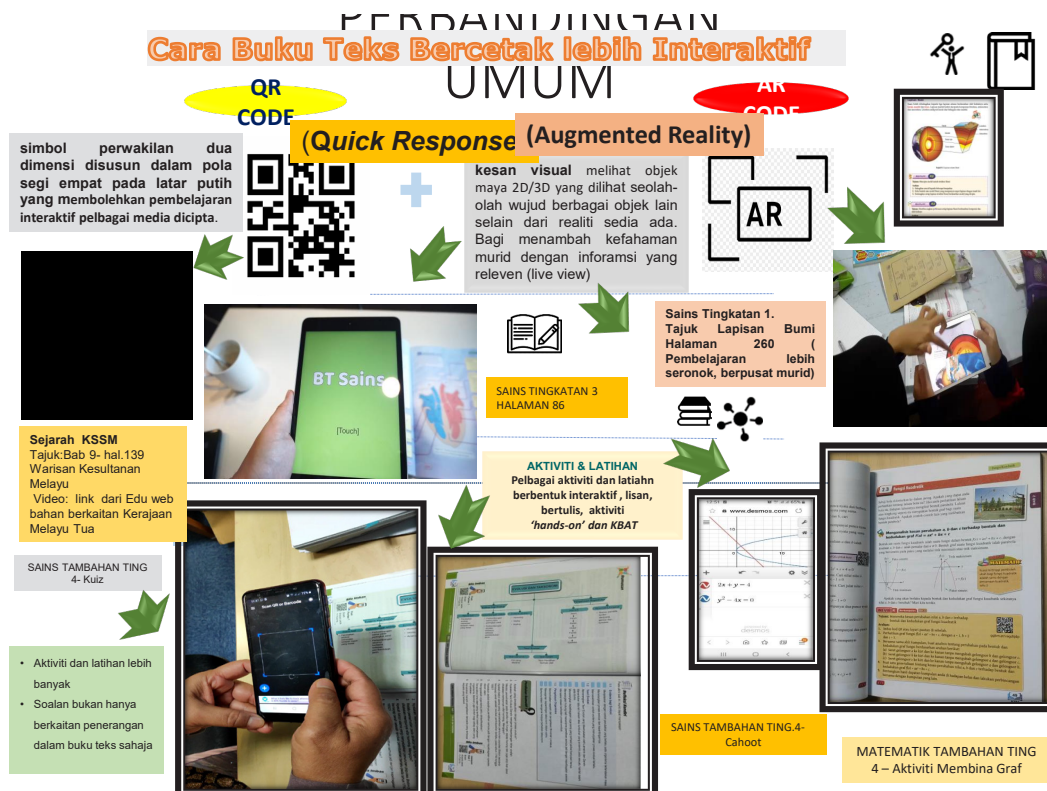
Disusun dan dibahagikan mengikut susunan tajuk dalam buku teks
secara berstruktur bagi mengupayakan pembelajaran murid yang
pelbagai keperluan dan memberikan pengalaman pembelajaran yang
menyeronokkan kepada murid.

Sesi dialog bersama-sama industri.-

Memanfaatkan jalinan kerjasama dan penglibatan komuniti, pemegang
taruh dalam aspek latihan, RnD, perantisan, konsultasi, pemindahan
teknologi dan pihak berkepentingan bagi memacu pendidikan digital
serta meningkatkan kerjasama KPM dan sektor swasta dalam
penyelidikan dan pemindahan teknologi digital.

Contoh- contoh video berkaitan Interaktif

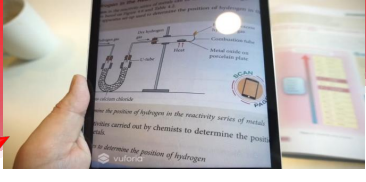
- <https://youtu.be/LV-RvzXGH2Y-> video contoh Buku teks akan datang.
- <https://youtu.be/475H7Ag6Cuo>- Lerner Digital Interactive Books
- <https://youtu.be/BmadTQNrAeA>-The Interactive Books of the Exhibition 'Ideas of Switzerland'-National Museum Zurich
- <https://youtu.be/XGaWXs5Quns>-Interactive book
- <https://youtu.be/jWIGbapXc74>-3D Interactive Holographic Display
- <https://sites.google.com/moe-dl.edu.my/spot2021/menu-utama> SPOT



Cara Buku Teks Bercetak lebih Interaktif



Cara AR CODE & QR CODE - Rangkaian dan Aktiviti Interaktif



AKTIVITI & LATIHAN

KULIT BUKU

- Pendahuluan buku,
- Maklumat terkini, penulis, Amalan Terbaik Guru DUL

AKHIRAN BUKU

- Bahan rujukan tambahan
- Cadangan jawapan

KANDUNGAN BUKU TEKS

- Video, audio, flash, animasi bahan pembelajaran
- Lembaran kerja
- Bahan rujukan guru/portal sumber guru
- Cadangan aktiviti tambahan
- Aplikasi pembelajaran
- Latihan Interaktif- permainan, kahoot, kuit diti

Berpusatkan murid Watak & situasi dekat murid & lebih mesra murid

SAINS TINGKATAN 3 Halaman 135



SAINS TINGKATAN 3 QR- Video - tentang jantung

CARA QR DAN AR BERINTERAKTIF DALAM BUKU TEKS BERCETAK

SAINS TINGKATAN 3

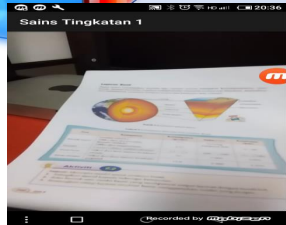


PENDIDIKAN MUZIK TINGKATAN 1
Halaman 8- Perbezaan bermain secara strumming dan plucking

GEOGRAFI TINGKATAN 2
- Peredaran Bumi



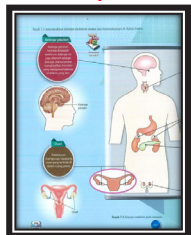
Sains Tingkatan 1





CARA QR CODE DAN AR CODE BERINTERAKTIF DALAM BUKU TEKS BERCETAK

Sains Tingkatan 4, hal. 146 (AR Code - Permainan)





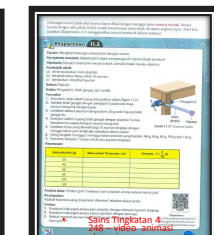
Muka surat 184 (AR Code- permainan)



Sains Tingkatan 4, hal. 128



Sains Tingkatan 4, hal. 122

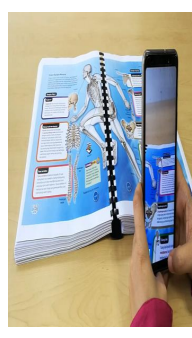


Sains Tingkatan 4 248 - video animasi elavision

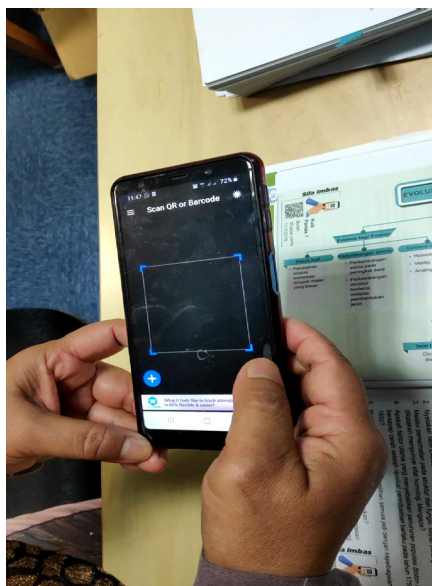




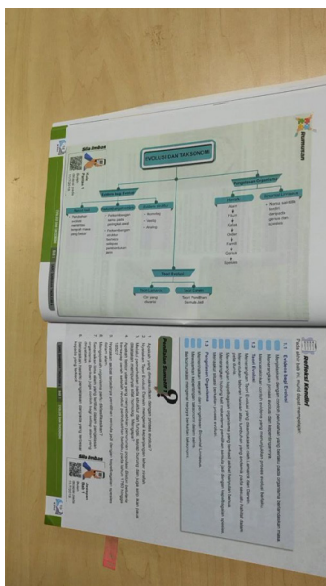




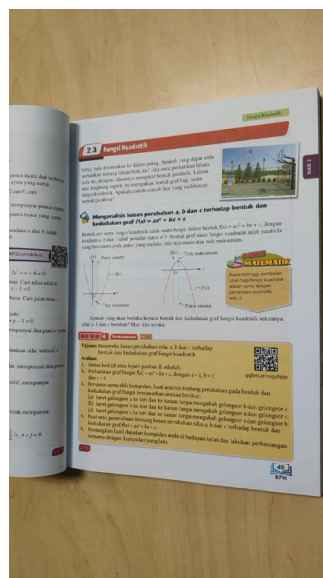




CAHOOT

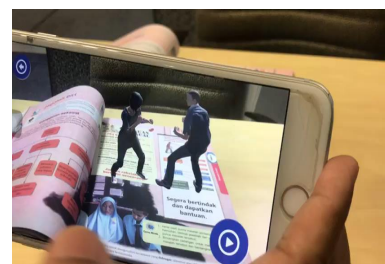
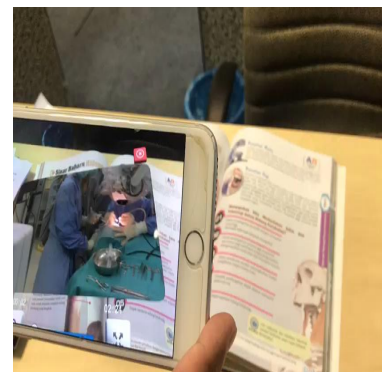
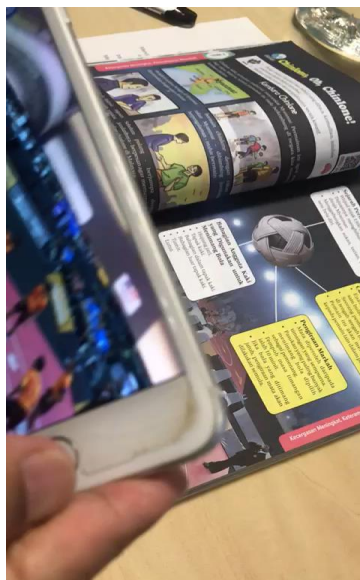
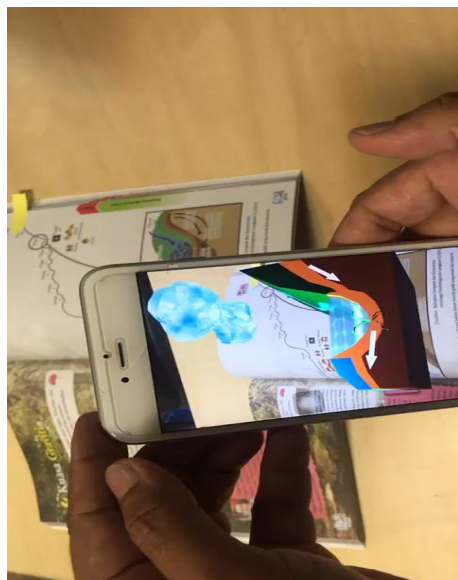


KUIZ



AKTIVITI

BAHASA MELAYU





MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/bstp/2022(3)

Tarikh : 9 Februari 2022



YBrs. Puan Maznah Binti Abu Bakar

Pengarah

Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan

Kementerian Pendidikan Malaysia

Persiaran Bukit Kiara

Bukit Damansara

50604 Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Assalamualaikum Wrt Brt.

YBrs. Puan Maznah,

MAKLUMBALAS DARIPADA PERBINCANGAN DENGAN PENERBIT MENGENAI BUKU TEKS DIGITAL MASA DEPAN

Dengan segala hormatnya, perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Persatuan Penerbit Malaysia (MABOPA) telah mengadakan suatu perbincangan bersama penerbit-penerbit buku teks berdasarkan panggilan BSTP untuk penyerahan prototaip Buku Teks Digital Masa Hadapan sebelum 4 April 2022.

3. Secara umumnya, para penerbit amat positif bahawa penggunaan teknologi digital yang prihatin akan dapat membawa pelbagai manfaat kepada sistem pendidikan negara. Para penerbit telah menyatakan bahawa mereka sedia bekerjasama untuk mencapai objektif tersebut.

4. Bagi penyediaan prototaip buku teks digital, beberapa penerbit yang menghadiri perbincangan ini telah menyatakan bahawa mereka masih kurang jelas mengenai keperluan spesifikasi prototaip tersebut. Kekurangan maklumat yang jelas ini membawa keraguan untuk membuat pelaburan dalam R&D dan penghasilan prototaip, andai kata prototaip tersebut tidak selaras dengan keperluan sebenar ekosistem pendidikan. Senario tersebut akan menyebabkan pelaburan tersebut menjadi satu kerugian. Oleh itu, wujud satu risiko bahawa beberapa penerbit akan 'tunggu dan lihat' bagi keputusan selanjut pihak KPM, walaupun mereka berminat untuk turut serta.

5. Berdasarkan isu ini, pihak penerbit dengan rendah diri meminta penjelasan tambahan daripada pihak BSTP dalam isu-isu berikut:

- A. Apakah masalah-masalah spesifik yang ingin diatasi oleh pihak KPM melalui pelaksanaan buku teks digital? Jika cabaran dan keperluan sebenar pengguna dapat disenaraikan, ia akan membolehkan pengintegrasian teknologi-teknologi dan ciri-ciri yang sesuai, tanpa pembaziran pelaburan.
- B. Apakah tahap penggunaan bahan dan komponen digital yang sedia ada? Ini akan memberikan maklumat mengenai ciri-ciri perisian yang berguna kepada pengguna, agar ciri perisian yang kurang digunakan tidak perlu dihasilkan.
- C. Apakah anggaran bajet dan bilangan pengguna bagi satu tajuk? Ini akan membolehkan pihak penerbit memilih teknologi yang sesuai dengan bajet.

Pihak MABOPA sedia untuk bekerjasama dengan pihak KPM untuk membincangkan isu-isu yang terlibat selanjutnya, demi kejayaan ekosistem pendidikan negara. Kami boleh dihubungi menerusi:

- Encik S. Sivabalan, Pengerusi Penerbitan Akademik & Buku Teks MABOPA (+60162662887)
- Saudari Irdahwati Md Jani, Setiausaha Eksekutif MABOPA (+60123163236)

Sekian. Terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT.

Presiden Sesi 2021/2023.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
MINISTRY OF EDUCATION MALAYSIA
Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan
Educational Resources and Technology Division
Persiaran Bukit Kiara
50604 KUALA LUMPUR
MALAYSIA

Tel : 603-2081 7777
Fax: 603-2081 7788

Ruj. Tuan :
Ruj. Kami : KPM.600-6/2/7 (63)
Tarikh : 06 April 2022

Presiden
Malaysian Book Publishers Association (MABOPA)
No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A
Dataran Prima
47301 Petaling Jaya
Selangor

Tuan,

**MAKLUMAN TENTANG PEMBANGUNAN DAN PENYERAHAN PROTOTAIP
BUKU TEKS DIGITAL MASA HADAPAN KEPADA BAHAGIAN SUMBER DAN
TEKNOLOGI PENDIDIKAN KPM**

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Berdasarkan mesyuarat antara pihak Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan (BSTP) dengan pihak MABOPA dan wakil penerbit pada 8 Mac 2022 tentang pembangunan Prototaip Buku Teks Digital (BTD) Masa Hadapan, mesyuarat telah bersetuju untuk menangguhkan penyerahan prototaip BTD Masa Hadapan kepada BSTP pada atau sebelum 30 April 2022.

3. Sehubungan dengan itu, penerbit juga perlu mematuhi format yang betul supaya prototaip tersebut boleh diguna pakai dalam pelantar DELIMa KPM. Prototaip tersebut perlu bersesuaian (*compatible*) dengan *browser* (web service & HTML 5). BSTP juga ingin menegaskan bahawa kos pembangunan prototaip BTD Masa Hadapan adalah di bawah tanggungan penerbit sepenuhnya.

... 4. Bersama-sama ini dilampirkan Minit Mesyuarat Perbincangan Bersama Penerbit Konsep Baharu Buku Teks Masa Hadapan dan Panduan Umum Penyediaan Prototaip Buku Teks Digital Masa Hadapan seperti pada **Lampiran 1** untuk rujukan dan tindakan pihak tuan selanjutnya.

5. Bagi menghantar penyertaan prototaip BTD Masa Hadapan kepada BSTP, penerbit perlu mengisi google form di bawah:
https://bit.ly/BORANG_PENGHANTARAN_PROTOTAIP

...2/-

-2-

5. Sekiranya pihak tuan mempunyai sebarang pertanyaan, boleh berhubung dengan Puan Noor Aini binti Ibrahim pada talian telefon 019-2917090/ 03-88844408.

Kerjasama dan keprihatinan daripada pihak tuan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“PENERAJU GENERASI DIGITAL”

Saya yang menjalankan amanah,



(MAZNAH BINTI ABU BAKAR ANS, PMC)

Pengarah
Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan
Kementerian Pendidikan Malaysia
Tel.: 03-20818002
Faks: 03-20818100
E-mel: maznah.abubakar@moe.gov.my

s.k.: Fail

PANDUAN PENYEDIAAN PROTOTAIP BUKU TEKS MASA HADAPAN

Pengenalan

Prototaip Buku Teks Masa Hadapan ialah 'mock-up' produk sebenar yang disediakan untuk mendapat maklum balas pengguna tentang gambaran keseluruhan termasuk pengoperasian dan kefungisian Buku Teks Masa Hadapan.

Penyediaan Prototaip Buku Teks Masa Hadapan

Prototaip Buku Teks Masa Hadapan yang lengkap perlu menepati perkara yang berikut:

1. Prototaip boleh dibuat dalam format XML dan HTML5 atau format lain yang terkini.
2. Aplikasi prototaip boleh dibaca secara *cross-platform* bagi semua sistem pengoperasian utama semasa.
3. Aplikasi prototaip ringan dan tidak membebankan peranti pengguna.
4. Aplikasi prototaip boleh digunakan pada pelbagai peranti.
5. Interaktiviti dan kandungan prototaip adalah secara bukan linear (*non-linear*).
6. Aplikasi yang dibangunkan mesti menggunakan *bandwidth* yang kecil untuk download dan boleh berkongsi secara *peer-to-peer* (P2P).
7. Reka bentuk antara muka pengguna yang mudah difahami (*user-friendly*).
8. Aplikasi prototaip mengandungi elemen-elemen multimedia interaktif.

Kandungan Prototaip

1. Memenuhi kehendak Dokumen Standard Kurikulum dan Pentaksiran (DSKP) yang disediakan oleh KPM.
2. Penerbit bebas untuk memilih mana-mana mata pelajaran.
3. Prototaip yang dibangunkan adalah seperti produk sebenar. (sekurang-kurangnya 1 PdP yang lengkap).
4. Reka bentuk dan reka letak prototaip adalah mengikut kreativiti penerbit.
5. Bilangan elemen multimedia yang dimasukkan dalam buku digital ini adalah bebas.

Cabaran Pelaksanaan Buku Teks Digital Masa Hadapan

1. Perkembangan psikomotor murid terganggu (kemahiran menulis).
2. Masalah kesihatan (mata murid, postur badan).
3. Pengawasan penggunaan BTM di kalangan murid.
4. Bebanan kepada murid dan guru jika perlu dicetak.
5. Capaian internet tidak secara menyeluruh terutamanya di kawasan pedalaman.
6. Penyelenggaraan peranti yang perlu berterusan.
7. Penggunaan elektrik terlalu tinggi di sekolah.
8. Spesifikasi peranti murid yang digunakan.
9. Pegawai untuk mengurus storan.
10. Kemahiran pengurusan sosial murid berkurang.
11. Kos latihan kepada guru untuk penggunaan BTM.
12. Kos penyelenggaraan untuk storan.
13. Pembangunan BTM melibatkan kos yang tinggi

Keperluan Murid-Murid Terhadap Penggunaan Buku Teks Digital

1. BTM boleh digunakan secara online/offline dan boleh dicetak. (POD).
2. Mengatasi isu beg murid yang berat.
3. Penggunaan teknologi AI dapat mengenal pasti tahap kecerdasan murid yang pelbagai.
4. Aplikasi yang mesra pengguna mengikut tahap murid.
5. BTM boleh dikemas kini dengan mudah dan cepat.
6. Memenuhi keperluan pembelajaran Murid Berkeperluan Khas (MBK) dengan lebih berkesan.
7. Selari dengan keperluan generasi fasih digital.
8. Kandungan BTM memenuhi gaya belajar murid yang berbeza (Auditori, Visual, Kinestetik)

Tahap Penggunaan Bahan dan Komponen Digital Sedia Ada

1. QR Cod
2. AR
3. VR
4. Video
5. Audia
6. Animasi
7. Gamifikasi

**MINIT MESYUARAT PERBINCANGAN BERSAMA PENERBIT
PEMBANGUNAN PROTOTAIP BUKU TEKS DIGITAL MASA HADAPAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BIL. 1/2022**

Tarikh : 8 Mac 2022 (Selasa)
Masa : 09:30 pagi
**Tempat : Bilik Mesyuarat Utama,
Aras 3, Blok E15,
Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan**

KEHADIRAN

1. En Shaiful Hasnan bin Abdul Hamid
Timbalan Pengarah
Sektor Dasar, Perancangan dan Penyelidikan - Pengerusi
2. YBhg. Datin Noriza binti Asmuni
Ketua Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
3. Puan Noor Aini binti Ibrahim
Ketua Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
4. Encik Hazman bin Che Sidik
Ketua Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
5. Puan Rabiah binti Mohamed Idriss
Ketua Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
6. Puan Hajah Zurinah @ Rosmawati binti Rajab
Ketua Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
7. Puan Norma Hazura binti Mohd Zulkafli
Ketua Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
8. Puan Norsila binti Ismail
Ketua Penolong Pengarah
Sektor Standard dan Pengurusan Kualiti
9. Puan Nani Herlin binti Jamin
Penolong Pengarah
Sektor Dasar, Perancangan dan Penyelidikan

10. Puan Rozana binti Aini@Zaini
Penolong Pengarah
Sektor Standard dan Pengurusan Kualiti
11. Puan Norlida binti Mohd. Yaacob
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
12. Encik Zaid Arafat bin Mohd Noor
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
13. Encik Abdul Razak bin Husin
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
14. Tuan Syed Hafizul Hilmi bin Syed Othman
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
15. Puan Nur Syariza binti Zainal Abidin
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
16. Puan Faizah binti Mansor
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
17. Cik Noorhayati binti Ali
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
18. Dr. Firdaus binti Abdul Fatah
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
19. Puan Murni@Saharila binti Abdullah
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
20. Encik Hairul Nizam bin Hasnan
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
21. Encik Arief Hakim
Wakil PTS Media Group Sdn. Bhd
22. Encik Che Mazlan
Wakil Al-Ameen Serve
23. Encik Sheikh Faisal
Wakil Shake Book Projects Sdn Bhd

24. Encik Siva Sathinathan
Wakil Uma Publications
25. Encik Sum Lin Kang
Wakil Penerbitan Pelangi Sdn Bhd
26. Encik Chok Siew Sin
Wakil Sasbadi Sdn Bhd
27. Encik Khor Shuqi
Wakil Odonata Publishing Sdn Bhd
28. Encik Chia Hai Chew
Wakil Pan Asia Publications Sdn Bhd
29. Encik Law King Hui
Wakil Orbit Buku Sdn Bhd
30. Encik Noraizan bin Ibrahim
Wakil Xentral Methods Sdn Bhd
31. Encik Mohd Fauzet bin Mazlan
Wakil Aras Mega (M) Sdn Bhd
32. Encik Abdul Ghani bin Abu
Wakil Dewan Bahasa dan Pustaka
33. Encik Koh Yok Hwa
Wakil Gemilang Publishing Sdn bhd
34. Encik Mohamed Subuhan
Wakil IMS Book Trading
35. Encik Izzat Izhar
Wakil Bestari Karangraf Sdn bhd
36. Encik Nor Azri Jalel
Wakil Telaga Biru Sdn Bhd
37. Encik Poh Swee Hiang
Wakil Tunas Pelangi Sdn Bhd
38. Ong Bee Fong (Dalam Talian)
Wakil Pan Asia Publications Sdn Bhd
39. Ang Lee Eng (Dalam Talian)
Wakil Penerbitan Bangi Sdn Bhd
40. Encik Khairul Aisyam Hidayat Topek (Dalam Talian)
Wakil Sasbadi Sdn Bhd

41. Carol Wong (Dalam Talian)
Wakil Sunway University Press
42. Puan Semiah Said (Dalam Talian)
Wakil Al-Ameen Serve Holdings Sdn Bhd
43. Puan Punitha Suppiah (Dalam Talian)
Wakil IMS Books Trading Sdn Bhd
44. Encik Mohan Palaniandy (Dalam Talian)
Wakil Multi Educational Book Ent
45. Encik Prabu Palani (Dalam Talian)
Wakil Multi Educational Book Ent
46. Puan Karen Kee (Dalam Talian)
Wakil Odonata Publishing Sdn Bhd
47. Liang Yick Aun (Dalam Talian)
Wakil The Malaya Press Sdn Bhd
48. Lew Yok Long (Dalam Talian)
Wakil The Malaya Press Sdn Bhd
49. Sim Chia Yen (Dalam Talian)
Wakil Penerbitan Pelangi Sdn Bhd
50. Tan Yoke Ling (Dalam Talian)
Wakil Penerbitan Bangi Sdn Bhd
51. Liow Siew Bee (Dalam Talian)
Wakil The Malaya Press Sdn Bhd
52. Goh Khee Aik (Dalam Talian)
Wakil Sasbadi Sdn Bhd
53. Puan Nur Hidayah binti Abdul Halim Pekan (Dalam Talian)
Wakil Tiga Ros Trading Sdn Bhd
54. Wong Liang Sim (Dalam Talian)
Wakil Penerbitan Bangi Sdn bhd
55. Puan Norlaila binti Ibrahim (Dalam Talian)
Wakil Penerbitan Pelangi Sdn Bhd
56. Encik Ahmad Shuaimi Yunos (Dalam Talian)
Wakil ITBM
57. Encik Shamsul Ismin bin Tumin (Dalam Talian)
Wakil ITBM

58. Encik Zukari, Hafizul, Zaida, Ainol, Azihani dan Faiz (Dalam Talian)
Wakil Dewan Bahasa dan Pustaka
59. Puan Nurhayati binti Mohamad Nor (Dalam Talian)
Wakil Penerbitan Pelangi Sdn Bhd
60. Carmen Lee (Dalam Talian)
Wakil Exact Publisher Sdn Bhd
61. Puan Nurul Fadzillah bt Baharuddin (Dalam Talian)
Wakil Exact Publisher Sdn Bhd
62. Puan Fauziana Sawani (Dalam Talian)
Wakil Sasbadi Sdn Bhd

Urusetia:

1. Puan Noor Azura binti Ibrahim
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
2. Puan Zainawati binti Zainal
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks

Tidak hadir bersebab:

1. Tuan Haji Azmi bin Ahmad
Ketua Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
2. Encik Jasmadi bin Jamaluddin
Ketua Penolong Pengarah
Sektor Dasar, Perancangan dan Penyelidikan
3. Puan Nooreffelliana binti Muhd Effendi Sivaji
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
4. Encik Yusri Amir bin Haji Bahasa
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks
5. Cik Huziatini binti Husin
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks

6. Encik Azizul bin Abdul Radzak
Penolong Pengarah
Sektor Penghasilan Buku Teks

1.0 ALU-ALUAN Pengerusi

Pengerusi mengalu-alukan kehadiran semua ahli jawatankuasa ke mesyuarat bersama wakil MABOPA.

- 1.1 Pengerusi menerangkan serba sedikit latar belakang Program Pembangunan Konsep Baharu Buku Teks Masa Hadapan Kementerian Pendidikan Malaysia yang dicetuskan oleh Timbalan Pengarah Kanan, Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan (BSTP), Encik Ab Aziz bin Mamat. Susulan daripada taklimat kepada beberapa penerbit pada 26 April 2021 di Auditorium BSTP Bukit Kiara dan taklimat serta perbincangan dengan pihak Malaysian Book Publishers Association (MABOPA) pada 5 Julai 2021 secara dalam talian, BSTP telah menghantar surat bagi Penyerahan Prototaip Buku Teks Digital Masa Hadapan bertarikh 3 Januari 2022 kepada MABOPA. Pengerusi menyarankan pihak MABOPA mendigitalkan satu topik yang telah sedia ada bagi mengurangkan kos yang terpaksa ditanggung oleh penerbit.

Makluman

2.0 PEMBENTANGAN

YBhg. Datin Noriza binti Asmuni memaklumkan bahawa BSTP dalam perancangan menghasilkan Rangka Tindakan (*Blueprint*) Konsep Baharu Buku Teks Masa Hadapan KPM sebagai persediaan kepada perubahan dan pelaksanaan kurikulum baharu akan datang. Seterusnya beliau membentangkan perkara berikut:

2.1 Perancangan dan Pelan Tindakan Program Pembangunan Konsep Baharu Buku Teks Masa Hadapan KPM

- 2.1.1 Perkongsian Ilmu dan Perkembangan Profesional dalam Kalangan Pegawai SBT dan Pihak Luar.
- 2.1.2 Kajian Perpustakaan dan Kajian Perbandingan Buku Teks (Bercetak dan Digital Terkini)
- 2.1.3 Libat Urus dengan Pihak Berkepentingan: Lawatan Penanda Aras, Pertukaran Ilmu dan Latihan praktikal bahagian-bahagian lain dalam KPM, pihak universiti dan kumpulan *Think-Tank*.
- 2.12.4 Tinjauan/Kajian Keperluan Murid dan Guru Terhadap Bahan Pendidikan Masa Hadapan KPM.

- 2.1.5 Tinjauan /Kajian Keperluan Murid dan Guru Terhadap Prototaip Buku Teks Masa Hadapan KPM
- 2.1.6 Pembinaan Rangka Tindakan (Blueprint) Pembangunan Konsep Baharu Buku Teks Masa Hadapan.
- 2.1.7 Seminar dan Pameran Pembangunan Konsep Baharu Buku Teks Masa Hadapan KPM.
- 2.1.8 Pembentangan Kertas Cadangan di peringkat KPM.

Makluman

2.2 Maklumbalas berkaitan isu yang dibawa oleh MABOPA berkaitan Cabaran Pelaksanaan Buku Teks Digital di Malaysia, berikut adalah antara cabaran yang bakal dihadapi:

- 2.2.1 Pelaksanaan Buku Teks Digital (BTD) tertakluk kepada Dasar Pendidikan Digital yang masih belum diluluskan di peringkat Pengurusan Tertinggi KPM.
- 2.2.2 Perkembangan psikomotor murid terganggu contohnya kemahiran menulis murid.
- 2.2.3 Masalah kesihatan yang melibatkan mata murid dan postur badan.
- 2.2.4 Pengawasan penggunaan BTD di kalangan murid semasa proses pengajaran dan pembelajaran.
- 2.2.5 Bebanan kepada murid dan guru sekiranya BTD perlu dicetak.
- 2.2.6 Capaian Internet tidak secara menyeluruh terutamanya di kawasan pedalaman.
- 2.2.7 Penyelenggaraan peranti yang perlu berterusan.
- 2.2.8 Penggunaan elektrik di sekolah yang tinggi apabila ramai yang menggunakan peranti.
- 2.2.9 Spesifikasi peranti murid yang akan digunakan perlu bersesuaian supaya BTD mudah diakses.
- 2.2.10 Pegawai yang berkemahiran diperlukan bagi menguruskan penstoran.

- 2.2.11 Kemahiran pengurusan sosial murid akan berkurangan dengan bertambahnya penggunaan bahan digital dalam PdP.
- 2.2.12 Kos yang tinggi diperlukan bagi latihan kepada guru-guru untuk penggunaan BTB.
- 2.2.13 Kos yang tinggi diperlukan bagi penyelenggaraan untuk storan.
- 2.2.14 Pembangunan BTB melibatkan kos yang sangat tinggi.

Makluman

2.3 Maklumbalas isu yang dibawa oleh MABOPA berkaitan Keperluan Murid Terhadap Penggunaan Buku Teks Digital, berikut adalah antara perkara yang berkaitan:

- 2.3.1 Buku Teks Digital boleh digunakan secara dalam talian, luar talian dan boleh juga dicetak (*Print On Demand*) bagi memenuhi keperluan murid di seluruh negara.
- 2.3.2 Buku Teks Digital dapat mengatasi isu beg murid yang berat.
- 2.3.3 Penggunaan teknologi *Artificial Intelligent* (AI) dapat mengenal pasti tahap kecerdasan murid yang pelbagai.
- 2.3.4 Aplikasi yang mesra pengguna mengikut tahap murid.
- 2.3.5 BTB boleh dikemas kini dengan mudah dan cepat jika terdapat maklumat tambahan dan erata.
- 2.3.6 Memenuhi keperluan pembelajaran Murid Berkeperluan Khas (MBK) dengan lebih berkesan.
- 2.3.7 Selari dengan keperluan generasi fasih digital.

Makluman

2.4 Maklumbalas isu yang dibawa oleh MABOPA berkaitan Tahap Penggunaan Bahan dan Komponen Digital Sedia Ada

- 2.4.1 Pada ketika ini, BSTP masih belum melaksanakan sebarang kajian secara khusus berkaitan tahap penggunaan murid di Malaysia. Walau bagaimanapun, bahan digital yang dibawa ke Program Jerayawara Buku Teks KPM dan Pameran Program Jelajah Malaysia anjuran KPM

yang telah dilaksanakan sebelum ini telah mendapat maklum balas yang positif daripada pengguna dan masyarakat awam.

- 2.4.2 Setakat ini, buku teks KPM telah mempunyai komponen digital seperti video, audio, animasi dan gamifikasi melalui teknologi kod *Quick Response* (QR), *Augmented Reality* (AR) dan *Visual Reality* (VR).

Makluman

2.5 Maklumbalas isu yang dibawa oleh MABOPA berkaitan Anggaran Bajet dan Bilangan Pengguna bagi Bahan Digital

- 2.5.1 BSTP memaklumkan setakat ini segala perbelanjaan bagi membangunkan prototaip BTD adalah di bawah tanggungan penerbit sepenuhnya. Ini kerana KPM tiada peruntukan khusus untuk disalurkan bagi pembangunan prototaip.

- 2.6.2 Bagi menentukan bilangan pengguna bahan digital KPM adalah berdasarkan bilangan murid sekolah di seluruh Malaysia pada ketika ini.

Makluman

2.6 Penyediaan Prototaip Buku Teks Masa Hadapan

Berikut dilampirkan Panduan Penyediaan Prototaip Buku Teks Masa Hadapan seperti di **Lampiran 1**.

3.0 ISU DAN PERBINCANGAN

- 3.1 Encik Mazlan meminta pihak BSTP menubuhkan satu panel penyelidik yang melaksanakan meta analisis mengenai *e-learning* dan kajian penggunaan digital pada murid pra sekolah. Beliau meminta pihak BSTP membuat kajian terhadap penggunaan digital pada murid pra sekolah di Amerika dan Jepun. Beliau juga menyatakan masih terlalu awal untuk pihak penerbit menyiapkan prototaip. Sewajarnya kajian dilaksanakan terlebih dahulu, barulah prototaip dihasilkan.

Tindakan: BSTP

- 3.2 Pengerusi menerangkan terdapat sekumpulan pakar (*Think-tank*) yang menasihati perjalanan Buku Teks Digital yang terdiri daripada pensyarah, profesor dan pembangun-pembangun industri. Selain itu, pembinaan prototaip tidak melibatkan pelancaran ke seluruh negara. Prototaip hanya untuk persediaan pembangunan buku teks akan datang. Sekiranya di peringkat prototaip, terdapat kekangan untuk tindakan seterusnya, pihak BSTP akan mengambil tindakan untuk mengatasinya.

Makluman

- 3.3 Encik Sheikh Faisal pula menyatakan sewajarnya pihak MABOPA dilibatkan semasa sumbangsaran Dasar Pendidikan Digital. Kajian terhadap elemen digital dalam buku teks perlu dibuat untuk memastikan keberkesanan dan praktikal kepada keperluan murid. Beliau juga berharap buku teks yang dihasilkan kurang padat dan lebih menenangkan untuk murid membaca. Beliau juga bertanya sama ada platform DELIMa yang akan digunakan untuk konsep buku teks digital akan datang. Beliau berharap penggunaan platform sedia ada dapat berfungsi dengan lebih berkesan.

Tindakan: BSTP

- 3.4 Pengerusi menerangkan sekiranya prototaip yang dibangunkan tidak sesuai, penambahbaikan akan dilaksanakan atau idea tersebut tidak akan diguna pakai. Pelancaran DELIMa 2.0 akan melibatkan pembelajaran sendiri dan elemen *Artificial Intelligent* (AI). Prototaip buku teks digital bukan *e-learning*. Buku teks digital akan mempunyai bahan interaktif dan link ke laman-laman web yang lain.

Makluman

- 3.4 Encik Arief Hakim meminta penjelasan mengenai prototaip yang dihasilkan bermula dengan sekolah rendah atau menengah. Beliau turut meminta penjelasan mengenai anggaran bajet supaya pelaburan yang diberikan lebih berbaloi. Selain itu beliau turut mencadangkan pemberian *Research Grant* kepada penerbit yang berminat untuk menghasilkan prototaip.

- 3.5 YBhg. Datin Noriza menjelaskan prototaip yang dihasilkan boleh digunakan untuk penggunaan murid di luar dan bukan hanya untuk kegunaan KPM sahaja. Selain itu, Teras 6 dalam Dasar MYDIGITAL menggariskan penglibatan rakan strategik yang komited dalam hala tuju pendigitalan Malaysia. *Project Management Office* (PMO), Dasar Pendidikan Digital merupakan bahagian yang bertanggung jawab dalam pembangunan pendidikan digital. BSTP akan membawa isu berkaitan peruntukan kepada pegawai PMO pada perjumpaan akan datang bersama-sama PMO.

Tindakan: BSTP

- 3.6 En Siva meminta penjelasan mengenai perbezaan antara *e-learning* dan buku teks digital.
- 3.7 Pengerusi menerangkan *e-learning* lebih berfokus kepada digital. Pengajaran, latihan yang diberikan serta penandaan latihan dalam bentuk digital. Buku teks digital bukanlah sepenuhnya digital kerana terdapat kawasan pedalaman yang tiasa akses atau capaian internet yang rendah. Prototaip BTM sewajarnya boleh dicetak (*Print On Demand*). Namun dalam masa yang sama, murid perlu didedahkan dengan bahan digital.

Makluman

- 3.8 Encik Sheikh Faisal meminta penjelasan mengenai perolehan sama ada penerbit yang membangunkan prototaip BTD akan dapat menerbitkan buku bercetak kelak.
- 3.9 Pengerusi menerangkan perkara berkaitan adalah tertakluk kepada tatacara perolehan dan dasar digital pada masa tersebut.

Makluman

- 3.10 Encik Siva menjelaskan sekiranya kedua-dua opsyen dilaksanakan serentak iaitu buku teks digital interaktif dan buku teks bercetak, agak sukar kerana kedua-duanya mempunyai aliran pemikiran yang berlainan. Beliau mencadangkan BSTP boleh menetapkan hanya satu mata pelajaran sahaja yang dipilih untuk penghasilan prototaip. Beliau juga mencadangkan setiap negeri menghasilkan satu prototaip yang berlainan yang mempunyai ciri-ciri berbeza untuk diuji di setiap negeri. Pihak BSTP boleh mendapat maklum balas yang lebih tepat.
- 3.11 Pengerusi memaklumkan buku teks digital yang dihasratkan adalah yang mempunyai link yang boleh di klik untuk pergi ke web yang lain. Sekiranya dalam bentuk pdf, buku teks berkenaan masih boleh dicetak namun tidak boleh di klik secara off line. Bagi latihan pula adalah diharapkan berbentuk yang mudah diakses apabila murid mempunyai komputer atau peranti.

Makluman

- 3.12 Encik Law King Hmi menerangkan mengenai pendidikan yang saksama (equity), jurang sosio ekonomi dan *digital migration*. Beliau turut menerangkan mengenai perolehan dan prototaip BTD yang dihasilkan adalah bertujuan untuk berkongsi idea dan tidak mempunyai nilai komersial. Selain itu, proses perolehan haruslah melalui tender yang betul dan pihak penerbit yang menghasilkan prototaip tidak semestinya yang akan menang di dalam perolehan. Buku teks digital yang dihasilkan hendaklah seragam dan dapat meratakan lengkung pembelajaran.

Makluman

- 3.13 Pengerusi menjelaskan *Return on Investment* (ROI) tidak diperolehi, pihak BSTP akan mengeluarkan tender dan tiada jaminan bagi penerbit yang terlibat akan memenangi perolehan akan datang. Spesifikasi yang seragam perlu ada namun kreativiti tetap terbuka kepada pihak penerbit. Penerbit dan pengaturcaraan akan disepadukan supaya mendapat hasil yang diharapkan.

Makluman

- 3.14 Encik Poh Swee Hiang menjelaskan penerbit sanggup menghasilkan buku teks contohnya BTDI. Kandungan dan teknikal perlu mendapat kerjasama dengan syarikat IT. Beliau turut bersetuju satu *Research Grant* boleh digunakan untuk menghasilkan prototaip. Platform yang stabil adalah sangat perlu dalam penghasilan buku teks digital yang boleh di akses oleh semua murid.

- 3.15 Encik Arief Hakim turut meminta pihak Pelantar DELIMa untuk memberikan taklimat teknikal kepada MABOPA mengenai penghantaran dan spesifikasi bahan prototaip yang bersesuaian dengan pelantar DELIMa.

Tindakan: BSTP (Sektor Pelantar Pembelajaran)

- 3.16 Encik Mazlan menyatakan keperluan dana yang diperlukan untuk penghasilan prototaip yang dikeluarkan pihak penerbit. Selain itu, permohonan untuk penghasilan prototaip ini perlu dibuka kepada pihak luar untuk mendapat hasil prototaip yang lebih baik.
- 3.17 Encik Chia meminta penjelasan tempoh masa untuk menyiapkan prototaip. Beliau turut meminta penjelasan mengenai isu hak cipta.
- 3.18 Pengerusi menyatakan pihak penerbit telah bersetuju untuk menanggung perbelanjaan membangunkan prototaip BTd pada mesyuarat yang terdahulu. Pihak BSTP bersetuju memberikan satu tempoh masa yang diperlukan oleh penerbit.

Makluman

- 3.19 Encik Arief Hakim meminta pihak BSTP menetapkan peralatan tertentu bagi setiap prototaip contohnya telefon bimbit atau laptop. Selain itu, beliau juga berharap pihak BSTP dapat menetapkan subjek bagi prototaip tersebut.
- 3.20 Encik Fauzet menyatakan prototaip hanyalah sampel untuk diuji oleh murid. Beliau berharap buku teks digital tidak membebankan murid dengan membawa buku teks yang banyak. Beliau juga berharap pihak BSTP dapat menetapkan penggunaan android atau ios bagi prototaip yang dihasilkan. Saiz prototaip juga bergantung kepada penggunaan gajet sama ada terhad di dalam kelas atau di rumah.

Tindakan: BSTP

4.0 HAL-HAL LAIN

- 4.1 Mesyuarat menetapkan tarikh akhir penghantaran prototaip adalah pada 30 April 2022. Surat akan diserahkan kepada MABOPA bagi pemakluman tersebut.

Tindakan: BSTP

- 4.2 Urusetia memaklumkan akan mendapatkan maklumat mengenai platform DELIMa 2.0 bagi pembangunan prototaip BTd.

Tindakan: BSTP

5.0 PENANGGUHAN MESYUARAT

Mesyuarat ditangguhkan pada jam 12:30 tengah hari.

Disediakan oleh:

Zainawati binti Zainal

Noor Azura binti Ibrahim

Tarikh: 8 Mac 2022



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Tarikh : 25 Mei 2021.
Rujukan Kami : mabopa/bstp/2021(4)



Kepada :

Puan Maznah Binti Abu Bakar.

Pengarah.

Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan.

Persiaran Bukit Kiara.

Bukit Damansara.

50604 WP Kuala Lumpur.

Assalamualaikum Wrt Brt,

YBrs. Puan Maznah binti Abu Bakar

**PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0
KEPADA PENERBIT BUKU**

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Puan mengenai perkara diatas.

Secara umumnya, semua penerbit akan melalui satu waktu yang sukar apabila PKP dilaksanakan di seluruh negara. Secara khususnya bagi penerbit akademik, pelaksanaan PKP telah memberi kesan kepada jadual tender, penilaian, penerbitan dan pengedaran buku teks.

Merujuk kepada PKP 3.0 diperketatkan yang bermula hari ini, kami ingin menarik perhatian pihak Puan kepada beberapa cadangan dibawah;

1. Supaya dapat disegerakan proses bayaran untuk buku teks yang telah dibekalkan. Ada bayaran bawah akaun AP58 masih belum diterima oleh penerbit.
2. Supaya dapat disegerakan pembelian buku teks cetak semula (BCS) yang masih tertangguh. Sehingga kini, Penerbit masih menunggu CO dari beberapa JPN.
3. Supaya dapat dimaklumkan tarikh baru (jika ada) untuk buku-buku yang dalam sedang dalam proses penilaian.
4. Supaya pembelian buku untuk perpustakaan sekolah diteruskan. Dalam masa sama, kami juga mohon dipertimbangkan supaya sekolah dibenarkan untuk membeli buku melalui cara e-commerce (shopee, lazada dan laman web lain), dalam tempoh PKP ini.

5. Supaya pihak sekolah dibenarkan membeli bahan digital/ebook/audio book untuk menyokong PdPR.

Bantuan pihak Puan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai, inventori dan jualan.

Moga-moga para penerbit dapat bertahan dalam keadaan ekonomi yang sangat mencabar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2019-2021.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.



Isikan butiran berikut untuk mendapatkan diskaun buku sebanyak RM10.00 dan pendaftaran kepada u-Pustaka secara PERCUMA.

Nama penuh : _____ Nombor K/P : _____

Jenis kad pengenalan bernombor di atas (pilih satu) :

☐ MYKAD ☐ MYKID ☐ MYPR ☐ BCERT ☐ ARMY ☐ PPORT

Jika passport, nyatakan tarikh luputnya : _____

Tarikh lahir : _____ E-mel : _____ Jantina : ☐ Lelaki ☐ Perempuan

Alamat : _____

Bandar : _____ Poskod : _____ Negeri : _____

No. telefon untuk dihubungi

Telefon Bimbit : _____ Rumah : _____ Pejabat : _____

Saya, seperti nama di atas mengakui semua butiran di atas adalah benar dan hanya akan digunakan oleh penganjur untuk pendaftaran kepada u-Pustaka dan Baucar Buku Semarak Membaca ini.

Tandatangan : _____

Tarikh : _____



Lampiran maklumat dalam QR Code

NO.SIRI

BAUCAR BUKU SEMARAK MEMBACA 2022

#semarakmembaca #baucarbuku

Bermula dari 1 April sehingga 31 Ogos 2022

Diskaun Pembelian Buku RM 10.00

Dapatkan diskaun RM10.00 bagi pembelian buku daripada penerbit tempatan bernilai sekurang-kurangnya RM20.00 serta-merta

ANJURAN:

DENGAN KERJASAMA:

DISOKONG OLEH:

BORANG PENDAFTARAN

Isikan butiran berikut untuk mendapatkan diskaun buku sebanyak RM10.00 dan pendaftaran kepada U-PUSTAKA secara PERCUMA

Nama Penuh: _____ Nombor K/P: _____

Jenis kad pengenalan bernombor di atas (Pilih Satu)

☐ MYKAD ☐ MYKID ☐ MYPR ☐ BCERT ☐ ARMY ☐ PPORT

Jika passport nyatakan tarikh luputannya: _____

Tarikh Lahir: _____ Email: _____ Jantina: ☐ Lelaki ☐ Perempuan

Alamat: _____

Bandar: _____ Poskod: _____ Negeri: _____

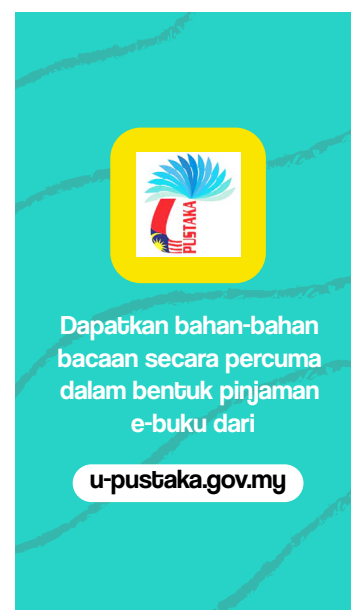
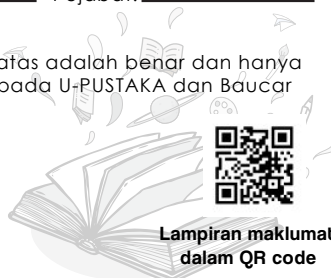
No Telefon untuk dihubungi: _____

Telefon Bimbit: _____ Rumah: _____ Pejabat: _____

Saya seperti nama di atas mengakui semua butiran di atas adalah benar dan hanya akan digunakan oleh penganjur untuk pendaftaran kepada U-PUSTAKA dan Baucar Buku Semarak Membaca ini.

Tandatangan: _____

Tarikh: _____





MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Tarikh : 12 Ogos 2021
Rujukan Kami : mabopa/mkn/2021(2)



Kepada :

YBhg. Datuk Haji Rodzi Bin Md. Saad

Ketua Pengarah Keselamatan Negara
Majlis Keselamatan Negara,
Jabatan Perdana Menteri, Aras LG & G, Blok Barat,
Bangunan Perdana Putra,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62502 Putrajaya.
Email : pejkpkn@mkn.gov.my

Melalui :

YBhg. Datuk Yusran Shah Bin Mohd Yusof

Ketua Setiausaha
Kementerian Pendidikan Malaysia,
Aras 10, Blok E8,
Kompleks E, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62604 Putrajaya.
Email : ksu@moe.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

Yang Berbahagia Datuk,

MEMOHON KEBENARAN PENGOPERASIAN *SUPPLY CHAIN* INDUSTRI BUKU

Dengan segala hormatnya kami Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) merujuk kepada perkara di atas.

Pengumuman YAB Dato' Sri Ismail Sabri bin Yaakob pada hari Khamis, 15 Julai 2021 mengenai kebenaran untuk kedai buku dan alat tulis beroperasi sepanjang tempoh Pelan Pemulihan Negara bermula 16 Julai 2021 disambut baik oleh industri buku.

Lanjutan daripada pengumuman tersebut, kami memohon kebenaran untuk pengoperasian *supply chain* kepada kedai buku yang melibatkan seluruh rantaian seperti berikut:

- Pemborong & pengedar buku.
- Pengimport buku.
- Penerbit buku.
- Pencetak & penjilid buku.
- Pembekal kertas percetakan.

Semua *supply chain* ini adalah penting untuk memastikan buku sampai ke kedai buku, dan akhirnya ke tangan pengguna.

■ 6.0 Lampiran Laporan Jawatankuasa Eksekutif MABOPA 2021/2022

Suka kami menarik perhatian pihak Yang Berbahagia Datuk kepada isu pendidikan negara. Pada masa ini sesi persekolahan berlangsung secara dalam talian (PdPR). Pelajar, ibu bapa dan guru memerlukan bekalan buku dan alat tulis dalam PdPR. Pelajar yang akan menduduki peperiksaan utama seperti STPM dan SPM juga sedang memasuki fasa persediaan penting di sekolah. Buku-buku untuk menyokong persediaan peperiksaan perlu dicetak dan dibekalkan dengan segera.

Dalam masa yang sama, Kementerian Pendidikan Malaysia melalui Bahagian Sumber dan Teknologi Pendidikan (BSTP) telah mula mengeluarkan pesanan untuk buku teks bagi kegunaan tahun hadapan 2022. Penerbit perlu memulakan proses cetakan dan pembekalan buku ini secepat mungkin, untuk memastikan semua buku teks yang akan digunakan pada tahun depan dapat sampai ke sekolah pada masa yang ditetapkan oleh KPM.

Sesungguhnya, bagi menyokong agenda pendidikan negara, **seluruh *supply chain* buku perlu dioperasikan semula secepat mungkin.**

Dari aspek ekonomi, aktiviti penerbitan tempatan menggajikan hampir 3000 orang kakitangan tempatan di sebelah penerbit. Jika diambil keseluruhan *supply chain* yang melibatkan pengimportan, pengedaran, peruncitan dan percetakan, maka jumlah tenaga pekerja akan jauh lebih besar melebihi 10 ribu orang. Dalam keadaan yang sukar sekarang, kebenaran pengoperasian *supply chain* industri buku akan membantu menyelamatkan ramai pekerja dalam industri ini.

Besarliah harapan kami, **supaya seluruh *supply chain* industri buku ini diberikan kebenaran untuk beroperasi.**

Pertimbangan dari pihak Yang Berbahagia Datuk dalam hal ini, kami dahului dengan ucapan berbanyak terima kasih.

Pihak MABOPA bersedia untuk perbincangan jika diperlukan. Kami boleh dihubungi:

- Arief Hakim, Presiden. Tel. : 016-6611435, E-mel : ariefhs@pts.com.my
- Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat. Tel. : 012-6520002, E-mel : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



KETUA SETIAUSAHA
SECRETARY GENERAL
Kementerian Pendidikan Malaysia
Ministry of Education Malaysia
Aras 8, Blok E8, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Telefon : 03-8884 6072
Faks : 03-8888 5124
Laman web : www.moe.gov.my

Ruj. Kami: KPM.100-12/1/2 (38)
Tarikh: 28 September 2021

ENCIK ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

No. 7-6, Blok E2

Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima

47301 Petaling Jaya

Selangor

YBrs. Tuan,

**PELANTIKAN SEBAGAI AHLI BAGI JAWATANKUASA KECIL
PENYELIDIKAN DAN HAK CIPTA MAJLIS BUKU KEBANGSAAN
MALAYSIA**

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM) melalui Mesyuarat Jawatankuasa Kewangan dan Aktiviti (JKA), MBKM Bil.1/2021 pada 22 Januari 2021 telah meluluskan penubuhan Jawatankuasa Kecil Penyelidikan dan Hak Cipta (JKPHC).

3. Dengan ini, Jawatankuasa Kewangan dan Aktiviti dengan sukacita melantik YBrs. Tuan sebagai **Ahli** bagi Jawatankuasa Kecil Penyelidikan dan Hak Cipta Majlis Buku Majlis Buku Kebangsaan Malaysia.

4. Sehubungan itu, saya ingin mengucapkan tahniah atas pelantikan tersebut dan berharap agar kerjasama ini dapat memberikan sumbangan bagi memperkasakan budaya membaca dan memartabatkan industri perbukuan negara.

...2/-

Ruj. Kami: KPM.100-12/1/2 (38)

Kerjasama YBrS. Tuan berhubung dengan pelantikan ini didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF)
merangkap
Pengerusi
Jawatankuasa Kewangan dan Aktiviti
Majlis Buku Kebangsaan Malaysia



KETUA SETIAUSAHA
SECRETARY GENERAL
Kementerian Pendidikan Malaysia
Ministry of Education Malaysia
Aras 8, Blok E8, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Telefon : 03-8884 6072
Faks : 03-8888 5124
Laman web : www.moe.gov.my

Ruj. Kami: KPM.100-12/1/2 (73)

Tarik: 28 September 2021

ENCIK ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

d/a No. 7-6, Blok E2,

Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima

47301 Petaling Jaya, Selangor.

YBrs. Tuan,

**PELANTIKAN SEBAGAI AHLI BAGI JAWATANKUASA KECIL PROMOSI
DAN PENGANTARABANGSAAN KARYA MALAYSIA MAJLIS BUKU
KEBANGSAAN MALAYSIA**

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM) melalui Mesyuarat Jawatankuasa Kewangan dan Aktiviti (JKA), MBKM Bil.1/2021 pada 22 Januari 2021 telah meluluskan penubuhan Jawatankuasa Kecil Promosi dan Pengantarabangsaan Karya Malaysia (JKPPKM).

3. Dengan ini, Jawatankuasa Kewangan dan Aktiviti dengan sukacita melantik YBrs. Tuan sebagai **Ahli** bagi Jawatankuasa Kecil Promosi dan Pengantarabangsaan Karya Malaysia Majlis Buku Kebangsaan Malaysia.

4. Sehubungan itu, saya ingin mengucapkan tahniah atas pelantikan tersebut dan berharap agar kerjasama ini dapat memberikan sumbangan bagi memperkasakan budaya membaca dan memartabatkan industri perbukuan negara.

...2/-

Ruj. Kami: KPM.100-12/1/2 (73)

Kerjasama YBrs. Tuan berhubung dengan pelantikan ini didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF)

merangkap

Pengerusi

Jawatankuasa Kewangan dan Aktiviti

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia



KETUA SETIAUSAHA
SECRETARY GENERAL
Kementerian Pendidikan Malaysia
Ministry of Education Malaysia
Aras 8, Blok E8, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Telefon : 03-8884 6072
Faks : 03-8888 5124
Laman web : www.moe.gov.my

Ruj. Kami: KPM.100-12/1/2 (16)
Tarikh: 28 September 2021

ENCIK ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden
Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)
No. 7-6, Blok E2, Jalan PJU 1/42A
Dataran Prima
47301 Petaling Jaya, Selangor.

YBrs. Tuan,

**PELANTIKAN SEBAGAI AHLI BAGI JAWATANKUASA KECIL PESTA
BUKU ANTARABANGSA KUALA LUMPUR DAN TUGAS-TUGAS KHAS
MAJLIS BUKU KEBANGSAAN MALAYSIA**

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM) melalui Mesyuarat Jawatankuasa Kewangan dan Aktiviti (JKA), MBKM Bil.1/2021 pada 22 Januari 2021 telah meluluskan penubuhan Jawatankuasa Kecil Pesta Buku Antarabangsa Kuala Lumpur dan Tugas-tugas Khas (JKPTK).
3. Dengan ini, Jawatankuasa Kewangan dan Aktiviti dengan sukacita melantik YBrs. Tuan sebagai **Ahli** bagi Jawatankuasa Kecil Pesta Buku Antarabangsa Kuala Lumpur dan Tugas-tugas Khas Majlis Buku Kebangsaan Malaysia.
4. Sehubungan itu, saya ingin mengucapkan tahniah atas pelantikan tersebut dan berharap agar kerjasama ini dapat memberikan sumbangan bagi memperkasakan budaya membaca dan memartabatkan industri perbukuan negara.

...2/-

Ruj. Kami: KPM.100-12/1/2 (10)

Kerjasama YBrS. Tuan berhubung dengan pelantikan ini didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(DATUK YUSRAN SHAH BIN MOHD YUSOF)

merangkap

Pengerusi

Jawatankuasa Kewangan dan Aktiviti

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia

LAMPIRAN 1(a)

**BORANG PERMOHONAN BANTUAN
PENTADBIRAN DAN KEGIATAN PERSATUAN BUKAN KERAJAAN**

A. MAKLUMAT MENGENAI PERTUBUHAN/PERSATUAN

1. Nama Pertubuhan/Persatuan

PERSATUAN PENERBIT BUKU MALAYSIA

2. Bil. Pendaftaran Pertubuhan/Persatuan: PPM-002-10-14011969 Tarikh Didaftarkan: 14 Jan 1969

3. Alamat Penuh :

a. Alamat Berdaftar: ...7-6, Blok E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor.

b. Alamat Surat Menyurat: 7-6, Blok E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor.

4. Nombor Telefon: ...03-78805840.....No.Fax(jika ada).....03-78805841.....

5. Bilangan Keahlian:163.....

6. Jawatankuasa Kerja (yang terkini)

JAWATAN	PEMEGANG
Penaung:	- TIADA -
Pengerusi/President:	ARIEF HAKIM SANI RAHMAT
Timbalan Pengerusi/President	CHE MAZLAN SAAD
Naib Pengerusi/President:	1. RAYMOND YEO CHIN HEAN 2. SIVABALAN SOTHINATHAN
Setiausaha:	SHEIKH FAISAL SHEIKH MANSOR
Bendahari:	SUM LIH KANG
Ahli Jawatankuasa:	1. CHOK SIEW SIN
	2. AHMED HUSSAIN THAJUDEEN
	3. AZIZI FICKRY
	4. KHOR SHUQI
	5. FATIN SYAMIMY LIANA BADARUDDIN
	6. LINDA TAN MING LUAN
	7. SYAZRUL AQRAM IMAN SULAIMAN

7. Bilangan Cawangan/Badan Gabungan:.....- TIADA -.....

8. Matlamat penubuhan:

1. To encourage the widest possible spread of publications.
2. To foster the development of the publishing industry in Malaysia.
3. To promote, preserve and propagate Malaysia's heritage and cultural diversity through publications.
4. To encourage Malaysian authorship.
5. To encourage the improvement of the technical and professional qualifications of members of the Association.
6. To promote and protect by all lawful means the principles of copyright and to defend copyright against all infringements which may restrict the rights of copyright owner.
7. To promote and protect by all lawful means the mutual interests of the members of the Association.
8. To examine all legislative proposals likely to affect the publishing industry and to support, oppose or secure amendments, as may be expedient.
9. To study and resolve problems related to the publishing industry.
10. To encourage fair trade practices and maintain high standards of workmanship and service in the publishing industry.
11. To cooperate with other associations, organizations and bodies in their effort to promote reading and the publishing industry.
12. To purchase, take on lease or rent premises for use of the Association in line with its objectives.
13. To organize or participate in book fairs, conventions, seminars and other such functions pertaining to the publishing industry. Subject to the condition prior approved be obtained from the other relevant authorities.
14. To establish, own and manage companies pertaining to the development of publishing industry which would be of benefit to the Association. All profits derived shall be used to promote the objectives of the Association.
15. To participate in business activities with prior approval of General Meeting and relevant authorities. All monies and profits accruing to the Association from participation in any business shall be applied solely towards the furtherance, promotion and execution of the objects of the Association and no portion thereof shall be paid by way of dividend, bonus or profit to any member of the Association, provided that nothing herein expressed or contained shall prevent the payment in good faith or remuneration or expenses or both to any officer or servant of the Association, or to any member of the Association, or other person or persons for services actually rendered by him or them to the Association

9. Senarai aktiviti/projek yang dijalankan serta keterangan ringkas tiap-tiap aktiviti dan kejayaan yang dicapai :

1. Penganjur bersama Pesta Buku Antarabangsa Kuala Lumpur (PBAKL) selama 40 tahun.
Kementerian Pendidikan Malaysia melalui Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM) menganjurkan Pesta Buku Antarabangsa Kuala Lumpur (PBAKL) dengan kerjasama enam persatuan industri buku Malaysia. PBAKL merupakan acara utama dalam kalendar global penerbitan bagi setiap tahun.

Bermula tahun pertama, 1981, PBAKL berjaya mencatatkan lebih daripada 2 juta bilangan pengunjung pada tahun 2013 sehingga kini. Hal ini demikian, kerana ia merupakan tempat yang sempurna dan strategik bagi pencinta buku mendapatkan pelbagai buku sama ada terbitan lama mahupun baru.

Selain itu, pelbagai kegiatan dilaksanakan oleh penerbit di seluruh rantau ini, sekaligus merancakkan sambutan dan kemeriahan PBAKL.

Pelancaran buku, seminar, konvensyen dan sebagainya adalah antara aktiviti yang turut dijalankan bagi memenuhi keperluan komuniti pembaca yang tergolong daripada semua lapisan masyarakat.

2. Kuala Lumpur Trade Copyright Centre (KLTPCC) dari tahun 2011-2015
KLTPCC adalah anjuran Majlis Buku Kebangsaan Malaysia bersama-sama MABOPA dalam aktiviti-aktiviti perdagangan hak cipta.

Tujuan KLTC adalah untuk memberikan pendedahan dan latihan kepada penerbit tempatan untuk mengeksport hak cipta mereka, menaikkan profil PBAKL, TCC dan juga pasaran Asia Tenggara kepada penerbit dan agen literari antarabangsa, menjadikan Kuala Lumpur sebagai hub untuk aktiviti perdagangan hakcipta serantau serta menyediakan tapak untuk penerbit tempatan dan penerbit serantau membuat aktiviti perdagangan hak cipta dengan kos rendah.

3. ASEAN Ebook Conference 2012 & 2014 (AEC) adalah anjuran Urusetia Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM), Kementerian Pelajaran Malaysia (KPM) dengan kerjasama Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA). AEC mengkaji model-model perniagaan ebook yang digunakan dalam rantau ASEAN sebagai penanda aras untuk merumuskan hala tuju penerbitan ebook untuk Malaysia. Pemahaman perkembangan teknologi dan teknik terkini dalam industri ebook ini dapat membantu peserta persidangan bersaing secara sihat dalam penerbitan buku era baru iaitu dari edisi cetak (pbook) ke edisi elektronik (eBook).
4. BACA World dari tahun 2015, 2017-2019
BACA World adalah pameran tentang kandungan digital dalam kehidupan. Pameran ini melibatkan penerbit, telekomunikasi, pembangun aplikasi, penerbit aplikasi, muzik, pendidikan dan lain-lain lagi.
5. China-Malaysia Copyright Business Matching Conference 2019
China-Malaysia Copyright Business Matching Conference sempena 3rd Southeast Asian China Books Copyright Exhibition Tour adalah anjuran bersama Southeast Asia China Books Copyright Exhibition Tour dan Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

Copyright Business Matching Conference akan dibahagikan kepada 2 sesi. Sesi pertama akan diadakan taklimat sidang media mengenai status quo industri penerbitan di kedua-dua buah negara. Sesi kedua pula akan diatur dalam bentuk pertemuan satu sama lain untuk penerbit dari kedua-dua negara mengikut kesesuaian genre penerbitan masing-masing. Perkhidmatan penterjemah juga akan disediakan bagi kemudahan komunikasi kedua-dua pihak.

6. Pameran Buku
 - a. Mini Karnival Kota Buku @ Karnival Rahmah, Putrajaya 2019 oleh Jabatan Perdana Menteri (JPM) dan Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) dengan sokongan Kementerian Wilayah Persekutuan.
 - b. Festival Sastera Kanak-Kanak 2019 yang dianjurkan bersama buat pertama kalinya oleh Perpustakaan Negara Malaysia (PNM) dan juga Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA), Perbadanan Kota Buku dan MBBY.
 - c. Petaling Jaya Book Expo 2019 @ Dewan D'Kelana, PJ dianjurkan bersama buat pertama kalinya oleh Majlis Bandaraya Petaling Jaya dan Persatuan Penerbit Buku Malaysia.
 - d. Karnival Jualan Buku Malaysia @ DBP 2020 dianjurkan bersama buat pertama kalinya oleh Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP), Institut Terjemahan & Buku Malaysia (ITBM), Penerbitan Ilmiah Malaysia (MAPIM), dan juga Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)
7. Kuala Lumpur World Book Capital 2020 (KLWBC2020)
MABOPA telah terlibat dalam menyediakan kertas pembidaan bersama-sama Dewan Bahasa dan Pustaka untuk membida Kuala Lumpur sebagai Ibu Kota Dunia. Turut menyumbang dalam sekretariat dan penyediaan laporan akhir utk UNESCO melalui anak syarikat milik penuh MABOPA iaitu MABOPA Events Sdn Bhd.

(disertakan perlembagaan atau memorandum of articles)

B. MAKLUMAT MENGENAI KEDUDUKAN KEWANGAN

10. Jumlah pendapatan tahun lepas (2020)

a. Bantuan dari Agensi Kerajaan: (Nyatakan Nama agensi dan tujuan bantuan)	RM
Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia	7,000.00.....
Dewan Bandaraya Kuala Lumpur - Anugerah Buku Malaysia 2020	30,184.45.....
PERKESO - SIP subsidi gaji.....	5,400.00.....
.....	
b. Sumbangan Wang Pertubuhan Antarabangsa (Nyatakan Nama agensi dan tujuan bantuan)	
.....TIADA.....	.....
.....	
c. Kutip derma .....	.....
d. Bayaran yuran	97,800.00.....
e. Hasil dan pelaburan (Sewa, Faedah Simpanan Tetap dll)	10,897.11.....
f. Hasil dari jualan barang/perkhidmatan .....	.....
g. Lain-lain sumber kewangan (sila nyatakan)	
Sumbangan: Penerbitan Pelangi Sdn Bhd.....	5,000.00.....
Sumbangan: Law King Hui.....	5,000.00.....
Sumbangan: Grup Buku Karangraf Sdn Bhd.....	5,000.00.....
Sumbangan: PTS Media Group Sdn Bhd.....	5,000.00.....
JUMLAH PENDAPATAN	171,281.56

11. Maklumat kewangan yang lain	RM
a. Jumlah Wang Simpanan Tetap	491,290.07.....
b. Wang dalam Bank pada 31 Disember Tahun Lepas	 36,267.69.....
c. Jumlah wang yang dilabur	.....
d. Lain-lain (sila sebutkan)	.....
.....TIADA.....	.....
.....TIADA.....	.....
.....TIADA.....	.....
12. Jumlah perbelanjaan tahun lepas	132,455.97.....
13. Akaun Semasa/Simpanan Pertubuhan	
a. Nama Bank/Cawangan/No.Akaun:	
i. Alliance Bank Malaysia Berhad/Aman Suria Damansara,PJ/ 121810010022986	
ii. Public Bank Berhad/ Damansara Utama/ 3154782427	

C. MAKLUMAT MENGENAI PROGRAM/PROJEK

14. Tujuan Permohonan Bantuan	:
a. Nama Program/Projek	: Kempen Baucar Diskaun Buku PNM
b. Tarikh Perlaksanaan	: 1 - 30 November 2021
c. Tempat Perlaksanaan	: Seluruh Malaysia
d. Bilangan Peserta	: 167 kedai buku terpilih.
e. Tujuan Projek	: Menggalakkan perbelanjaan domestik bagi merancakkan semula industri pelancongan/buku yang terkesan akibat pandemik COVID-19.

(Disertakan Kertas Kerja Cadangan Projek)

15. Anggaran perbelanjaan projek yang dipohon

Butir-butir Perbelanjaan	Jumlah (RM)
i. ...Kos Pengurusan.....	115,000.00.....
ii. ...Kos Baucar Diskaun Buku.....	885,000.00.....
iii. ....	.....
iv. ....	.....
Jumlah	<u>1,000,000.00</u>

16. Anggaran Pendapatan

Peruntukan kewangan yang akan disediakan oleh pihak pemohon untuk projek ini adalah seperti berikut:

i. Oleh Pertubuhan/Persatuan sendiri	RM.....TIADA.....
ii. Sumbangan dari sumber-sumber lain	RM.....TIADA.....
iii. Bayaran daripada peserta	RM.....TIADA.....
Jumlah	.....

17. Jumlah bantuan yang dipohon daripada Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia untuk
Projek/program ini: RM.....1,000,000.00.....

Adalah disahkan bahawa semua keterangan yang diberikan di atas adalah benar.

.....

Tandatangan : IRDAPHIATI MD JANI

Jawatan : SETIAUSAHA EKSEKUTIF

Tarikh : 10/11/2021

D. PERAKUAN DAN KELULUSAN
(untuk kegunaan urusetia Kementerian)

Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Bantuan Kewangan

a) Tarikh Mesyuarat :

b) Keputusan : (i) Lulus/Tolak

(ii) Jumlah diluluskan : RM _____

c) Cadangan Caj Penyertaan :
Dipersetujui/Dengan Pindaan/Tidak Dipersetujui.

d) Syarat-syarat teknikal/Lain-lain syarat yang ditetapkan: Ada/Tiada

PERAKUAN

Tandatangan
(_____)

PENGERUSI

JK Pemberian Bantuan Kewangan NGO
Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya
Malaysia

Tarikh :

KELULUSAN

Tandatangan
(**Dato' Dr. Noor Zari bin Hamat**)

Ketua Setiausaha

Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya
Malaysia

Tarikh :

KERTAS CADANGAN BAUCAR DISKAUN BUKU PNM**1. TUJUAN**

Kertas cadangan ini dikemukakan bagi mendapatkan pertimbangan dan kelulusan daripada Perpustakaan Negara Malaysia (PNM) mengenai Cadangan Mekanisme Pelaksanaan Pemberian Baucar Diskaun Buku PNM Di Bawah Inisiatif Semarak Seni Budaya, Pelan Pemulihan Pelancongan MOTAC.

2. LATAR BELAKANG

Melalui perbincangan yang telah diadakan dengan PNM sebelum ini, dicadangkan peruntukkan sebanyak RM1,000,000.00 dimohon daripada Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya menerusi Belanjawan 2021 bertujuan menggalakkan perbelanjaan domestik bagi merancakkan semula industri pelancongan/buku yang terkesan akibat pandemik COVID-19.

3. OBJEKTIF

Objektif Kempen Baucar Diskaun Buku PNM ini adalah seperti berikut:

- 3.1. Membantu memulihkan dan merancakkan industri buku tempatan.
- 3.2. Memberi insentif dan galakan kepada pembaca untuk membeli buku.
- 3.3. Menambah bilangan pendaftaran baru keahlian u-Pustaka.

4. CADANGAN PELAKSANAAN**4.1. Kaedah Pelaksanaan Kempen Baucar Diskaun Buku PNM.**

- 4.1.1. Pengagihan baucar diskaun bernilai RM10.00 setiap satu akan diedarkan kepada pelanggan di semua premis / kedai buku di bawah seliaan Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).
- 4.1.2. Para pelanggan layak menebus atau menikmati potongan diskaun sebanyak RM10.00 dengan perbelanjaan minimum sebanyak RM20.00 dan ke atas dalam satu resit transaksi.

KERTAS CADANGAN BAUCAR DISKAUN BUKU PNM

4.1.3. Kempen ini melibatkan 167 kedai buku terpilih dan 1 kedai buku atas talian (e-Sentral) di mana sebanyak 88,500 orang awam yang akan menerima baucar diskaun ini. (83,500 baucar menerusi kedai buku dan 5,000 baucar menerusi kedai buku atas talian).

4.1.4. Syarat untuk mengaktifkan baucar tersebut adalah dengan melengkapkan maklumat diri pada helaian baucar tersebut untuk mendaftar sebagai ahli baru u-Pustaka PNM. Kaedah ini juga mampu mengenalpasti individu yang menggunakan baucar ini lebih daripada sekali. Sekiranya kempen ini berjaya, sebanyak 88,500 orang awam akan mendaftar sebagai ahli baru u-Pustaka.

4.1.5. Tempoh pelaksanaan kempen adalah selama **3 bulan bermula Oktober 2021 – Disember 2021.**

4.2. Kaedah Pemantauan Kempen Baucar Diskaun Buku PNM.

4.2.1. Peruntukan sebanyak RM1,000,000.00 diserahkan dan diselaraskan oleh pihak MABOPA, manakala PNM bertindak sebagai pemantau pelaksanaan agihan baucar dan prestasi kewangan.

4.2.2. Pihak MABOPA menyerahkan laporan kewangan berbentuk tuntutan kepada PNM pada setiap 2 minggu dan senarai penerima baucar diskaun buku berserta keratan baucar (borang pendaftaran keahlian u-Pustaka dan bukti pembelian/salinan resit).

4.2.3. Pihak PNM menyerahkan laporan penuh kepada Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya setelah tamat Kempen Baucar Diskaun Buku PNM.

KERTAS CADANGAN BAUCAR DISKAUN BUKU PNM

4.3. Implikasi Kos

(a) Kos pengurusan

BIL.	PERKARA	KOS
1.	Cetakan baucar (167 kedai X 5 booklet baucar = 835 booklet) (1 booklet = 100 helai)	RM10.00 X 835 booklet = RM8,350.00
2.	Cetakan bunting	RM30.00 X 167 kedai = RM5,010.00
3.	Pengiklanan FB Ads/ Google/ Media Sosial	RM5,000.00 X 3 bulan = RM15,000.00
4.	Penghantaran item (1) & (2) ke kedai buku terpilih	RM15.00 X 167 kedai = RM2,505.00
5.	Tenaga kerja (2 pekerja)	RM2,500 X 2 orang X 4 bulan = RM20,000.00
6.	Cukai perkhidmatan (6%)	RM60,000.00
7.	Lain-lain	RM4,135.00
JUMLAH		RM115,000.00

(b) Kos baucar diskaun buku

BIL.	PERKARA	KOS
1.	Agihan kepada Kedai Buku	RM10.00 X 167 kedai X 500 baucar = RM835,000.00
2.	Agihan kepada e-Sentral	RM10.00 X 5,000 baucar = RM50,000.00
JUMLAH		RM885,000.00

Kos keseluruhan = **RM1,000,000.00**

KERTAS CADANGAN BAUCAR DISKAUN BUKU PNM

5. IMPLIKASI SEKIRANYA TIDAK DILULUSKAN

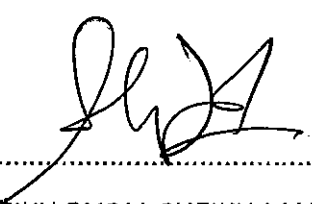
- 5.1. Tidak dapat membantu memulihkan industri buku tempatan yang terkesan akibat pandemik COVID-19.
- 5.2. Tidak dapat menggalakkan orang awam yang berminat untuk membeli buku/bahan bacaan kerana mengalami kesukaran/pendapatan terjejas akibat pandemik COVID-19 di mana lebih mengutamakan untuk membeli barangan keperluan asas seperti makanan dan ubat-ubatan.
- 5.3. Promosi dan peningkatan keahlian u-Pustaka menerusi kempen ini tidak dapat dilaksanakan.

6. SYOR

Sukacita diangkat syor seperti di para 4 untuk pertimbangan dan kelulusan oleh PNM.

7. PENUTUP

Kempen Baucar Diskaun Buku PNM ini amatlah bertepatan dengan usaha Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya untuk memulihkan industri pelancongan terutamanya industri buku disamping menyemarakkan ekosistem kesenian dan kebudayaan Negara yang terjejas akibat pandemik COVID-19. Penganjuran 168 buah kedai buku yang terpilih di seluruh negara dan sebanyak 88,500 baucar diskaun bernilai RM10.00 setiap satu akan diterima oleh 88,500 orang awam yang secara tidak langsung menjadi ahli baru u-Pustaka.

Tandatangan : 

Nama : SHEIKH FAISAL SHEIKH MANSOR

Jawatan : Setiausaha Kehormat

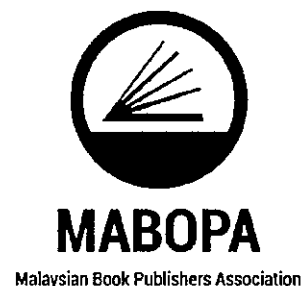
Tarikh : 11/10/2021

KERTAS CADANGAN BAUCAR DISKAUN BUKU PNM

LAMPIRAN

Jadual I: Pelaksanaan Kempen Baucar Buku PNM

TANGGUNG JAWAB	CARTA ALIR	PROSES KERJA	TEMPOH MASA
	Mula		
MOTAC		Penerimaan peruntukan daripada MOTAC	Oktober 2021
PNM		Pengagihan kepada MABOPA	Oktober 2021
MABOPA		Pengagihan kepada kedai buku/ premis di bawah seliaan MABOPA	Oktober 2021
MABOPA		Pemantauan oleh MABOPA	November 2021
MABOPA		Menyerahkan laporan kewangan berbentuk tuntutan kepada PNM pada setiap 2 minggu	November 2021
PNM		Penyerahan laporan kepada MOTAC	Disember 2021
	Tamat		



**SURAT PERSETUJUAN PENERIMAAN BANTUAN
KERAJAAN KEPADA PERSATUAN PENERBIT BUKU
MALAYSIA (MABOPA) SEMPENA PROGRAM PENEBUSAN
BAUCAR BUKU SEMARAK MEMBACA DARIPADA
KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA
(MOTAC)**

**SURAT PERSETUJUAN PENERIMAAN BANTUAN KERAJAAN KEPADA
PERSATUAN PENERBIT BUKU MALAYSIA (MABOPA) SEMPENA PROGRAM
PENEBUSAN BAUCAR BUKU SEMARAK MEMBACA DARIPADA
KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA (MOTAC)**

Dimaklumkan kami daripada Pertubuhan/Persatuan Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) beralamat berdaftar di No. 7-6, Blok E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan bersetuju untuk menerima wang pemberian bantuan daripada Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya (MOTAC) berjumlah RM1,000,000.00 bagi melaksanakan Projek/Program Program Penebusan Baucar Buku Semarak Membaca, pihak Persatuan akan mematuhi syarat-syarat seperti berikut:

- (a) Akan menyimpan wang bantuan ini di dalam akaun bank berasingan;
- (b) Akan mengemukakan Laporan Kemajuan pelaksanaan Projek dan Penyata Kewangan dalam tempoh 30 hari selepas projek/program itu bermula dan seterusnya tiga (3) bulan selepas itu dan/atau laporan akhir 30 hari selepas tamat projek mengikut mana yang lebih awal;
- (c) Akan mengemukakan Laporan Tahunan dan Kewangan yang telah diaudit kepada Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya (MOTAC) selewat-lewatnya pada 31 Mei tahun yang berikutnya;
- (d) Akan menggunakan sepenuhnya bantuan kewangan yang diluluskan itu bagi pelaksanaan projek/program tersebut di atas maksud-maksud seperti berikut:

1. Persetujuan pelaksanaan oleh MABOPA seperti berikut:

- 1.1 Nilai baucar yang diagihkan oleh MABOPA kepada kedai-kedai buku seluruh Malaysia adalah RM885,000.00. Manakala RM115,000.00 akan diberikan kepada MABOPA untuk menjalankan kerja-kerja pengurusan, antaranya termasuk kerja-kerja reka bentuk, percetakan dan pengedaran baucar, bunting serta bahan-bahan promosi ke seluruh Malaysia, serta kos-kos promosi di media sosial seperti yang dinyatakan dalam kertas cadangan projek.
- 1.2 Menyediakan reka bentuk dan mencetak bahan-bahan promosi dalam format digital dan fizikal. Cetakan bahan-bahan promosi termasuk Poster Baucar Buku Semarak Membaca dan Poster u-Pustaka, dan set 'bunting' Baucar Buku Semarak Membaca. Bahan-bahan promosi digital disediakan dan diberikan kepada Perpustakaan Negara Malaysia (PNM) dalam format-format dan spesifikasi yang ditetapkan.

- 1.3 Mencetak buku baucar yang mencukupi untuk diagihkan kepada semua kedai-kedai buku fizikal yang terlibat menurut spesifikasi yang dipersetujui bersama.
 - 1.4 Mengagihkan bahan-bahan promosi dan buku-buku baucar kepada 167 kedai buku terpilih seluruh Malaysia.
 - 1.5 Berurusan dan menyampaikan maklumat tentang projek ini dan proses pelaksanaannya kepada kedai-kedai buku tersebut.
 - 1.6 Memastikan kedai buku digital mula operasi tebusan baucar pada 21 Oktober 2021 dan kedai buku fizikal mula operasi tebusan baucar mulai 25 Oktober secara berperingkat.
 - 1.7 Melaksanakan promosi secara dalam talian di media-media sosial.
 - 1.8 Melaporkan status pengagihan dan penebusan harian kepada urus setia di PNM.
 - 1.9 Memastikan kesemua kedai buku fizikal mengembalikan kepada MABOPA salinan-salinan baucar MABOPA dan salinan-salinan baucar PNM yang lengkap dikepilkan dengan resit pembelian bagi setiap baucar yang telah ditebus.
 - 1.10 Mengagihkan kesemua dana kepada kedai-kedai buku fizikal dan buku digital seperti yang dijanjikan berdasarkan baucar yang telah ditebus.
 - 1.11 Mengisi maklumat daripada semua baucar yang telah ditebus, yang diterima daripada kedai-kedai buku fizikal dan buku digital menurut 'template' data u-Pustaka.
 - 1.12 Mengembalikan salinan baucar PNM kepada PNM lengkap dengan resit pembelian bagi setiap baucar yang ditebus beserta dengan laporan untuk tujuan pengauditan.
 - 1.13 MABOPA bertanggungjawab sepenuhnya ke atas laporan penebusan baucar yang disediakan.
2. Persetujuan pelaksanaan oleh PNM seperti berikut:
 - 2.1 Memantau perjalanan keseluruhan projek supaya berjalan dengan lancar.

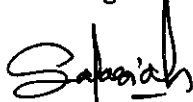
- 2.2 Memastikan MABOPA memberikan status harian terkini pengagihan dan penebusan baucar di setiap kedai-kedai buku fizikal dan buku digital untuk dilaporkan secara harian dalam "War Room" (MOTAC).
 - 2.3 Mengagihkan peruntukan sebanyak RM1,000,000.00 sepenuhnya kepada MABOPA sebaik sahaja Surat Perjanjian Persefahaman ini ditandatangani kedua-dua belah pihak, supaya MABOPA dapat mengagihkannya kepada kesemua kedai buku yang telah mengembalikan baucar selengkapnya dengan secepat mungkin.
 - 2.4 PNM akan menyemak laporan penebusan baucar dan juga salinan baucar PNM yang lengkap dengan resit pembelian bagi setiap baucar yang ditebus yang dikemukakan oleh pihak MABOPA.
 - 2.5 PNM berhak untuk menolak laporan yang dikemukakan oleh pihak MABOPA sekiranya terdapat kesilapan pada nilai penebusan yang dikemukakan.
3. Persetujuan bersama antara pihak PNM dan MABOPA seperti berikut:
- 3.1 Bagi setiap baucar yang hendak ditebus, pembeli tidak semestinya mengisi setiap butiran yang diminta seperti di dalam borang baucar.
 - 3.2 Baucar yang tidak diisi langsung oleh pembeli, tetapi hanya dikepilkan resit pembelian, boleh juga diterima sebagai bukti penebusan.
 - 3.3 Sekiranya perlu, MABOPA boleh menarik balik baucar-baucar buku dari kedai-kedai yang prestasinya tidak memberangsangkan dan diberikan secara tambahan kepada kedai-kedai yang berprestasi tinggi.
 - 3.4 Rangkaian kedai-kedai buku juga boleh mengagihkan baucar-baucar buku daripada cawangan yang kurang mendapat sambutan kepada cawangan yang lebih berjaya secara dalaman (internal transfer). Ada kedai-kedai buku yang akhirnya boleh menebus lebih daripada 500 baucar dan ada yang boleh menebus kurang daripada 500 baucar.
 - 3.5 Pembayaran terus kepada kedai-kedai buku oleh MABOPA sekiranya mereka telah menghabiskan penebusan kesemua baucar yang diberikan dan mengembalikan baucar lengkap dengan resit pembelian secepat mungkin.

- (e) Akan melaksanakan projek/program tersebut mengikut jadual yang disertakan bermula pada September 2021 sehingga Disember 2021 dengan mematuhi garis panduan teknikal yang disediakan oleh Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya dari segi piawaian/kualiti dan perkhidmatan yang dikehendaki;
- (f) Akan menanggung apa-apa kenaikan kos berkaitan projek/program ini, jika berlaku;
- (g) Akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas segala liabiliti, tuntutan pihak ketiga, kerosakan harta benda dan kecederaan orang akibat daripada kecuaian atau kegagalan mematuhi mana-mana syarat dan peraturan dengan projek/program ini;
- (h) Akan membenarkan pegawai-pegawai Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya membuat pemeriksaan dan auditan terhadap pelaksanaan projek/program atau penggunaan wang bantuan yang berkenaan dan menduduki dalam mana-mana Jawatankuasa yang difikirkan sesuai.

DENGAN DISAKSIKAN di bawah ini, pihak-pihak di sini menandatangani perjanjian ini melalui wakil-wakil yang diberi kuasa oleh mereka pada hari, bulan dan tahun yang mula-mula ditulis di atas.

**Ditandatangani untuk
dan bagi pihak Kerajaan Malaysia**

Tandatangan:



SALASIAH BINTI ABDUL WAHAB
Ketua Pengarah
Perpustakaan Negara Malaysia
Tarikh: 18/10/2021

Disaksikan oleh:

Tandatangan:



RAMZY BIN MD TAHA
Timbalan Pengarah Kanan
Bahagian Pembinaan Koleksi
Perpustakaan Negara Malaysia
Tarikh: 18/10/2021

**Ditandatangani untuk
dan bagi pihak Pertubuhan**

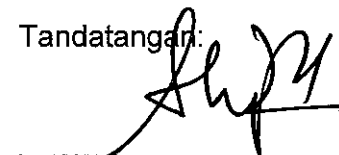
Tandatangan:



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT
Presiden
Persatuan Penerbit Buku Malaysia
Tarikh: 18/10/2021

Disaksikan oleh:

Tandatangan:



SHEIKH FAISAL BIN SHEIKH MANSOR
Setiausaha Kehormat
Persatuan Penerbit Buku Malaysia
Tarikh: 18/10/2021

Cop Pertubuhan:

MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION
(PPM-002-10-14011969) 575
No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A,
Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7880 5840 Fax: 03-7880 5841



**KETUA PENGARAH
DIRECTOR GENERAL**

Perpustakaan Negara Malaysia
National Library of Malaysia
Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya
Ministry Of Tourism, Arts and Culture Malaysia
232, Jalan Tun Razak
50572 KUALA LUMPUR
MALAYSIA



Tel : 603-2692 4588 / 603-2687 1901
Faks (Fax) : 603-2692 7082
Portal Rasmi (Official Portal) : www.pnm.gov.my
E-mel (E-mail) : kp@pnm.gov.my

Rujukan: PNM 71 Jld. 25 (74)

Tarikh : 10 September 2021

En. Arief Hakim Sani Rahmat

Pengerusi Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

7-6 Blok E2 Jln PJU 1/42A,

47301 Petaling Jaya,

Selangor Darul Ehsan

Tuan,

**SURAT PEKELILING AM KETUA PENGARAH PERPUSTAKAAN NEGARA
MALAYSIA BIL. 2/2021: PEMATUHAN KEPADA AKTA PENYERAHAN
BAHAN PERPUSTAKAAN 1986 (AKTA 331)**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Perpustakaan Negara Malaysia (PNM) menerusi Ketua Pengarah yang dilantik di bawah Akta Perpustakaan Negara Malaysia 1972, mempunyai kuasa dan tanggungjawab terhadap Akta Penyerahan Bahan Perpustakaan 1986 (Akta 331) yang menggantikan Akta terdahulu iaitu Akta Pemeliharaan Buku 1966 dalam melaksanakan pengesanan bahan terbitan yang diterbitkan di Malaysia. Akta ini telah mewajibkan penerbit menyerahkan bahan yang diterbitkan dalam negara kepada PNM melalui Pusat Penyerahan Terbitan Negara (PPTN).

3. Untuk makluman tuan, Surat Pekeliling ini dikeluarkan bagi memastikan semua penerbit memahami kepada keperluan pematuhan Akta Penyerahan Bahan Perpustakaan 1986 (Akta 331). Terbitan yang diserahkan ini akan diklasifikasikan sebagai Koleksi Negara yang mencerminkan warisan intelek,

BANGSA MEMBACA, BANGSA BERJAYA



Rujukan : PNM 71 Jld. 25 (74)

SURAT PEKELILING AM KETUA PENGARAH PERPUSTAKAAN NEGARA MALAYSIA BIL. 2/2021: PEMATUHAN KEPADA AKTA PENYERAHAN BAHAN PERPUSTAKAAN 1986 (AKTA 331)

kesusasteraan, kebudayaan dan ilmu serta kebijaksanaan manusia yang terkumpul untuk rujukan oleh generasi masa kini dan akan datang.

4. Sehubungan itu, kerjasama pihak tuan adalah dimohon untuk mengemaskini maklumat profil penerbit dan penerbitan melalui sistem yang dibangunkan oleh PNM bagi meningkatkan kecekapan Perkhidmatan Kepada Penerbit yang meliputi modul Pendaftaran Penerbit, Permohonan *International Standard Book Number* (ISBN), *International Standard Serial Number* (ISSN) dan Pengkatalogan dalam Penerbitan (PdP) dan juga serahan bahan digital kepada PNM. Sistem Depositori ini boleh dicapai melalui <https://depositori.pnm.gov.my>.

5. Dimohon jasa baik tuan untuk memaklumkan kandungan isi surat pekeliling ini kepada bahagian dan pegawai yang bertanggungjawab di bawah pentadbiran tuan agar matlamat pembinaan Koleksi Negara sebagai warisan khazanah intelek Negara dapat dikukuhkan melalui pematuhan Akta Penyerahan Bahan Perpustakaan 1986 (Akta 331).

6. Sebarang pertanyaan lanjut, pihak tuan mengenai Surat Pekeliling ini boleh berhubung terus dengan pegawai bertanggungjawab iaitu Puan Amy Zurina Abdullah di talian 03-26874329 atau 03-26871700 samb. 4284/4271/1825 / amy_zurina@pnm.gov.my bagi urusan Perkhidmatan Kepada Penerbit dan Puan Shahruhaida Adayu Mohd Paili di talian 03-2687 1940/1841/1912/1975/1943 / shahruhaida@pnm.gov.my bagi urusan serahan bahan.

Rujukan : PNM 71 Jld. 25 (74)

**SURAT PEKELILING AM KETUA PENGARAH PERPUSTAKAAN NEGARA
MALAYSIA BIL. 2/2021: PEMATUHAN KEPADA AKTA PENYERAHAN
BAHAN PERPUSTAKAAN 1986 (AKTA 331)**

7. Surat Pekeliling Am ini berkuat kuasa serta merta dari tarikh surat ditandatangani.

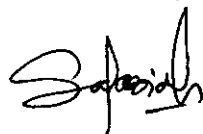
Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“BANGSA MEMBACA BANGSA BERJAYA”

Saya yang menjalankan amanah,



(SALASIAH BINTI ABDUL WAHAB)

Ketua Pengarah

Perpustakaan Negara Malaysia



**KETUA PENGARAH
DIRECTOR GENERAL**

Perpustakaan Negara Malaysia
National Library of Malaysia
Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya
Ministry Of Tourism, Arts and Culture Malaysia
232, Jalan Tun Razak
50572 KUALA LUMPUR
MALAYSIA



Tel : 603-2692 4588 / 603-2687 1901
Faks (Fax) : 603-2692 7082
Portal Rasmi (Official Portal) : www.pnm.gov.my
E-mel (E-mail) : kp@pnm.gov.my

Rujukan: PNM 71 Jld. 26 (76)

Tarikh : 7 Disember 2021

Encik Arief Hakim Sani Rahmat

Pengerusi Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)
7-6 Blok E2 Jln PJU 1/42A,
47301 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan

Tuan,

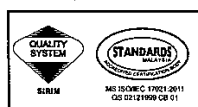
**SURAT PEKELILING AM KETUA PENGARAH PERPUSTAKAAN NEGARA
MALAYSIA BIL. 3/2021: PEMAKLUMAN PERINTAH PENYERAHAN BAHAN
PERPUSTAKAAN (PINDAAN JADUAL 1) 2021 - AKTA PENYERAHAN BAHAN
PERPUSTAKAAN 1986 (AKTA 331)**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Perpustakaan Negara Malaysia (PNM) menerusi Ketua Pengarah yang dilantik di bawah Akta Perpustakaan Negara Malaysia 1972, mempunyai kuasa dan tanggungjawab terhadap pelaksanaan Akta Penyerahan Bahan Perpustakaan 1986 (Akta 331). Akta ini mewajibkan penerbit menyerahkan bahan yang diterbitkan dalam negara kepada PNM melalui Pusat Penyerahan Terbitan Negara (PPTN).

3. Untuk makluman tuan, sebagai langkah peningkatan dan pemantapan tadbir urus pelaksanaan Akta 331, PNM telah melaksanakan pengemaskinian **Perintah Penyerahan Bahan Perpustakaan (Pindaan Jadual 1) Akta 331**. Pindaan Jadual 1 ini telah diluluskan oleh YB Dato' Sri Hajah Nancy Shukri, Menteri Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC) dan telah diwartakan pada 8 Oktober 2021.

BANGSA MEMBACA, BANGSA BERJAYA



CERTIFIED TO ISO 9001:2015
CERT. NO. : QMS 01228



CERTIFIED TO ISO 9001:2015
CERT. NO. : MY - QMS 01228

Rujukan : PNM 71 Jld. 26 (76)

SURAT PEKELILING AM KETUA PENGARAH PERPUSTAKAAN NEGARA MALAYSIA BIL. 3/2021: PEMAKLUMAN PERINTAH PENYERAHAN BAHAN PERPUSTAKAAN (PINDAAN JADUAL 1) 2021 - AKTA PENYERAHAN BAHAN PERPUSTAKAAN 1986 (AKTA 331)

4. Sehubungan itu, kerjasama pihak tuan adalah dimohon untuk mematuhi **Pindaan Jadual 1** seperti yang telah diwartakan dengan memaklumkan kandungan surat pemakluman ini kepada bahagian dan pegawai yang bertanggungjawab di bawah pentadbiran masing-masing.
5. PNM amat berharap agar matlamat pembinaan Koleksi Negara sebagai warisan khazanah intelek Negara dapat dikukuhkan melalui pematuhan Akta Penyerahan Bahan Perpustakaan 1986 (Akta 331). Bersama-sama ini disertakan salinan **Perintah Penyerahan Bahan Perpustakaan (Pindaan Jadual 1) Akta 331** untuk makluman dan perhatian tuan jua.
6. Sebarang pertanyaan lanjut mengenai tindakan serahan bahan, tuan boleh berhubung terus dengan pegawai bertanggungjawab iaitu Encik Wan Mohamad Fazali bin Mohd Salleh di talian 03-2687 1940 atau Puan Jamiliana binti Jamil di talian 03-2687 1912 atau e-mel pptn@pnm.gov.my.
7. Kerjasama dan jasa baik tuan dalam perkara ini amat kami hargai.

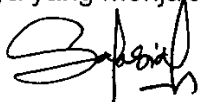
Sekian, terima kasih.

“WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

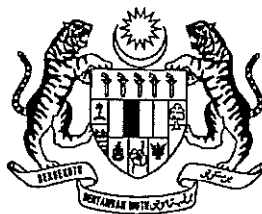
“BANGSA MEMBACA BANGSA BERJAYA”

Saya yang menandatangani amanah,



(SALASIAH BINTI ABDUL WAHAB)

Ketua Pengarah
Perpustakaan Negara Malaysia



MALAYSIA

Warta Kerajaan
SERI PADUKA BAGINDA
DITERBITKAN DENGAN KUASA

HIS MAJESTY'S GOVERNMENT GAZETTE
PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 65
No. 20

5hb Oktober 2021

TAMBAHAN No. 143
PERUNDANGAN (A)

P.U. (A) 378.

AKTA PENYERAHAN BAHAN PERPUSTAKAAN 1986

PERINTAH PENYERAHAN BAHAN PERPUSTAKAAN
(PINDAAN JADUAL 1) 2021

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh perenggan 10(c) Akta Penyerahan Bahan Perpustakaan 1986 [*Akta 331*], Menteri membuat perintah yang berikut:

Nama dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Perintah ini bolehlah dinamakan **Perintah Penyerahan Bahan Perpustakaan (Pindaan Jadual 1) 2021**.

(2) Perintah ini mula berkuat kuasa pada 8 Oktober 2021.

2343

P.U. (A) 378-379.

Amendment of Schedule 1

2. The Deposit of Library Material Act 1986 is amended by substituting for Schedule 1 the following schedule:

"SCHEDULE 1**[Subsections 4(1) and (2)]****NUMBERS OF COPIES OF LIBRARY MATERIAL
TO BE DELIVERED**

Library-material	Number of copies
1. (a) Printed library material excluding library material as stated in paragraph (b)	5
(b) Activities books, school workbooks, newspaper and two-dimensional materials	2
2. (a) Non-printed library material excluding library material as stated in paragraph (b)	2
(b) Publications that exist in digital form	1".

Made 30 September 2021

[MOTAC.100-1/4/1/Jld. 29; PN(PU2)456]

DATO' SRI HAJAH NANCY BINTI HAJI SHUKRI
Minister of Tourism, Arts and Culture



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/pnm/2021(4)

Tarikh : 21 Jun 2021



Puan Salasiah Binti Abdul Wahab.
Ketua Pengarah.
Perpustakaan Negara Malaysia.
232, Jalan Tun Razak,
50572 Kuala Lumpur.
E-mel: salasiah@pnm.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

YBrs. Puan,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Puan mengenai perkara diatas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Puan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

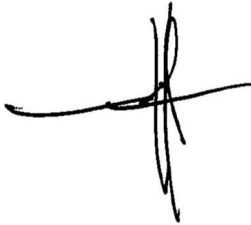
Bantuan pihak Puan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



**KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA MALAYSIA
MINISTRY OF TOURISM, ARTS AND CULTURE MALAYSIA**

Aras 1, 4-5, 10-15, 17 & 18
No. 2, Menara 1, Jalan P5/6
Presint 5,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62200 PUTRAJAYA
MALAYSIA

Tel : 03 8000 8000
Faks : 03 8891 7100
Portal Rasmi : www.motac.gov.my

Ruj. Kami : MOTAC.700-2/1/11 Jld. 23 (31)
Tarikh : 11 Jun 2021

Ketua Pengarah

Perpustakaan Negara Malaysia,
232, Jalan Tun Razak,
50572 KUALA LUMPUR

YBrs. Puan,

PERMOHONAN DATA MAKLUMAT PERSATUAN/PEKERJA INDUSTRI SENI DAN BUDAYA YANG MASIH BELUM MENERIMA VAKSIN COVID-19 DI BAWAH SEKTOR KEBUDAYAAN

Dengan hormatnya saya ingin merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC) melalui urus setia bersama Jawatankuasa Pasukan Pengurusan Krisis MOTAC sedang **mengumpul data persatuan/pekerja industri pelancongan, seni dan budaya yang masih belum menerima Vaksin Covid-19 dibawah inisiatif Program Vaksinasi Barisan Sektor Ekonomi secara berperingkat mulai bulan Jun 2021.**

3. Sehubungan dengan itu, kerjasama pihak YBrs. Puan adalah dipohon untuk membantu mengumpul data maklumat bagi Sektor Kebudayaan berpandukan *template* yang dilampirkan. Maklumat yang dikemukakan perlulah lengkap, tepat dan sahih untuk dipanjangkan kepada Badan Bertindak Imunisasi Covid-19 (CITF) serta memenuhi kriteria-kriteria seperti berikut:

- i. Maklumat perlu diselaraskan mengikut Negeri, Daerah dan Subsektor;
- ii. Data pekerja bagi satu (1) Subsektor hendaklah dikumpulkan dalam satu (1) *Excel Workbook* sahaja;
- iii. Pastikan pekerja telah mendaftar dalam aplikasi MySejahtera;
- iv. Pastikan fasiliti/syarikat/persatuan/pekerja sendiri adalah diiktiraf/berdaftar/dilesenkan oleh MOTAC; dan

PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA PEMANGKIN PERPADUAN



- v. Pastikan data pekerja tidak bertindih (*redundant* terutama fasiliti/syarikat yang bernaung dibawah beberapa persatuan yang berlainan (Contohnya: TOBTAB – terdapat syarikat yang bernaung dibawah MATTA dan pada masa yang sama merupakan ahli BUMITRA dan MITA).

TEMPLATE	PENERANGAN
Lampiran A	Pekerja yang mempunyai majikan (pengisian mengikut fasiliti/syarikat/persatuan)
Lampiran B	Pekerja yang bekerja sendiri (<i>self-employed</i>)

4. Segala jasa baik pihak YBrs. Puan adalah **dipohon untuk mengemukakan maklumat tersebut sebelum atau pada 15 Jun 2021 (Selasa) sebelum jam 12.00 tengahari**. Bersama-sama ini turut disertakan *template* yang berkaitan seperti di lampiran bagi perhatian dan tindakan selanjutnya oleh pihak YBrs. Puan.

5. Sebarang maklumat atau pertanyaan berhubung perkara ini, pihak YBrs. Puan boleh menghubungi pegawai-pegawai berikut:

Nama	No.Telefon	Email
YBhg. Datin Salida Ibrahim	03-8891 7399	salida@motac.gov.my
Cik Nik Norimani Mat Hassan	03-8891 7537	amani@motac.gov.my

6. Segala kerjasama dan tindakan segera pihak YBrs. Puan dalam perkara ini amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

“PRIHATIN RAKYAT: DARURAT MEMERANGI COVID-19”
“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,


(SUZILAWATI SHUHAIMI)

Bahagian Dasar Kebudayaan

b.p Ketua Setiausaha

Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia

s.k.:

- i. YBhg. Dato' Dr. KSU
- ii. YBrs. Puan TKSU (K)
- iii. YBrs. Dr. SUB (DK)



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/kedahlib/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



En. Shahizan Affandi bin Zakaria

Pengarah.

Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah.

Jalan Kolam Air,

05100 Alor Setar,

Kedah Darul Aman.

E-mel: shahizan@kedahlib.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt

YBrs. Tuan,

**PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0
KEPADA PENERBIT BUKU**

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Tuan mengenai perkara di atas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Tuan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

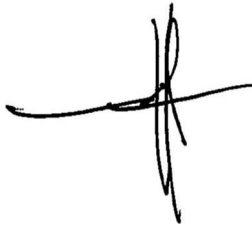
Bantuan pihak Tuan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/pahanglibrary/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



YM Tengku Khairul Zahirah binti Tengku Kamaludin

Pengarah

Perbadanan Perpustakaan Awam Pahang

Jalan Kemunting

25100 Kuantan

Pahang Darul Makmur

Email: tkzaherah@pahanglibrary.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

YM Tengku,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian YM Tengku mengenai perkara di atas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak YM Tengku seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

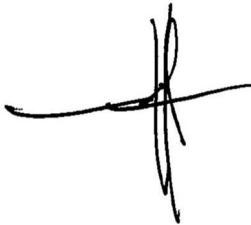
Bantuan pihak YM Tengku dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/penanglib/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



Puan Sharimah Binti Salleh

Pengarah

Perbadanan Perpustakaan Awam Pulau Pinang

JKR 2118 Jalan Perpustakaan

Seberang Jaya

13700 Prai, Pulau Pinang

E-mel: sharimah@penanglib.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

YBrs. Puan,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Puan mengenai perkara diatas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Puan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

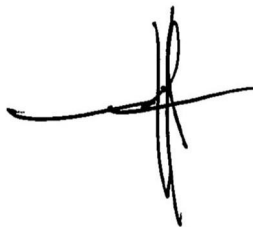
Bantuan pihak Puan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/perlislib/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



Azizi Janan

Pengarah

Perbadanan Perpustakaan Awam Negeri Perlis

Jalan Penjara

01000 Kangar, Perlis

E-mel : azizijanan@pnm.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt

YBrs. Tuan,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Tuan mengenai perkara di atas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Tuan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

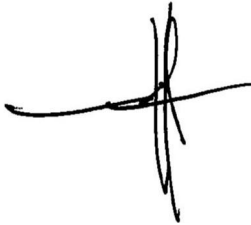
Bantuan pihak Tuan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/perpustam/2021(1)
Tarikh : 21 Jun 2021



Mohamed Aizammuddy Mohamed Idris
Pengarah

Perbadanan Perpustakaan Awam Melaka
242-1, Jalan Bukit Baru,
75150 Bukit Baru, Melaka
E-mel: perkhidmatan@perpustam.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt

YBrs. Tuan,

**PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0
KEPADA PENERBIT BUKU**

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Tuan mengenai perkara di atas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Tuan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

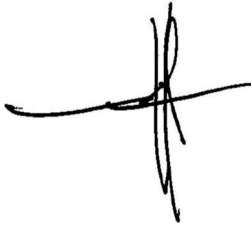
Bantuan pihak Tuan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/pkl/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



Puan Rosidah Hj Ismail

Ketua Pustakawan

Perpustakaan Kuala Lumpur

1, Jalan Raja

City Centre, 50050 Kuala Lumpur

Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Email : rosidah@dbkl.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

YBrs. Puan,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Puan mengenai perkara di atas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Puan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya pengurangan pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

Bantuan pihak Puan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/ppaj/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



**YM Puan Ungku Hajah Noorakmal Binti Ungku Sulaiman
Pengarah.**

Perbadanan Perpustakaan Awam Johor
Jalan Yahya Awal
80100 Johor Bahru
Johor Darul Takzim
E-mail: ppaj@johor.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

YM Puan Ungku,

**PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0
KEPADA PENERBIT BUKU**

Dengan hormatnya saya menarik perhatian YM Puan Ungku mengenai perkara di atas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak YM Puan Ungku seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

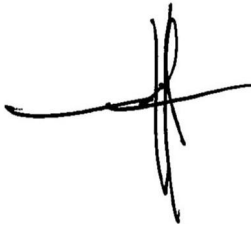
Bantuan pihak YM Puan Ungku dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/ppank/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



Tuan Haji Mohammad Nazari Bin Haji Abdul Hamid

Pengarah

Perbadanan Perpustakaan Awam Perak

No 17, Jalan Raja Di Hilir,

30350 Ipoh,

Perak Darul Ridzuan

E-mel: pengarah@ppanpk.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt

YBrs. Tuan,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Tuan mengenai perkara di atas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Tuan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

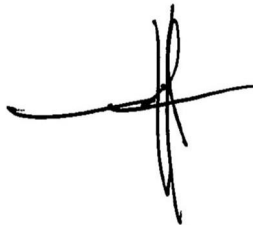
Bantuan pihak Tuan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/ppans/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



Pn. Jamilah @ Chumila Bt. Hj. Katis

Pengarah

Perbadanan Perpustakaan Awam Negeri Sembilan

Kompleks PKNNS,

Jalan Persiaran S2 B2, Seremban 2

Negeri Sembilan

E-mel: ppans@ns.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

YBrs. Puan,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Puan mengenai perkara di atas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Puan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

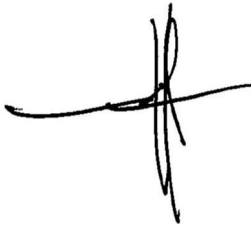
Bantuan pihak Puan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/ppas/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



YBhg. Datin Paduka Mastura bt. Haji Muhamad

Pengarah

Perbadanan Perpustakaan Awam Selangor

Pustaka Raja Tun Uda

Jalan Kelab Golf 13/6

Seksyen 13

40100 Shah Alam, Selangor

E-mel: mastura@ppas.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt

YBhg. Datin Paduka,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Datin Paduka mengenai perkara diatas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Datin Paduka seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

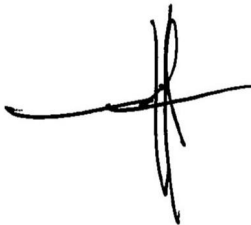
Bantuan pihak Datin Paduka dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/ppat/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



Norliza binti Ismail

Pemangku Pengarah

Perbadanan Perpustakaan Awam Terengganu,

Bangunan Perpustakaan Negeri,

Padang Hiliran

Jalan Kemajuan,

21572 Kuala Terengganu,

Terengganu

E-mel: ppat@trglib.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

YBrs. Puan,

**PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0
KEPADA PENERBIT BUKU**

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Puan mengenai perkara diatas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Puan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

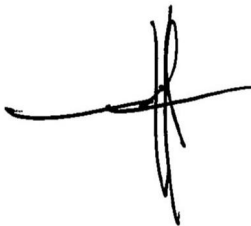
Bantuan pihak Puan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/pustakansarawak/2021(1)
Tarikh : 21 Jun 2021



Arpah Binti Adenan
Pemangku Ketua Pegawai Eksekutif
Pustaka Negeri Sarawak
Jalan Pustaka, off Jalan Stadium
93050 Kuching
Sarawak, Malaysia
E-mel: arpaha@sarawak.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

YBrs. Puan,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Puan mengenai perkara diatas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Puan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

Bantuan pihak Puan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



MALYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/ssl/2021(1)

Tarikh : 21 Jun 2021



Puan Hajah Fatimah Abdillah

Pengarah

Perpustakaan Negeri Sabah
Jalan Tasik, Off Jalan Maktab Gaya,
Locked Bag 2023
88300 Luyang
Kota Kinabalu, Sabah.
E-mel: Fatimah.Abdillah@sabah.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt.

YBrs. Puan,

PER : MEMOHON BANTUAN UNTUK MERINGANKAN KESAN PELAKSANAAN PKP 3.0 KEPADA PENERBIT BUKU

Dengan hormatnya saya menarik perhatian Puan mengenai perkara diatas.

Secara umumnya, industri buku sedang melalui satu waktu yang amat sukar apabila PKP 3.0 dilaksanakan di seluruh negara. Kedai buku terpaksa ditutup, dan penerbit kehilangan sebahagian besar punca jualan mereka. Jualan online sudah meningkat, tetapi masih belum dapat menutup kehilangan jualan dari kedai buku fizikal.

Menyedari kesukaran yang sedang berlaku sekarang, kami memohon bantuan pihak Puan seperti berikut;

1. Supaya pembelian buku untuk kegunaan perpustakaan diteruskan dalam waktu PKP ini. Kami juga memohon pertimbangan supaya pembelian dapat dipercepatkan untuk memberikan suntikan aliran tunai pada waktu sukar ini.
2. Supaya pembelian ebook untuk khidmat pinjaman diteruskan, ditambah dan jika sesuai supaya dipercepatkan.
3. Supaya penganjuran pesta buku fizikal (jika ada) ditukar kepada bentuk pesta buku dalam talian. Contohnya, PBAKL Online 2020 dan 2021, yang dianjurkan dengan kerjasama pihak Shopee.

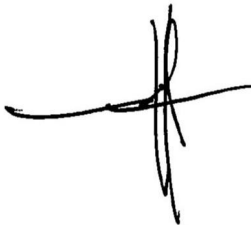
Bantuan pihak Puan dalam perkara ini, akan memberikan ruang bernafas kepada para penerbit dari segi aliran tunai dalam waktu sukar ini. Moga-moga dengan bantuan ini, para penerbit dapat bertahan, dan dapat menjaga kebajikan para pekerja mereka dalam waktu sukar ini.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Mobile : 016-6611435. Email : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Mobile : 012-6520002. Email : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT

Presiden Sesi 2021/2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).

s.k:

En Mohd Khair Ngadiron

Pengarah

Urusetia Tetap,

Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

Kementerian Pendidikan Malaysia.

Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal,

Jalan Usahawan 1

63000 Cyberjaya.

Email : mohdkhair@moe.gov.my



PERBADANAN PERPUSTAKAAN AWAM KEDAH

JALAN KOLAM AIR, 05100 ALOR SETAR, KEDAH DARUL AMAN

Telefon : 04-733 3592/731 4695

Faks : 04-732 3660

E-mel : info@kedahlib.gov.my

Laman Web : http://www.kedahlib.gov.my



كرد سجاھترة

KEDAH SEJAHTERA

NIKMAT UNTUK SEMUA

Ruj. Kami : PPAK 600-7/1/14 Jilid 3 (8)

Tarikh : 12 Januari 2022

9 Jamadilakhir 1443H

Senarai seperti edaran;

Tuan,

JEMPUTAN RAKAN STRATEGIK SEMPENA FESTIVAL BUKU LANGKAWI 2022

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah akan mengadakan **Festival Buku Langkawi 2022** yang akan disempurnakan perasmianya oleh Yang Amat Berhormat Dato' Seri Haji Muhammad Sanusi bin Md Nor, SPMK., AMK., Menteri Besar Kedah Darul Aman pada **24 Mac 2022 (Khamis)** di **Langkawi Fair Shopping Mall**. Oleh hal demikian, satu perbincangan akan diadakan pada ketetapan seperti berikut:

Tarikh : 19 Januari 2022 (Selasa)
Masa : 10.00 pagi
Tempat : Bilik Mesyuarat Utama,
Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah

3. Sehubungan itu, pihak Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah berbesar hati menjemput tuan untuk menghadiri perbincangan tersebut. Bersama-sama ini disertakan pautan *link zoom meeting*, kertas kerja dan lampiran Persetujuan Rakan Strategik Festival Buku Langkawi 2022 untuk makluman dan tindakan tuan.

4. Kerjasama dan sokongan tuan amatlah diharapkan dan didahului dengan ucapan setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih.

Sekian,

"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"KEDAH SEJAHTERA – NIKMAT UNTUK SEMUA"
"MELESTARIKAN BUDAYA MEMBACA"

Saya yang menjalankan amanah,

(SHAHIZAN AFFANDI BIN ZAKARIA, B.C.K.)

Pengarah
Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah



0049172



0049172

CAWANGAN :

SUNGAI PETANI – 04-4240351
YAN – 04-465 5205
BALING – 04-470 2984
MERBOK – 04-457 3500

KULIM – 04-490 5845
BANDAR BAHARU – 04-407 6961
KUALA NERANG – 04-786 5298
KUALA KEDAH – 04-7621846

JITRA – 04-917 2568
LANGKAWI – 04-966 6944
SIK – 04-469 3545
KDL – 04-7027796

Edaran kepada;

1. **MAJLIS BUKU KEBANGSAAN MALAYSIA**
Aras 1, No. 2251,
Bangunan Mustapha Kamal, Jalan Usahawan 1,
63000 Cyberjaya,
SELANGOR DARUL EHSAN
No. Telefon : +603-8321 7011
No. Faks : 03-8321 7012
Emel : mbkm@moe.gov.my; mohdkhair@moe.gov.my

2. **MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION (MABOPA)**
No. 7-6, Block E2,
Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima,
47301 Petaling Jaya,
SELANGOR DARUL EHSAN
No. Tel : +603-78805840
No. Faks : +603-78805841
Emel: info@mabopa.com.my ; ariefhs@pts.com.my

3. **MOHD YUSRI KAMARUDDIN**
TIMB. PENGARAH PENERBITAN
(MAJLIS PENERBITAN ILMIAH MALAYSIA -MAPIM)
Penerbit USM
11800, USM
PULAU PINANG
Emel: yusri@usm.my

4. **TUAN SAKRI BIN ABDULLAH**
PENGARAH URUSAN
INSTITUT TERJEMAHAN & BUKU MALAYSIA
Wisma ITBM, No.2 Jalan 2/27E,
Seksyen 10, Wangsa Maju,
53300 Kuala Lumpur.
Emel : sakri@itbm.com.my

JEMPUTAN RAKAN STRATEGIK SEMPENA FESTIVAL BUKU LANGKAWI 2022

Tarikh : 19 Januari 2022 (Selasa)
Masa : 10.00 pagi
Tempat : Bilik Mesyuarat Utama,
Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah

Assalamualaikum wbt. dan Salam Sejahtera,

Tuan,

Dilampirkan pautan *link zoom meeting* untuk rujukan dan tindakan.

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/4432392683?pwd=U0lMd0JoWmq0b1NlUWE2Nnhrd2V3UT09>

Meeting ID: 443 239 2683

Passcode: ppak123

Lampiran

Pengarah
Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah
Jalan Kolam Air,
05100 Alor Setar,
Kedah Darul Aman.

Tuan/Puan,

PERSETUJUAN RAKAN STRATEGIK SEMPENA FESTIVAL BUKU LANGKAWI 2022

Kami disini
bersetuju untuk bekerjasama dengan Perbadanan Perpustakaan Awam Kedah di dalam
menganjurkan Festival Buku Langkawi 2022 mengikut ketetapan seperti berikut:

Sila tandakan (/) yang berkenaan.

BIL.	PAKEJ	KEPERLUAN	GANJARAN / TAWARAN
1.	Rakan Strategik	Sumbangan berbentuk promosi iaitu; 1. Media Sosial 2. Kos Percetakan –flyer, banner, poster dan billboard 3. Hadiah, hamper atau baucer pembelian. 4. Cenderamata.	Logo Jabatan/Organisasi /Institusi/ Syarikat akan dimuat naik di semua media promosi dengan kaedah nyata (flyer, banner, poster dan billboard) dan maya (media sosial; Facebook, Instagram, TikTok dan Whatsapp).

Individu untuk dihubungi :

Telefon :

Email/Fax :

.....

.....

Cop & Tandatangan

Tarikh

Sila hantar semula borang ini melalui faks **04-7336232** atau email rehan@kedahlib.gov.my beserta logo Jabatan/Organisasi/Institusi/Syarikat yang beresolusi tinggi sebelum **19/01/2022**.



AGENCI NUKLEAR MALAYSIA
MALYSIAN NUCLEAR AGENCY
Kementerian Sains, Teknologi Dan Inovasi
Ministry Of Science, Technology And Innovation
Bangi, 43000 Kajang,
Selangor Darul Ehsan,
Malaysia

NUKLEAR
MALAYSIA

Tel : 603 - 8911 2000
Faks : 603 - 8911 2175
Web : <https://www.nuclearmalaysia.gov.my/>

Ruj. Kami (Our Ref.): NM: BKT.UKL.004.003.006 klt 13 ()
Ruj. Tuan (Your Ref.):
Tarikh (Date) : 17 Januari 2022

Encik Arief Hakim Sani Rahmat
Presiden
Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)
No. 7-6, Block E2
Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima
47301 Petaling Jaya
Selangor

Tuan,

**SEMINAR DAN BENGKEL PENULISAN & PENERBITAN
SAINTIFIK 2022 PADA 28 – 30 JUN 2022, MELAKA**

Saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman tuan, Agensi Nuklear Malaysia (Nuklear Malaysia) akan menganjurkan Seminar dan Bengkel Penulisan & Penerbitan Saintifik 2022 untuk kali ke-13 yang dijadualkan berlangsung pada 28 – 30 Jun 2022 di Melaka.
3. Sehubungan itu, saya berharap agar Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) dapat menyokong seminar kali ini. Melalui kerjasama dan sokongan MABOPA, kami percaya seminar tersebut akan lebih efektif dan menjadi landasan ke arah penerbitan saintifik yang berkualiti. Agensi lain yang akan meneruskan sokongan adalah Universiti Teknologi Mara (UiTM), Dewan Bahasa & Pustaka dan Majalah Sains.
4. Atas persetujuan daripada MABOPA sebagai organisasi yang menyokong seminar ini, logo MABOPA akan diletakkan di halaman hadapan brosur seminar sebagai salah sebuah organisasi 'sokongan' begitu juga pada *backdrop* serta bunting. Saya percaya penglibatan MABOPA akan meningkatkan citra seminar ini dan berupaya mengekalkan momentum dan menarik penyertaan dalam skala yang lebih besar.

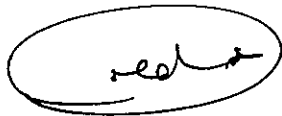
5. Pihak penganjur berharap agar tuan dapat memberikan maklum balas seberapa segera sebelum atau pada 28 Januari 2022 supaya persediaan seminar dapat dibuat dengan lancar. Sokongan yang berterusan oleh tuan dalam menjayakan Seminar dan Bengkel Penulisan & Penerbitan Saintifik 2022 amatlah diharapkan dan didahulukan dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

"TEKNOLOGI NUKLEAR PEMACU WAWASAN NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



(MOHD SIDEK BIN OTHMAN)

Pengarah Kanan

(Program Pengkomersilan & Perancangan Teknologi)

b.p Ketua Pengarah

Agensi Nuklear Malaysia (Nuklear Malaysia)

Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi

Tel : 03 - 8911 2000 samb. 1604

Faks : 03 - 8911 2180

E-mel : sidek_othman@nuclearmalaysia.gov.my



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011989)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Ruj. Tuan : NM: BKT.UKL.004.003.006 klt 13 ()
Ruj. Kami : mabopa/ANM/2022(1)
Tarikh : 28 Januari 2022



Mohd Sidek Bin Othman

Pengarah Kanan

Program Pengkomersilan & Perancangan Teknologi
Agensi Nuklear Malaysia
Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi
Bangi, 43000 Kajang
Selangor.

Tuan,

SEMINAR DAN BENGKEL PENULISAN & PENERBITAN SAINTIFIK 2022 PADA 28 - 30 JUN 2022, MELAKA

Dengan hormatnya surat tuan bertarikh 17 Januari 2022 dengan no rujukan NM: BKT.UKL.004.003.006 klt 13 () adalah dirujuk.

2. Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) sangat berbesar hati menyokong Seminar dan Bengkel Penulisan & Penerbitan Saintifik 2022 untuk kali ke-13 anjuran Agensi Nuklear Negara.

3. Kami berharap seminar dan bengkel ini mendapat sambutan dalam skala yang besar serta meningkatkan lagi penyertaan yang lebih ramai daripada peserta-peserta terutamanya peserta dalam bidang akademik.

Kami ucapkan ribuan terima kasih kepada pihak tuan kerana sudi melibatkan MABOPA dalam seminar dan bengkel kali ini.

Sekian.

Yang benar,

ARIEF HAKIM SANI RAHMAT

Presiden

Sesi 2021-2023

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

MEMORANDUM

CADANGAN UNTUK PEMULIHAN INDUSTRI BUKU DI MALAYSIA DALAM BAJET 2022

yang dikemukakan kepada

KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA

oleh



**PERSATUAN PENERBIT BUKU MALAYSIA
(MABOPA)**

bertarikh
7 September 2021

Memorandum:
Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia
Dalam Belanjawan 2022

Latar Belakang

Memorandum ini dikemukakan oleh Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA). MABOPA telah ditubuhkan pada tahun 1969 bagi mewakili kepentingan para penerbit buku di Malaysia. MABOPA dianggotai oleh 180 ahli yang merupakan syarikat-syarikat penerbitan buku utama di negara ini.

Industri buku sedang menghadapi cabaran yang luar biasa, disebabkan oleh pandemik Covid-19, daya beli lemah, polisi kerajaan dan juga gangguan (*disruption*) digital.

Memorandum ini dikemukakan kepada Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) bagi tujuan mengutarakan beberapa tindakan untuk memulihkan industri buku.

Kebanyakan cadangan yang kami utarakan, adalah untuk mengembalikan polisi yang terbukti berkesan sebelum ini.

Ada beberapa polisi baharu yang dicadangkan bertujuan untuk :-

- Untuk mendepani cabaran digitalisasi.
- Untuk menjadi industri yang kalis (*resilient*) kepada Covid-19 yang endemik.

Justeru, MABOPA memohon kerjasama dan jasa baik MOF bagi meneliti perkara-perkara berikut, yang boleh dipertimbangkan untuk memulihkan industri buku Malaysia.

Memorandum:
Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia
Dalam Belanjawan 2022

Cadangan Untuk Belanjawan 2022.

1. MENGEMBALIKAN DANA UNTUK KEMPEN MEMBACA NASIONAL DAN BANCIAN PEMBACAAN NASIONAL

Tabiat membaca kalangan rakyat Malaysia boleh dikategorikan sebagai masih berkembang. Oleh itu, pelaburan untuk menanam minat membaca ini perlu diteruskan secara konsisten setiap tahun.

Kami mencadangkan supaya **kempen membaca peringkat nasional diberikan peruntukan khusus secara konsisten setiap tahun**. Kempen membaca nasional berskala besar pernah dilaksanakan oleh Perpustakaan Negara Malaysia (PNM) pada masa dulu.

Kami juga mencadangkan supaya **Bancian Pembacaan Nasional (*National Reading Survey*) dibuat secara berkala dan konsisten**. Bancian ini akan memberikan data dan *trend*, untuk penggubal polisi membuat sasaran dan keputusan yang tepat berkaitan buku dan pembacaan.

2. MENGEMBALIKAN INSENTIF PELEPASAN CUKAI INDIVIDU RM1000 KHUSUS UNTUK PEMBELIAN BUKU

Bermula tahun taksiran 2017, insentif pembelian buku telah dimasukkan kepada kategori Pelepasan Cukai Gaya Hidup sebanyak RM2500, yang merangkumi pembelian komputer, peralatan sukan, telefon pintar, *tablet*, langganan internet dan yuran keahlian gimnasium.

Di bawah Pelepasan Cukai Gaya Hidup, kos langganan internet sahaja telah mengambil sebahagian besar daripada tuntutan yang boleh dibuat. Pelepasan terhad RM 2500 ini tidak cukup untuk meliputi pembelian buku pendidikan untuk anak bersekolah, dan bacaan peribadi.

Memorandum:
Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia
Dalam Belanjawan 2022

Insentif ini sekiranya dikembalikan, akan sentiasa **menggalakkan pembelian bahan bacaan oleh individu (*private consumption*)**, untuk keperluan pendidikan diri dan keluarga.

Adalah satu kerugian besar apabila kerajaan tidak memberikan insentif spesifik untuk rakyat melabur pada pendidikan anak (dalam bentuk buku), dan melabur pada pembelajaran sepanjang hayat (*lifelong learning*) mereka. Pelaburan pada pendidikan dan ilmu adalah *fundamental* untuk memajukan negara dan rakyat.

3. MENGEMBALIKAN DANA UNTUK PEMBELIAN BUKU PERPUSTAKAAN DI SEMUA PERINGKAT

Beberapa tahun terakhir ini menyaksikan pembelian buku oleh perpustakaan peringkat pra-sekolah, sekolah, universiti, komuniti, negeri dan nasional jatuh dengan teruk. Setelah saban tahun dipotong, kualiti dan kuantiti buku dalam perpustakaan sudah semakin kurang, rosak dan usang.

Selalu kita dengar, keluhan pelajar yang buku di perpustakaan sekolah mereka tidak menarik. Ini membantutkan minat membaca anak-anak kita di sekolah.

Kami mencadangkan **supaya dana pembelian buku dan bahan bacaan dipulihkan**, terutamanya untuk;

- Pusat Sumber Sekolah, di bawah Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM),
- Perpustakaan Akademik & Universiti, di bawah Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT),
- Perpustakaan Awam bawah Negeri & Pihak Berkuasa Tempatan (PBT), dan
- Perpustakaan Negara Malaysia (PNM), di bawah Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia.

Memorandum:
Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia
Dalam Belanjawan 2022

4. TRANSFORMASI PERPUSTAKAAN SEKOLAH KEPADA KHIDMAT DIGITAL.

Kami mencadangkan, **agenda transformasi Perpustakaan Digital diperkasakan dan diberikan peruntukan yang lebih besar.**

Khidmat digital sudah menjadi saluran utama untuk masyarakat dalam zaman Covid ini. Tranformasi kepada digital akan menjadikan perpustakaan lebih kalis (*resilient*) kepada impak Covid yang endemik.

Data pinjaman ebook dari Perpustakaan Negara Malaysia (PNM) jelas menunjukkan yang jumlah pinjaman ebook sudah melangkaui jumlah pinjaman buku cetak dalam masa endemik ini. Pengguna perpustakaan sudah mula adaptasi dengan norma baharu untuk menggunakan sumber digital.

Kami percaya guru dan pelajar bersedia untuk khidmat perpustakaan digital.

5. MENINGKATKAN DANA BAGI PEMBELIAN BUKU TEKS BERCETAK.

Walaupun transformasi kepada penghasilan kandungan digital telah pun bermula, buku-buku fizikal merupakan bahan asas yang terbukti membawa kesan positif dalam sistem pendidikan. Selain itu, **buku teks fizikal juga merupakan satu-satunya cara untuk membolehkan akses dan ekuiti bagi semua pelajar di seluruh negara.**

Negara kita masih belum mampu memastikan infrastruktur internet kelajuan tinggi yang seragam di seluruh negara, maka ***social safety net*** seperti buku teks asas masih sangat diperlukan.

6. MEWUJUDKAN DANA PEMUDAHCARA UNTUK BUKU TEKS DIGITAL.

Dalam masa yang sama, kami menyokong agenda transformasi sekolah digital yang sedang diusahakan di KPM.

Memorandum:
Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia
Dalam Belanjawan 2022

Kami mencadangkan supaya **agenda ini diperkuatkan dengan pemberian dana pemudahcara khusus untuk pembangunan dan perolehan bahan-bahan pendidikan digital** seperti buku teks interaktif, portal ilmu pengetahuan online dan sebagainya.

Kami mencadangkan dana tambahan untuk perolehan bahan pendidikan digital diletakkan di bawah Kementerian Pendidikan Malaysia.

Manakala dana pemudahcara khusus bagi pembangunan bahan pendidikan digital diletakkan di bawah agensinya yang berkaitan seperti Perbadanan Kota Buku.

7. MEMULANGKAN HAK CIPTA KANDUNGAN BUKU TEKS KEPADA PENERBIT.

Mengikut sistem perolehan buku teks semasa, pihak Kementerian Pendidikan Malaysia telah mengambil alih hak cipta bagi buku teks yang memenangi tender/sebutharga sesuatu matapelajaran.

Ini menyebabkan penerbit tidak dapat menggunakan semula kandungan tersebut untuk menghasilkan bahan lain bagi pasaran tempatan dan antarabangsa. Adalah dianggarkan bahawa kandungan bernilai berpuluhan juta ringgit kini tersimpan di tangan pihak KPM, yang tidak dapat membawa pendapatan tambahan kepada industri buku dan ekonomi negara.

Kami mencadangkan **supaya harta intelek buku teks ini dikembalikan kepada penerbit, supaya dapat dipelbagaikan dalam bentuk *spin-off* untuk menjana pendapatan baharu.**

Langkah memulangkan semula harta intelek buku teks ini akan memperkukuhkan aset penerbit di bawah kategori *non-tangible asset*. Kami berharap, satu hari nanti, aset harta intelektual boleh digunakan sebagai satu bentuk cagaran dalam pinjaman untuk merencanakan lagi ekonomi negara.

Memorandum:

Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia

Dalam Belanjawan 2022

Sesungguhnya, polisi perolehan yang mengambil harta intelek daripada penerbit ini tidak menguntungkan kerajaan, dan juga industri. Perubahan polisi ini hampir tidak ada impak kewangan kepada pihak kerajaan, tetapi akan memberi impak besar kepada industri buku.

8. MEWUJUDKAN GERAN UNTUK PENGANJURAN PESTA BUKU FIZIKAL DAN HIBRID PERINGKAT KEBANGSAAN, NEGERI DAN DAERAH.

Kami mencadangkan supaya kerajaan menyediakan satu dana untuk membantu penganjuran pesta buku

- **secara Fizikal**, selepas berakhirnya pandemik Covid-19,
- **dan secara Hibrid** setiap bulan, menggunakan platform e-dagang

di peringkat nasional, negeri dan daerah yang akan membawa lebih banyak buku dengan harga berpatutan ke peringkat rakyat.

Suntikan geran penganjuran pesta buku ini akan **merancakkan pemulihan industri buku secara organik, dan memberi stimulus kepada rantaian sektor *Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions* (MICE).**

Dana ini boleh diletakkan di bawah Kementerian Pendidikan Malaysia, atau agensinya Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).

9. MEWUJUDKAN GERAN KAJIAN UNTUK INDUSTRI BUKU.

Salah satu kelemahan utama industri buku Malaysia ialah kekurangan kajian dan pengumpulan data. Sehingga sekarang data yang ada masih bersifat sangat asas dan masih banyak lompong data yang masih kosong.

Ahli akademik dibawah disiplin penerbitan, komunikasi bersedia untuk menjalankan kajian yang mendalam jika ada *research grant*.

Memorandum:
Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia
Dalam Belanjawan 2022

Kami mencadangkan supaya **diwujudkan satu geran kajian khusus untuk industri buku**, dan dana ini boleh diletakkan dibawah Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM), agensi di bawah KPM.

10. MEWUJUDKAN GERAN PEMULIHAN UNTUK KEDAI BUKU PERINGKAT DAERAH DAN LUAR BANDAR.

Tahun	Kedai Buku Tutup
2018	16
2019	19
2020	32
Ogos 2021	19

Jumlah kedai buku yang tutup pada tahun 2020 menunjukkan kenaikan yang sangat tinggi akibat pandemik Covid-19. Kami menjangkakan yang jumlah kedai buku tutup akan meningkat sekali lagi selepas PKP 3.0 berakhir nanti.

Untuk masyarakat luar bandar dan pekan kecil, kedai buku masih merupakan sumber utama untuk mendapatkan barang persekolahan seperti buku, alat tulis dan buku agama. Akses kepada e-dagang masih belum mencapai 100% di seluruh negara. Oleh itu, kedai buku di peringkat daerah dan luar bandar perlu diselamatkan.

Untuk cuba **mengekalkan jumlah kedai buku di kawasan daerah dan luar bandar sedia ada**, kami mencadangkan supaya **Geran Promosi Kedai Buku secara one-off diberikan dalam Belanjawan 2022 menggunakan kaedah baucar buku**. Baucar buku boleh diberikan kepada penerima dari kumpulan B40, pelajar sekolah dan pelajar universiti untuk dibelanjakan di kedai buku kawasan mereka. Langkah ini diharapkan dapat memberi insentif supaya kedai buku di peringkat daerah dan luar bandar untuk terus bertahan bagi memberi khidmat kepada masyarakat setempat, di samping menggalakkan dan terus menanamkan minat membaca di kalangan masyarakat di kawasan-kawasan ini.

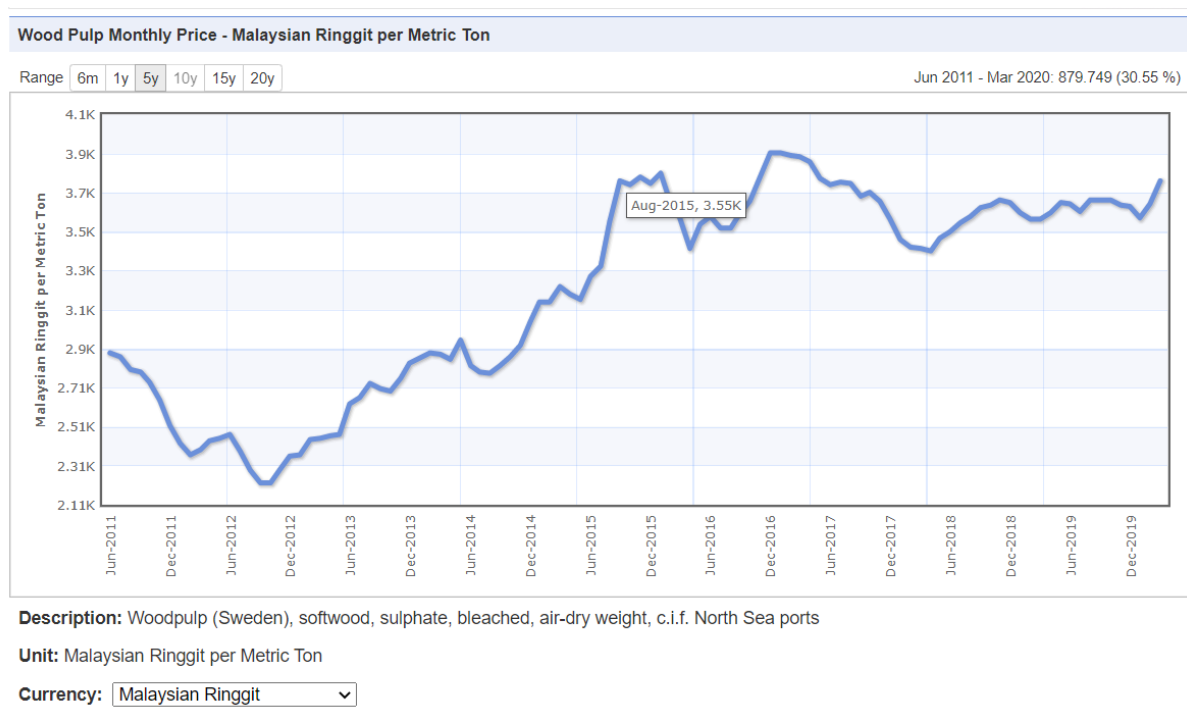
Memorandum:
Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia
Dalam Belanjawan 2022

Dana ini boleh diletakkan dibawah Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM), agensi di bawah KPM.

11. MENGHAPUSKAN CUKAI SST UNTUK SEMUA JENIS KERTAS.

Isu harga kertas adalah perkara yang sangat menekan sekarang. Harga kertas *Simili*, yang merupakan gred utama dalam cetakan buku dan alat tulis di Malaysia, berada pada paras tinggi (sekitar RM4000/ton). Ini menyebabkan kos penerbitan buku meningkat.

Carta *trend* harga bahan mentah untuk penghasilan kertas, iaitu pulpa kayu disertakan di bawah. Selain harga pulpa kayu, kelemahan Ringgit, dan penutupan kilang kertas tempatan, menyebabkan harga kertas di Malaysia menjadi tinggi.



Maka, kami memohon supaya pelepasan cukai SST diberikan kepada semua jenis kertas yang digunakan dalam penerbitan buku dan alat tulis.

Memorandum:
Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia
Dalam Belanjawan 2022

12. PENGURANGAN DAN PENANGGUHAN CUKAI UNTUK INDUSTRI PKS.

Industri buku tempatan secara majoritinya adalah terdiri dari Perusahaan Kecil dan Sederhana (PKS). Di dalam keadaan ekonomi sekarang, aliran tunai syarikat PKS terjejas teruk. PKS tidak mempunyai simpanan yang besar untuk bertahan lama.

Kami **mencadangkan supaya kerajaan memberikan pengurangan cukai pendapatan, dan di mana perlu untuk penangguhan pembayaran cukai, kepada syarikat PKS.**

Bantuan ini akan memberikan masa untuk syarikat PKS memperbaiki aliran tunai, dan mengurangkan risiko gulung tikar.

13. MEWUJUDKAN GERAN PEMUDAHCARA UNTUK TRANSFORMASI DIGITAL INDUSTRI BUKU.

Untuk melonjak ke fasa pendigitalan seterusnya (selepas e-dagang), kami mencadangkan supaya diwujudkan **geran pemudahcara transformasi digital untuk menukar bahan-bahan sedia ada kepada format baru seperti ebook, webtoon dan audiobook.**

Geran pemudahcara digital ini akan memberi manfaat ekonomi yang meluas dalam industri kreatif.

- Ia akan membuka *marketplace* baharu seperti webtoon dan audiobook.
- Ia membuka peluang konten *digital-first* untuk dipasarkan.
- Ia akan menjana pelbagai peluang pekerjaan baharu yang berasaskan teknologi dan seni.

Dana ini boleh diletakkan di bawah Kementerian Komunikasi dan Multimedia Malaysia atau agensinya yang sesuai seperti MDEC.

Memorandum:
Cadangan Untuk Pemulihan Industri Buku Di Malaysia
Dalam Belanjawan 2022

Penutup

Kami yakin, perkara - perkara utama ini, jika dapat dibantu oleh pihak kerajaan, akan memulihkan industri buku tempatan ke tahap asal sebelum krisis, dan membawa industri ke hadapan dalam era digital dan Covid-19 yang endemik.

Industri buku yang merangkumi sektor kreatif, budaya, intelek dan pendidikan, yang sihat dan mapan, akan menyumbang sebagai agen transformasi masyarakat dan negara.

MABOPA turut mengambil kesempatan ini bagi merakamkan ucapan terima kasih atas perhatian yang diberikan kepada kandungan Memorandum ini.



MALAYSIAN BOOK PUBLISHERS ASSOCIATION

(PPM-002-10-14011969)

No. 7-6, Block E2, Jalan PJU 1/42A, Dataran Prima, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, MALAYSIA.
Tel: +603 7880 5840 Fax: +603 7880 5841 E-mail: info@mabopa.com.my Website: www.mabopa.com.my

Rujukan Kami : mabopa/kkmm/2021(2)

Tarikh : 9 September 2021



Kepada :

YB TAN SRI DATUK SERI PANGLIMA TPr ANNUAR HAJI MUSA

Menteri Komunikasi dan Multimedia Malaysia.

Kementerian Komunikasi dan Multimedia Malaysia.

Lot 4G9, Persiaran Perdana, Presint 4,

Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,

62100 Putrajaya, Malaysia.

Email : annuarmusa@kkmm.gov.my

Assalamualaikum Wrt Brt,

Yang Berhormat Tan Sri,

**PER : PERMOHONAN DANA PEMBANGUNAN DIGITAL UNTUK INDUSTRI BUKU
DALAM BAJET 2022.**

Dengan hormatnya kami merujuk kepada perkara di atas.

Seperti mana yang Yang Berhormat Tan Sri sedia maklum, pandemik Covid-19 ini telah memberikan impak yang sangat besar kepada industri buku tempatan.

KESAN NEGATIF

Dari sisi negatif, pandemik ini menyebabkan kejatuhan jualan fizikal di semua kedai buku. Pandemik ini juga menyebabkan pembatalan semua acara pesta buku utama seperti Pesta Buku Antarabangsa Kuala Lumpur (PBAKL), *Big Bad Wolf*, *Popular Bookfest* dan pelbagai lagi pesta buku peringkat negeri.

Impak negatif ini juga dilihat daripada jumlah anggota dalam Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA) sendiri. Pada tahun 2019 (sebelum pandemik), sebanyak 206 penerbit aktif di dalam persatuan. Pada tahun 2021, tinggal 163 penerbit sahaja yang masih aktif. MABOPA telah kehilangan 20% penerbit pada tahun lepas.

Pada tahun 2019 (sebelum pandemik), hanya 19 kedai buku menutup operasi. Tetapi pada tahun 2020, angka ini melonjak kepada 32 kedai buku yang telah menutup pintu. Penutupan kedai buku melonjak 69% pada tahun pandemik.

KESAN POSITIF

Melihat dari sisi positif, pandemik ini telah **mencetuskan transformasi digital besar-besaran industri buku kepada jualan e-dagang**. Industri buku telah bekerjasama secara strategik dengan Shopee Malaysia untuk melaksanakan PBAKL Online pada tahun 2020 dan 2021. Hasilnya, hampir semua penggiat industri buku (penerbit, kedai buku dan *self publisher*) menjual secara e-dagang. Saluran ini telah menjadi penyumbang besar kepada jualan buku. Namun begitu, secara keseluruhan, volum jualan buku masih merosot berbanding sebelum pandemik.

Selain lonjakan e-dagang, kita juga melihat **transformasi digital di sebelah perpustakaan awam** yang mencatatkan lonjakan tinggi pinjaman e-buku. Khalayak pengguna perpustakaan telah beradaptasi kepada norma baru, dengan melanggan khidmat pinjaman e-buku.

Anugerah Buku Malaysia anjuran MABOPA tahun 2020 juga telah dilaksanakan secara digital sepenuhnya pada Mac 2021. Bermula daripada pencalonan, penyerahan buku (secara e-buku sepenuhnya), penjurian hinggalah majlis penyampaian anugerah, telah dibuat digital 100%. **Ini menunjukkan keupayaan industri buku untuk terus beradaptasi dengan gelombang digitalisasi.**

MELONJAKKAN DIGITALISASI

Untuk mengatasi dilema pandemik, industri buku melihat kepada dua jalan keluar :

1. kadar vaksinasi dipercepatkan untuk mencapai *Herd Immunity*, supaya lebih banyak sektor ekonomi boleh dibuka semula.
2. **digitalisasi fasa pertama, iaitu transformasi e-dagang, dilonjakkan kepada digitalisasi fasa kedua, iaitu pendigitalan konten tempatan secara besar-besaran.**

Untuk digitalisasi fasa 2, kami berhasrat untuk **menukar secara besar-besaran konten buku kepada format digital seperti e-buku, *webtoon* dan buku audio.**

Industri buku telah mencatatkan kejayaan awal, di mana lebih 20 ribu tajuk buku lokal telah berjaya ditukar, dan dipasarkan dalam bentuk e-buku. Relatifnya, penghasilan e-buku dan *webtoon* tidak terlalu mahal, dan mampu dibuat secara *in-house* oleh penerbit buku.

Untuk memperhebatkan lagi pasaran baru digital, kami berhasrat untuk menukar puluhan ribu lagi konten lokal kepada format baru seperti *webtoon* dan buku audio. **Konten format baru ini akan menarik minat golongan baru daripada kategori *new readers* (terutamanya kumpulan *reluctant readers* dan *non-readers*).** Industri buku luar negara telah mencatatkan kejayaan besar dalam membesarkan pasaran mereka kepada *new reader*, menggunakan format buku audio.

Rintangan utama kami ialah **kos penghasilan buku audio yang relatifnya sangat mahal**. Penghasilan buku audio perlu kepada penggunaan studio, pelakon suara, dan *post production*. Dalam keadaan sekarang, di mana industri buku sedang tenat, sumber kewangan yang ada di sebelah penerbit sangat terhad dan mendesak.

Untuk mencapai hasrat lonjakan digital fasa kedua ini, **kami memohon untuk mencadangkan geran pemudahcara digital khusus untuk industri buku**, dengan sasaran untuk menghasilkan sekurang-kurangnya 2000 tajuk buku audio tempatan dalam pelbagai genre. Jumlah 2000 tajuk ini difikirkan mampu mencetuskan *marketplace* baru yang mapan untuk buku audio.

Geran pemudahcara digital ini akan memberi manfaat ekonomi yang meluas dalam industri kreatif.

- Ia akan membuka *marketplace* buku audio untuk ramai penggiat baru.
- Ia membuka peluang konten *audio-first* untuk dipasarkan.
- Ia akan menjana pelbagai peluang pekerjaan baru yang berasaskan teknologi dan seni.
- Ia juga akan menjana data penerbitan baru untuk kajian industri.

Objektif akhir kita, pasaran baru buku audio ini akan menjadi satu sub-sektor yang mapan dan berdiri sendiri dalam ekosistem buku di negara ini.

Semoga hasrat dan cadangan kami ini dapat dibincangkan dengan lebih lanjut bersama pihak Yang Berhormat Tan Sri, dan agensi yang terlibat.

Pihak MABOPA bersedia untuk dipanggil berbincang secara online pada bila-bila masa yang difikirkan sesuai.

1. En Arief Hakim Sani, Presiden. Tel. : 016-6611435. E-mel : ariefhs@pts.com.my
2. En Sheikh Faisal, Setiausaha Kehormat, Tel. : 012-6520002.
E-mel : shake@bookprojects.com.my

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ARIEF HAKIM SANI BIN RAHMAT
Presiden.

Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA).
www.mabopa.com.my

s.k:

YBhg. Dato' Sri Haji Mohammad Bin Mentek.

Ketua Setiausaha Kementerian Komunikasi Dan Multimedia Malaysia.
Aras 35, Kompleks Kementerian Komunikasi Dan Multimedia Malaysia
Lot 4G9, Persiaran Perdana, Presint 4
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62100, Putrajaya.
Email : mohammad.mentek@kkmm.gov.my

En Mohd Khair Ngadiron.

Pengarah.
Urusetia Tetap Majlis Buku Kebangsaan Malaysia (MBKM).
Kementerian Pendidikan Malaysia.
Aras 1, Blok 2251, Bangunan Mustapha Kamal
Jalan Usahawan 1
63000 Cyberjaya.
Email : mohdkhair@moe.gov.my



IPA Innovation in Publishing Award 2022

Application Guidelines

General Scope and Objective

The International Publishers Association's capacity to be effective lies in the strong commitment of individuals who are willing to give their time and energy to our organization and our goals. It also requires the IPA to be abreast of changes taking place in publishing, so we can act as a bellwether on behalf of our members and for the benefit of the wider publishing community.

A strong and united publishing industry requires publishers moving forward together, seizing new opportunities, transforming publishing practices and environments, and adapting to new circumstances and challenges. This award recognizes groups or individuals that implement innovative practices in publishing that can be replicated by others to the benefit of the whole industry. It will be presented every two years at the International Publishers Congress.

Eligibility

Independent publishers, publishing houses, Publishers Associations, or groups/individuals working within these institutions, that have led and implemented an original, innovative idea that may benefit the publishing industry are eligible. Eligibility is not affected if the publishing party collaborated with a third party from outside the publishing industry.

The purpose of these initiatives may involve, but is not limited to, protecting copyright, upholding freedom to publish, executing successful digital transformations, achieving diversity and inclusiveness in the industry, and driving education, reading or literacy. The initiative must exhibit a degree of innovation.

Nomination Process

Eligible candidates may nominate themselves or be nominated by other parties. To nominate a candidate or group, the following documentation in English must be sent to the IPA Secretariat:

- An email identifying the nominee(s), their contact details and providing information about their relevant merits;
- A confirmation from the nominators that they have contacted the nominee(s) who have agreed that their work be evaluated for this Award;
- A description (max. 500 words) of the initiative being nominated, and evidence about how it is unprecedented or innovative, and how it benefits the publishing industry in general.

Only nominations with all the required documentation will be considered.

Decision Process

The IPA Executive Committee will set up an 'Innovation in Publishing Award Jury' comprising 6 people to evaluate and choose a winner of the award. There will be no financial prize.

Please email all the required material to ipa.awards@internationalpublishers.org by close of business CET on Monday 25 April.

If you have any questions please direct them to José Borghino at borghino@internationalpublishers.org.

7.0

Cadangan Usul

Usul Pertama

Mencadang dan meluluskan penubuhan satu tabung khas dan/atau akaun khas di bawah seliaan MABOPA yang dinamakan sebagai 'Tabung Buku MABOPA', dengan fasal-fasal berikut ;

Objektif 'Tabung Buku MABOPA' ini ialah untuk mengumpul dana untuk membiayai aktiviti berkaitan program MABOPA yang dapat memberi manfaat kepada masyarakat, industri buku dan ahli MABOPA.

Tabung khas dan/atau akaun khas ini akan berusaha untuk mendapatkan status pelepasan cukai dari Lembaga Hasil Dalam Negeri atau seumpamanya, dan mematuhi syarat, peraturan dan undang-undang yang berkaitan dengan status ini.

Kepentingan MABOPA dalam tabung khas dan/atau akaun khas ini akan diwakili oleh penama, yang dilantik dari kalangan ahli Jawatankuasa Eksekutif MABOPA, oleh Jawatankuasa Eksekutif MABOPA, untuk memenuhi mematuhi syarat, peraturan dan undang-undang yang berkaitan.

Tabung khas dan/atau akaun khas ini akan mempunyai tatacara kewangan yang mematuhi syarat dan peraturan yang ditetapkan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri atau seumpamanya, dan undang-undang yang berkaitan, dan berbeza dari tatacara kewangan semasa MABOPA seperti yang ditetapkan dalam perlembagaannya.

Tabung khas dan/atau akaun khas ini, diasingkan sama sekali, tidak terkait dan tidak memberi kesan kepada kewangan MABOPA dalam sebarang bentuk atau cara.

Berikutan permintaan LHDN supaya Tabung Buku MABOPA yang ingin ditubuhkan ini boleh dipertimbangkan untuk kelulusan, saya ingin mengusulkan supaya Klausa 4 Perlembagaan MABOPA dimasukkan klausa di bawah ini, yang menyatakan:

'The Association is allowed to create a fund for charitable purposes to be named Tabung Buku MABOPA. The Board of Trustees of this fund must consist of at least 6 appointees, 50% of which must be third-party individuals deemed fit to be appointed by the Executive Committee, and the other 50% must be the President, Deputy President and Treasurer and other members to be appointed by the Executive Committee.'

Dicadangkan oleh Sheikh Faisal Sheikh Mansor, Shake Book Projects Sdn Bhd.

Usul Kedua

Saya ingin mencadangkan penambahan supaya klausa 4.3 Perlembagaan MABOPA yang menyatakan berikut:

“The Association to receive any forms of donation or contribution, cash or in kind. Donations or contributions in cash must be clearly and accurately declared in the Association's annual financial statement.”

Dicadangkan oleh Sheikh Faisal Sheikh Mansor, Shake Book Projects Sdn Bhd



Persatuan Penerbit Buku Malaysia (MABOPA)

7-6, Blok E2, Jalan PJU 1/42A,
47301 Petaling Jaya, Selangor.

Tel: +603 7880 5840 ; Fax: +603 7880 5841

E-mel: info@mabopa.com.my

www.mabopa.com.my